



CAMERA DI COMMERCIO
MONTE ROSA LAGHI
ALTO PIEMONTE

Bilancio d'esercizio

al 31.12.2025

01 - Conto Economico

(Schema all. C DPR 254/2005)



ALL. C
CONTO ECONOMICO

(previsto dall'articolo 21, comma 1)

VOCI DI ONERE/PROVENTO	VALORI ANNO 2024	VALORI ANNO 2025	DIFFERENZE
GESTIONE CORRENTE			
A) Proventi correnti			
1) Diritto Annuale	9.239.325,50	9.346.720,14	107.394,64
2) Diritti di Segreteria	3.201.802,53	3.257.129,02	55.326,49
3) Contributi trasferimenti e altre entrate	910.606,33	1.040.189,69	129.583,36
4) Proventi da gestione di beni e servizi	118.254,46	123.514,81	5.260,35
5) Variazione delle rimanenze	11.389,56	(43.620,64)	(55.010,20)
Totale Proventi Correnti A	13.481.378,38	13.723.933,02	242.554,64
B) Oneri Correnti			
6) Personale	(5.634.617,62)	(6.087.715,38)	(453.097,76)
a) Competenze al personale	(4.216.725,33)	(4.390.198,32)	(173.472,99)
b) Oneri sociali	(1.026.257,87)	(1.067.265,20)	(41.007,33)
c) Accantonamenti al T.F.R.	(318.061,53)	(604.507,80)	(286.446,27)
d) Altri costi	(73.572,89)	(25.744,06)	47.828,83
7) Funzionamento	(3.279.972,73)	(3.308.086,95)	(28.114,22)
a) Prestazioni servizi	(1.490.764,00)	(1.485.234,30)	5.529,70
b) Godimento di beni di terzi	(33.929,82)	(34.798,94)	(869,12)
c) Oneri diversi di gestione	(736.970,88)	(740.297,13)	(3.326,25)
d) Quote associative	(830.208,27)	(861.484,08)	(31.275,81)
e) Organi istituzionali	(188.099,76)	(186.272,50)	1.827,26
8) Interventi economici	(1.837.590,30)	(2.363.155,19)	(525.564,89)
9) Ammortamenti e accantonamenti	(3.057.569,50)	(2.950.774,20)	106.795,30
a) Immob. Immateriali	(196,62)		196,62
b) Immob. Materiali	(413.259,66)	(367.022,22)	46.237,44
c) Svalutazione crediti	(2.086.250,15)	(2.025.888,91)	60.361,24
d) Fondi rischi e oneri	(557.863,07)	(557.863,07)	0,00
Totale Oneri Correnti B	(13.809.750,15)	(14.709.731,72)	(899.981,57)
Risultato della gestione corrente A-B	(328.371,77)	(985.798,70)	(657.426,93)
C) GESTIONE FINANZIARIA			
a) Proventi Finanziari	93.372,04	98.961,10	5.589,06
b) Oneri Finanziari	(1.000,28)	(626,03)	374,25
Risultato della gestione finanziaria	92.371,76	98.335,07	5.963,31
D) GESTIONE STRAORDINARIA			
a) Proventi straordinari	906.088,77	967.379,37	61.290,60
b) Oneri Straordinari	(386.257,73)	(105.974,38)	280.283,35
Risultato della gestione straordinaria	519.831,04	861.404,99	341.573,95
E) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIA			
14) Rivalutazioni attivo patrimoniale			
15) Svalutazioni attivo patrimoniale			
Differenza rettifiche attività finanziaria			
Avanzo/Disavanzo economico d' esercizio (A-B+/-C+/-D+/-E)	283.831,03	(26.058,64)	(309.889,67)



CAMERA DI COMMERCIO
MONTE ROSA LAGHI
ALTO PIEMONTE

Bilancio d'esercizio

al 31.12.2025

02 - Conto Economico Riclassificato

(Schema allegato DM 27 marzo 2013 MEF)



	ANNO 2024		ANNO 2025	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
A) VALORE DELLA PRODUZIONE				
1) Ricavi e proventi per attività istituzionale		12.694.283,51		13.032.776,96
a) contributo ordinario dello stato				
b) corrispettivi da contratto di servizio				
b1) con lo Stato				
b2) con le Regioni				
b3) con altri enti pubblici				
b4) con l'Unione Europea				
c) contributi in conto esercizio	253.155,48		428.927,80	
c1) contributi dallo Stato				
c2) contributi da Regione	81.294,64		80.000,00	
c3) contributi da altri enti pubblici	171.860,84		184.492,02	
c4) contributi dall'Unione Europea	-		164.435,78	
d) contributi da privati				
e) proventi fiscali e parafiscali	9.239.325,50		9.346.720,14	
f) ricavi per cessione di prodotti e prestazioni servizi	3.201.802,53		3.257.129,02	
2) variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti				
3) variazioni dei lavori in corso su ordinazione				
4) incremento di immobili per lavori interni				
5) altri ricavi e proventi		775.705,31		734.776,70
a) quota contributi in conto capitale imputate all'esercizio				
b) altri ricavi e proventi		775.705,31		734.776,70
Totale valore della produzione (A)		13.469.988,82		13.767.553,66
B) COSTI DELLA PRODUZIONE				
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci				
7) per servizi		- 3.516.454,06		- 4.034.661,99
a) erogazione di servizi istituzionali	- 1.837.590,30		- 2.363.155,19	
b) acquisizione di servizi	- 1.490.764,00		- 1.485.234,30	
c) consulenze, collaborazioni, altre prestazioni di lavoro				
d) compensi ad organi amministrazione e controllo				
8) per godimento di beni di terzi	- 188.099,76	- 33.929,82	- 186.272,50	- 34.798,94
9) per il personale		- 5.634.617,62		- 6.087.715,38
a) salari e stipendi	- 4.216.725,33		- 4.390.198,32	
b) oneri sociali	- 1.026.257,87		- 1.067.265,20	
c) trattamento di fine rapporto	- 318.061,53		- 604.507,80	
d) trattamento di quiescenza e simili				
e) altri costi	- 73.572,89		- 25.744,06	
10) ammortamenti e svalutazioni		- 2.499.706,43		- 2.392.911,13
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	- 196,62		-	
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	- 413.259,66		- 367.022,22	
c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni				
d) svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disposizioni liquide	- 2.086.250,15		- 2.025.888,91	
11) variazioni delle rimanenze e materie prime, sussidiarie, di consumo e merci		11.389,56		- 43.620,64
12) accantonamento per rischi				
13) altri accantonamenti		- 557.863,07		- 557.863,07
14) oneri diversi di gestione		- 1.567.179,15		- 1.601.781,21
a) oneri per provvedimenti di contenimento della spesa pubblica				
b) altri oneri diversi di gestione	- 1.567.179,15		- 1.601.781,21	
Totale costi (B)		- 13.798.360,59		- 14.753.352,36
DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)		- 328.371,77		- 985.798,70
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI				
15) proventi da partecipazioni, con separata indicazione di quelli relativi ad imprese controllate e collegate				
16) altri proventi finanziari		93.372,04		98.961,10
a) da crediti iscritti nelle immobilizzazioni, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti				
b) da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni				
c) da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	77.546,61		83.137,75	
d) proventi diversi dai precedenti, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti	15.825,43		15.823,35	
17) interessi ed altri oneri finanziari		- 1.000,28		- 626,03
a) interessi passivi	- 1.000,28		- 626,03	
b) oneri per la copertura perdite di imprese controllate e collegate				
c) altri interessi ed oneri finanziari				
17 bis) utili e perdite su cambi				
Totale proventi ed oneri finanziari (15 + 16 - 17 +- 17 bis)		92.371,76		98.335,07
D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE				
18) rivalutazioni				
a) di partecipazioni				
b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni				
19) svalutazioni				
a) di partecipazioni				
b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni				
Totale delle rettifiche di valore (18 - 19)		-		-
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI				
20) proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n.5)	906.088,77		967.379,37	
21) oneri, con separata indicazione delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n. 14) e delle imposte relative ad esercizi precedenti	- 386.257,73		- 105.974,38	
Totale delle partite straordinarie (20 - 21)		519.831,04		861.404,99
Risultato prima delle imposte		283.831,03		- 26.058,64
Imposte dell'esercizio, correnti, differite ed anticipate				
AVANZO (DISAVANZO) ECONOMICO DELL'ESERCIZIO		283.831,03		- 26.058,64



CAMERA DI COMMERCIO
MONTE ROSA LAGHI
ALTO PIEMONTE

Bilancio d'esercizio

al 31.12.2025

03 – Stato Patrimoniale

(Schema all. D DPR 254/2005)



ALL D - STATO PATRIMONIALE AL 31-12-2025 (previsto dall'articolo 22, comma 1)

ATTIVO	Valori al 31-12-2024	Valori al 31-12-2025
A) IMMOBILIZZAZIONI		
a) Immateriali		
Software	0,00	0,00
Licenze d' uso		
Diritti d' autore		
Altre	0,00	0,00
Totale Immobilizz. Immateriali	0,00	0,00
b) Materiali		
Immobili	13.432.694,65	13.151.888,24
Impianti	1.988,95	933,68
Attrezzature informatiche	37.359,16	53.440,84
Attrezzature non informatiche	23.001,80	23.484,85
Arredi e mobili	57.281,80	66.696,98
Automezzi	0,00	0,00
Biblioteca	101.898,22	101.898,22
Totale Immobilizz. Materiali	13.654.224,58	13.398.342,81
c) Finanziarie		
Partecipazioni e quote	1.998.011,12	1.998.011,12
Altri investimenti mobiliari		
Prestiti ed anticipazioni attive	732.964,06	702.024,88
Crediti di finanziamento		
Totale Immobilizz. Finanziarie	2.730.975,18	2.700.036,00
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	16.385.199,76	16.098.378,81
B) ATTIVO CIRCOLANTE		
d) Rimanenze		
Rimanenze di magazzino	139.233,36	95.612,72
Totale rimanenze	139.233,36	95.612,72
e) Crediti di Funzionamento		
Crediti da diritto annuale	1.613.430,02	1.349.499,69
Crediti v/organismi e istituzioni nazionali e comunitarie	3.338,37	559,61
Crediti v/organismi del sistema camerale	166.573,96	163.573,96
Crediti v/clienti	490.124,48	771.891,18
Crediti per servizi c/terzi	213.253,48	260.913,57
Crediti diversi	664.869,12	648.299,81
Erario c/iva	(1.932,85)	(6.115,86)
Anticipi a fornitori		
Totale crediti di funzionamento	3.149.656,58	3.188.621,96
f) Disponibilità liquide		
Banca c/c	17.595.502,47	18.218.834,63
Depositi postali	11.758,80	11.466,39
Totale disponibilità liquide	17.607.261,27	18.230.301,02
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	20.896.151,21	21.514.535,70
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI		
Ratei attivi		
Risconti attivi	44.536,96	44.153,71
TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI	44.536,96	44.153,71
TOTALE ATTIVO	37.325.887,93	37.657.068,22
D) CONTI D' ORDINE		
TOTALE GENERALE	37.325.887,93	37.657.068,22



ALL D - STATO PATRIMONIALE AL 31-12-2025 (previsto dall'articolo 22, comma 1)

PASSIVO	Valori al 31-12-2024	Valori al 31-12-2025
A) PATRIMONIO NETTO		
Patrimonio netto esercizi precedenti	-23.119.795,27	-23.403.626,30
Avanzo/Disavanzo economico esercizio	-283.831,03	26.058,64
Riserve da partecipazioni	-14.349,53	-14.349,53
Altre Riserve		
Totale patrimonio netto	-23.417.975,83	-23.391.917,19
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO		
Mutui passivi	-11.247,24	-180,30
Prestiti ed anticipazioni passive	-357.880,55	-399.935,36
TOTALE DEBITI DI FINANZIAMENTO	-369.127,79	-400.115,66
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO		
F.do Trattamento di fine rapporto	-6.337.991,39	-6.790.688,21
TOT. F.DO TRATT. FINE RAPPORTO	-6.337.991,39	-6.790.688,21
D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO		
Debiti v/fornitori	-505.864,53	-612.811,43
Debiti v/società e organismi del sistema camerale	-295.522,38	-116.295,28
Debiti v/organismi e istituzioni nazionali e comunitarie	-1.726,58	-1.726,58
Debiti tributari e previdenziali	-681.429,36	-642.547,45
Debiti v/dipendenti	-1.850.116,46	-1.626.480,36
Debiti v/Organi Istituzionali	-139.829,11	-42.528,03
Debiti diversi	-1.532.347,04	-1.894.724,89
Debiti per servizi ceteri	-27.150,76	-87.499,03
Clienti c/anticipi		
Debiti da interventi promozionali		
TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO	-5.033.986,22	-5.024.613,05
E) FONDI PER RISCHI E ONERI		
Fondo Imposte		
Altri Fondi	-1.935.684,35	-2.036.642,16
TOT. F.DI PER RISCHI E ONERI	-1.935.684,35	-2.036.642,16
F) RATEI E RISCONTI PASSIVI		
Ratei Passivi	-298,02	0,00
Risconti Passivi	-230.824,33	-13.091,95
TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI	-231.122,35	-13.091,95
TOTALE PASSIVO	-13.907.912,10	-14.265.151,03
TOTALE PASSIVO E PATRIM. NETTO	-37.325.887,93	-37.657.068,22
G) CONTI DI ORDINE		
TOTALE GENERALE	-37.325.887,93	-37.683.126,86



CAMERA DI COMMERCIO
MONTE ROSA LAGHI
ALTO PIEMONTE

Bilancio d'esercizio al 31.12.2025

04 – Nota Integrativa

(art. 23 DPR 254/2005)



Premessa

Il preventivo economico per il 2025 è stato approvato dal Consiglio della Camera di Commercio Monte Rosa Lagsi Alto Piemonte in data 19 dicembre 2024 (deliberazione n. 8), l'elaborazione del documento è avvenuta come di consueto basandosi sulle linee strategiche delineate nel Piano strategico pluriennale 2021-2025, approvato il 15 luglio 2021 dal Consiglio della nuova Camera accorpata.

Il presente bilancio consuntivo è stato redatto in conformità al dettato normativo del D.P.R. 2 novembre 2005 n. 254 pubblicato sulla G.U. del 16 dicembre 2005, "*Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio*", ed in conformità ai principi contabili per le Camere di Commercio disciplinati dalla Circolare del Ministero per lo Sviluppo Economico n. 3622 del 5 febbraio 2009.

La predisposizione del bilancio d'esercizio è avvenuta nel pieno rispetto del **D.M. 27 marzo 2013**, emanato in attuazione dell'**art. 16 del D.Lgs. n. 91/2011** in materia di armonizzazione dei sistemi contabili. Tale decreto definisce i criteri di presentazione del budget economico per le Amministrazioni Pubbliche in contabilità civilistica.

In conformità agli **artt. 5 e 6** del citato decreto e alla **Circolare MEF n. 35 del 22.08.2013**, al presente documento sono stati allegati i seguenti prospetti rendicontativi:

- Il **consuntivo in termini di cassa**;
- Il **rendiconto finanziario** in termini di liquidità;
- Il **rapporto sui risultati**, redatto secondo le linee guida del D.P.C.M. 18.09.2012.

Inoltre, come previsto dall'**art. 5 del D.M. 12.04.2011** ("Rendiconto e dati SIOPE"), sono stati inclusi i prospetti delle entrate e delle uscite relativi ai **dati SIOPE** del mese di dicembre. Questi riportano i valori cumulati annui e la situazione delle disponibilità liquide, corredati dalla relazione del Responsabile amministrativo-contabile.

Infine, ai sensi dell'**art. 41 del D.L. n. 66/2014** (convertito dalla Legge n. 89/2014), è stato allegato il prospetto attestante l'importo dei **pagamenti per transazioni commerciali** effettuati oltre i termini di cui al D.Lgs. n. 231/2012, unitamente all'indicazione del **tempo medio di pagamento**. Il documento è regolarmente sottoscritto dal Legale Rappresentante e dal Responsabile amministrativo-contabile.

La Camera di Commercio svolge le attività previste dalla legge 29 dicembre 1993, n. 580, tenendo distinte l'attività istituzionale prettamente detta da quella commerciale, identificata dall'osservanza della normativa fiscale vigente per gli enti non commerciali. Nell'ambito dell'attività istituzionale, l'I.V.A. pagata sulle fatture di acquisto costituisce un costo che va a sommarsi all'onere sostenuto per il bene o il servizio.

In applicazione del disposto dell'art. 28 del D.L. 24.06.2014, n. 90, convertito nella Legge 11.8.2014, n. 114, anche nel 2024 gli importi del diritto annuale sono stati ridotti del 50% rispetto alle misure in vigore nel 2014. La riduzione ha riguardato percentualmente sia tutte le misure fisse di diritto annuale, sia quelle commisurate al fatturato dell'esercizio precedente e calcolate secondo fasce e aliquote di prelievo. Anche per il triennio 2023-2025 la Camera di Commercio Monte Rosa Laghi Alto Piemonte ha però ritenuto di avvalersi dell'opportunità concessa dalla novellata versione dell'art. 18, comma 10, della Legge 29.12.1993, n. 580, che così recita: *“Per il finanziamento di programmi e progetti presentati dalla camere di commercio, condivisi con le Regioni ed aventi per scopo la promozione dello sviluppo economico e l'organizzazione di servizi alle imprese, il Ministro dello sviluppo economico, su richiesta di Unioncamere, valutata la rilevanza dell'interesse del programma o del progetto nel quadro delle politiche strategiche nazionali, può autorizzare l'aumento, per gli esercizi di riferimento, della misura del diritto annuale fino a un massimo del venti per cento”*. La decisione è stata assunta dal Consiglio camerale con la deliberazione n. 14 del 20 dicembre 2022. L'autorizzazione del Ministro si è poi concretizzata con decreto sottoscritto il 23 febbraio 2023 ma entrato ufficialmente in vigore il successivo 17 aprile 2023.

Nel bilancio sono ovviamente compresi anche gli importi relativi alle indennità degli amministratori, che sono state reintrodotte, dopo un periodo in cui gli incarichi relativi agli organi camerali erano stati connotati dalla gratuità, dal decreto interministeriale del 13 marzo 2023 che, in attuazione dell'art. 1, comma 25-bis, del D.P.C.M. 30.12.2021, n. 228, e del D.P.C.M. 23 agosto 2022, n. 143, ha fissato i criteri per la determinazione degli emolumenti (legati quindi ad una prestazione) del Presidente, del Vice Presidente vicario, dei componenti della Giunta, e delle indennità (legate invece alla presenza) dei componenti del Consiglio. Il decreto in questione ha stabilito dei parametri di gradualità in relazione alle dimensioni economico-patrimoniali di ogni ente camerale, alla sua complessità gestionale, al ruolo e al numero dei componenti degli organi. Le misure di indennità ed emolumenti, per tutto il periodo residuo di vigenza dell'Amministrazione, con decorrenza retroattiva al 1° marzo 2022 come espressamente previsto dalla norma, sono state fissate dalla Camera con la deliberazione consiliare n. 7 del 30 giugno 2023, rendendo quindi necessario l'appostamento in bilancio delle relative somme.

Per quanto riguarda la questione del versamento al bilancio dello Stato dei “risparmi di spesa” conseguenti alla *“spending review”*, la Corte Costituzionale, con la sentenza n. 210/2022, ha dichiarato costituzionalmente illegittime le norme che sancivano gli obblighi di versamento per le Camere di Commercio per il triennio 2017-2019. Per gli anni successivi, i predetti obblighi di versamento sono sostanzialmente rimasti immutati pur se dovuti a norme differenti, non oggetto del sindacato della suprema giurisdizione costituzionale, e per questo motivo è ancora pendente una ulteriore causa proposta dal sistema camerale avverso le norme in questione, per ottenerne, in analogia con le precedenti, la loro disapplicazione (se necessario anche in questo caso mediante il vaglio da parte della Corte Costituzionale). Anche nell'anno 2025 pertanto la somma dovuta non è stata versata in attesa della definizione della causa, ma è presente nel bilancio sotto forma di accantonamento. Nel 2025 è infine pervenuta la somma corrispondente alla terza e ultima annualità di quanto versato nel triennio 2017-2019, che il Ministero delle Imprese e del Made in Italy, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze ha provveduto a restituire in applicazione della citata sentenza della Corte Costituzionale; nel bilancio l'operazione ha contribuito a generare una sopravvenienza attiva.



Criteri di formazione

Il bilancio d'esercizio è stato redatto secondo quanto disposto dal Titolo III Capo I del D.P.R. 254/2005 con la predisposizione degli allegati C (conto economico) e D (stato patrimoniale), della presente Nota Integrativa e corredato da una relazione sull'andamento della gestione e sui principali risultati conseguiti. Tale bilancio, disciplinato dagli articoli 21, 22 e 23 del decreto, è redatto secondo il principio della competenza economica.

Lo stato patrimoniale, il conto economico e le informazioni di natura contabile riportate in nota integrativa, che costituiscono il presente bilancio, sono conformi alle scritture contabili, dalle quali sono direttamente ottenuti.

Non si sono verificati casi eccezionali che abbiano reso necessario il ricorso a deroghe di cui all'art. 2423 comma 4 così come richiamato dall'art. 3 del D.P.R. 254/2005.

Criteri di valutazione

I criteri utilizzati nella formazione del bilancio chiuso al 31.12.2025 sono stati adottati in relazione a quanto disposto dal citato D.P.R. 254/2005 e dai principi contabili definiti dalla Commissione di cui all'art. 74, comma 2, del D.P.R. medesimo. Tali disposizioni sono sovra ordinate e destinate a prevalere anche rispetto alle norme del Codice Civile, se contrastanti, in tutte le ipotesi per le quali il "Regolamento" dispone espressamente una regola o un principio. Solo nel caso in cui il Regolamento non disciplini specifiche poste di Bilancio, trova piena applicazione la disciplina del Codice Civile, che comunque nelle sue linee essenziali è largamente coerente con le prescrizioni del Regolamento di contabilità camerale.

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza richiamati dall'art. 1 e 2 del D.P.R. 254/2005, nella prospettiva della continuazione dell'attività.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare compensazioni tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati.

In ottemperanza al principio di competenza l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è rilevato contabilmente e attribuito all'esercizio nel quale tali operazioni ed eventi si realizzano, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti).

I criteri adottati nella formazione del bilancio chiuso al 31.12.2025 sono conformi a quanto stabilito dal combinato disposto dall'art. 26 del D.P.R. 254/2005 e dai documenti approvati dalla commissione istituita ai sensi dell'art. 74 del medesimo decreto. In particolare, i criteri di valutazione sono commentati specificatamente nelle singole voci di dettaglio.



Immobilizzazioni

Immateriali

Le immobilizzazioni immateriali, relative a “licenze d’uso di software”, sono iscritte al costo di acquisto, inclusivo degli oneri accessori, al netto del rispettivo importo complessivo del fondo di ammortamento.

Materiali

In relazione agli immobili dell’ente, come negli anni precedenti, l’aliquota utilizzata è stata pari al 2% tranne nei seguenti casi:

- Sede di Baveno (non ammortizzata in quanto dichiarata di interesse culturale, ai sensi degli artt. 10 e 12 del D. Lgs. 22 gennaio 2004 n. 42 “Codice dei beni culturali e del paesaggio”. Si evidenzia che comunque risulta applicabile anche la nota MISE n° 0212337 del 01/12/2014 e il principio contabile OIC n° 16 dato il valore contabile del cespite in linea con il presumibile valore di realizzo).
- Sede di Vercelli (ammortizzata all’aliquota dell’1,5% a seguito degli importanti lavori di manutenzione straordinaria che ne ha permesso un ampio rinnovo);
- Sede di Borgosesia (non ammortizzata ai sensi della nota MISE n° 0212337 del 01/12/2014 e del principio contabile OIC n° 16 dato il valore contabile del cespite in linea con il presumibile valore di realizzo)

I mobili, gli impianti, le attrezzature informatiche e non informatiche sono valutati al prezzo di acquisto, ed esposti in bilancio al netto del rispettivo importo complessivo del fondo di ammortamento.

La biblioteca camerale non viene ammortizzata poiché non subisce riduzione di valore con il passare del tempo. Come si potrà meglio spiegare nell’apposito paragrafo, però, a partire dal 2016 l’ex CCIAA di Biella e Vercelli ha iscritto un prudentiale accantonamento del 10% a fondo rischi.

Il valore di iscrizione delle immobilizzazioni materiali ed immateriali è sistematicamente ammortizzato in relazione alla residua possibilità di utilizzazione del bene.

Le quote di ammortamento sono state imputate a conto economico, considerando l’utilizzo, la destinazione e la durata economico-tecnica dei cespiti, sulla base del criterio della residua disponibilità di utilizzazione, utilizzando le aliquote fiscali (escluso i fabbricati di cui si è già evidenziato in precedenza).

Finanziarie

Le partecipazioni iscritte nelle immobilizzazioni rappresentano un investimento duraturo da parte dell’Ente.

Per l’esercizio 2025 si è provveduto alla loro valutazione in conformità con quanto disposto dai principi contabili sopra citati.

Al fine di addivenire ad una situazione patrimoniale finale il più chiara possibile, le partecipazioni sono iscritte per il costo di acquisto oppure, in caso di perdite durevoli, per un importo pari alla corrispondente frazione di patrimonio netto, risultante dallo stato patrimoniale dell’ultimo bilancio approvato delle stesse imprese (articolo 26, comma 7, del Regolamento).



Crediti

I crediti sono valutati in base al valore di presumibile realizzo. L'adeguamento del valore nominale dei crediti al valore presunto di realizzo è ottenuto mediante apposito fondo svalutazione crediti.

I principi contabili hanno posto particolare attenzione alla rilevazione dei crediti per diritto annuale, per la cui determinazione sono stati utilizzati i criteri citati in premessa.

Debiti

Sono iscritti al valore di estinzione che coincide con il valore nominale al netto dei resi, delle rettifiche di fatturazione e degli sconti commerciali.

Rimanenze finali

Le rimanenze vengono iscritte in bilancio secondo il metodo F.I.F.O.

Ratei e risconti

Sono calcolati secondo il principio della competenza economica e comprendono unicamente quote di costi e proventi comuni a più esercizi.

Fondi per rischi e oneri

Sono stanziati per coprire perdite o debiti di esistenza certa o probabile, dei quali tuttavia alla chiusura dell'esercizio non sono determinabili l'ammontare o la data di sopravvenienza.

Nella valutazione di tali fondi sono stati rispettati i criteri generali di prudenza e competenza e non si è proceduto alla costituzione di fondi rischi generici privi di giustificazione economica.

Fondo T.F.R.

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo.

Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio, al netto delle erogazioni effettuate a dipendenti cessati nel corso dell'esercizio ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.

Le anticipazioni concesse su indennità di fine rapporto, sono evidenziate nella voce «Prestiti e anticipazioni al personale» tra le attività dello Stato Patrimoniale.

Riconoscimento ricavi e costi

I ricavi ed i costi vengono riconosciuti in base alla competenza economica temporale per il periodo corrispondente all'esercizio 2025.

Imposte sul reddito

Le imposte sono calcolate secondo le aliquote e le norme vigenti ed iscritte nei debiti tributari.

Conti d'ordine

I conti d'ordine non sono valorizzati.



Attività

A) Immobilizzazioni

a) Immobilizzazioni immateriali

	Saldo al 31/12/2024	Saldo al 31/12/2025	VARIAZIONE
IMM.NI IMMAT.LI	0,00	0,00	0,00

La categoria “Immobilizzazioni immateriali” si articola nei seguenti conti:

SOFTWARE	Importo
Costo storico al 31 dicembre 2024	109.319,33
Fondo Ammortamento al 31 dicembre 2024	-109.319,33
SALDO AL 31/12/2024	0
Acquisizioni dell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio 2025	0
SALDO AL 31/12/2025	0

ALTRE IMMOBILIZZAZIONI IMM.LI	Importo
Costo storico al 31 dicembre 2024	25.941,47
Fondo Ammortamento al 31 dicembre 2024	-25.941,47
SALDO AL 31/12/2024	0
Acquisizioni dell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio 2025	0
SALDO AL 31/12/2025	0



b) Immobilizzazioni materiali

	Saldo al 31/12/2024	Saldo al 31/12/2025	VARIAZIONE
IMM. NI MATERIALI	13.654.224,58	13.398.342,81	-255.881,77

Le immobilizzazioni materiali si compongono di sette categorie: Immobili, Impianti, Attrezzature non informatiche, Attrezzature informatiche, Arredi e mobili, Automezzi, Biblioteca.

La movimentazione dei conti è di seguito dettagliata.

IMMOBILI

	Saldo al 31/12/2024	Saldo al 31/12/2025	VARIAZIONE
IMMOBILI	13.432.694,65	13.151.888,24	-280.806,41

La categoria “Immobili” si articola nei seguenti conti:

TERRENI	Importo
Costo storico al 31 dicembre 2024	2.411.874,34
Fondo Ammortamento al 31 dicembre 2024	-153.533,92
SALDO AL 31/12/2024	2.258.340,42
Acquisizioni dell'esercizio	0
Dismissioni nell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio 2025	0
SALDO AL 31/12/2025	2.258.340,42

Relativamente a tale categoria merita particolare dettaglio il valore iscritto quale Fondo ammortamento. Tale fondo è stato creato dalla ex CCIAA di Vercelli nell'esercizio 2007 in applicazione dell'art. 36, comma 7, della Manovra correttiva di cui al D.L. n. 223/2006. In sostanza all'epoca si è proceduto ad uno scorporo del valore dei terreni dai fabbricati.

I calcoli sono stati effettuati tenendo conto della normativa e delle interpretazioni che si sono succedute, oltre alla norma base citata si fa riferimento al successivo D.L. n. 262/2006 ed alla disposizione dell'art. 1, comma 81, della L. 244/2007 (Finanziaria 2008). In particolare, in quest'ultima disposizione, si è fornita una interpretazione autentica della norma base chiarendo che, per gli immobili strumentali all'attività commerciale, le quote di ammortamento dedotte nei periodi di imposta precedenti, sono riferite proporzionalmente sia al costo del fabbricato che al costo dell'area.

Conseguenza di tutto ciò è che si sono scorporati oltre che il valore del terreno dal valore del fabbricato commerciale (al netto delle manutenzioni straordinarie) anche la parte proporzionalmente corrispondente del fondo ammortamento, appunto allora pari ad Euro 153.533,92.

FABBRICATI	Importo
Costo storico al 31 dicembre 2024	25.353.383,32
Fondo Ammortamento al 31 dicembre 2024	-14.179.029,09
SALDO AL 31/12/2024	11.174.354,23
Acquisizioni dell'esercizio	+94.827,02
Ammortamenti dell'esercizio 2025	-325.103,34
Vendite durante l'esercizio	-175.000,00
Plusvalenza da alienazione	+124.469,91
SALDO AL 31/12/2025	10.893.547,82

In tale categoria sono iscritti i fabbricati in capo alle 3 CCIAA accorpate e si è proceduto in tal senso:

- Per l'immobile sito in Borgosesia (sede distaccata, oggetto di locazione attiva) non si è proceduto, a partire dal 2014, ad effettuare ammortamento in virtù del fatto che il valore contabile al 31/12/2013 è minore a quello di mercato, come da perizie del tempo. Tale casistica viene prevista dal MISE con nota n° 0212337 del 01/12/2014 dove nella parte relativa alle quote di ammortamento si evidenzia che in base alle novità introdotte da OIC (principio contabile n° 16) qualora il valore contabile del cespite sia congruo rispetto al presumibile valore di realizzo, si possa sospendere l'ammortamento;
- Per l'immobile sito in Baveno non si è proceduto al calcolo della quota di ammortamento, in quanto trattasi di immobile di dichiarato interesse culturale, ai sensi degli artt. 10 e 12 del D. Lgs. 22 gennaio 2004 n. 42 "Codice dei beni culturali e del paesaggio". Si evidenzia che risulta applicabile anche la nota MISE n° 0212337 del 01/12/2014 e il principio contabile OIC n° 16 dato il valore contabile del cespite congruo rispetto al presumibile valore di realizzo;
- Per gli immobili siti in Biella e a Novara, l'aliquota di ammortamento, del 2%;
- Per l'immobile sito in Vercelli come già accennato per Borgosesia a partire dal 2014 non si era più proceduto ad ammortamento dei fabbricati in virtù del fatto che il valore contabile al 31/12/2013 era pari ad Euro 2.041.026 quando l'allora valore di mercato, risultante da dettagliate perizie del tempo risultava essere poco superiore ai 4.000.000 di euro per la sola Sede in Vercelli. Tale casistica prevista dal MISE con nota n° 0212337 del 01/12/2014 è stata poi superata nel corso del 2019 dove sono terminati i lavori di manutenzione straordinaria che hanno completamente rinnovato i locali e gli impianti anche per la messa a reddito di 5 piani dell'edificio sotto forma di locazione attiva all'Agenzia delle Entrate. A seguito del termine dei lavori, calcolando il rinnovo della vita utile dell'immobile a seguito dei rinnovi fatti, è stata stimata una aliquota annua di ammortamento pari all'1,5%.



Durante l'anno sono stati fatti complessivamente euro 94.827,02 di interventi di manutenzione straordinaria alle sedi di Novara, Vercelli e Baveno.

La procedura di alienazione dell'immobile "casa del custode" della sede di Baveno è stata portata a termine nel mese di luglio 2025, con il rogito per la sua vendita per il corrispettivo di Euro 175.000,00 che ha generato un effetto positivo sul bilancio, sia in termini finanziari di liquidità, che in termini economici, rilevando una plusvalenza di euro 124.469,91.

IMPIANTI

	Saldo al 31/12/2024	Saldo al 31/12/2025	VARIAZIONE
IMPIANTI	1.988,95	933,68	-1.055,27

La categoria impianti si articola nei seguenti conti:

IMPIANTI SPECIALI DI COMUNICAZIONE	Importo
Costo storico al 31 dicembre 2024	229.530,40
Fondo Ammortamento al 31 dicembre 2024	-229.225,40
SALDO AL 31/12/2024	305,00
Acquisizioni dell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio 2025	122,00
SALDO AL 31/12/2025	183,00

IMPIANTI GENERICI	Importo
Costo storico al 31 dicembre 2024	49.164,35
Fondo Ammortamento al 31 dicembre 2024	-47.480,40
SALDO AL 31/12/2024	1.683,95
Acquisizioni dell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio 2025	933,27
SALDO AL 31/12/2025	750,68



ATTREZZATURE NON INFORMATICHE

	Saldo al 31/12/2024	Saldo al 31/12/2025	VARIAZIONE
ATTREZZAT. NON INF.	23.001,80	23.484,85	483,05

La categoria attrezzature non informatiche si articola nei seguenti conti:

MACCHINE ORDINARIE D'UFFICIO	Importo
Costo storico al 31 dicembre 2024	511.492,63
Fondo Ammortamento al 31 dicembre 2024	-507.598,13
SALDO AL 31/12/2024	3.894,50
Acquisizioni dell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio 2025	963,57
SALDO AL 31/12/2025	2.930,93

MACCHINE APPARECCHIATURE ATTREZZATURA VARIA	Importo
Costo storico al 31 dicembre 2024	440.061,28
Fondo Ammortamento al 31 dicembre 2024	-422.615,98
SALDO AL 31/12/2024	17.445,30
Acquisizioni dell'esercizio	10.358,29
Ammortamenti dell'esercizio 2025	8.088,77
SALDO AL 31/12/2025	19.724,82

Durante l'anno sono state sostituite le batterie di alcuni UPS sulla sede di Novara, rinnovandone completamente la vita utile.

TIPOGRAFIA ATTREZZATURA VARIA E MINUTA	Importo
Costo storico al 31 dicembre 2024	18.196,16
Fondo Ammortamento al 31 dicembre 2024	-18.196,16
SALDO AL 31/12/2024	0
Acquisizioni dell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio 2025	0
SALDO AL 31/12/2025	0



Nel corso dell'anno non vi sono stati movimenti in tale categoria di beni e la stessa risulta completamente ammortizzata.

ALTRE ATT. COMM.LI - MACCHINARI	Importo
Costo storico al 31 dicembre 2024	203.918,37
Fondo Ammortamento al 31 dicembre 2024	-202.256,37
SALDO AL 31/12/2024	1.662,00
Acquisizioni dell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio 2025	822,90
SALDO AL 31/12/2025	839,10

ATTREZZATURE INFORMATICHE

	Saldo al 31/12/2024	Saldo al 31/12/2025	VARIAZIONE
ATTREZZATURE INFORMATICHE	37.359,16	53.440,84	18.081,68

La categoria attrezzature informatiche è composta dai seguenti conti:

MACCH. UFF. ELETTRON. ED ELETTRONICHE	Importo
Costo storico al 31 dicembre 2024	759.286,66
Fondo Ammortamento al 31 dicembre 2024	-721.927,50
SALDO AL 31/12/2024	37.359,16
Acquisizioni dell'esercizio	31.345,91
Ammortamenti dell'esercizio 2025	16.540,97
SALDO AL 31/12/2025	53.440,84

Durante l'esercizio sono stati acquistati, per le varie sedi n° 30 notebook, completi di mouse, tastiera e zaino, oltre alla sostituzione dell'impianto TV a circuito chiuso della sede di Vercelli

Nel frattempo, con Determina del Dirigente AREA III N. 67 del 24/12/2025, sono stati dismessi beni non più funzionanti e completamente ammortizzati (€ 1.261,33 dal valore contabile pari a 0).



MACCH. UFF. ELETTRIC. ED ELETTRONICHE COMMERCIALI	Importo
Costo storico al 31 dicembre 2024	5.519,78
Fondo Ammortamento al 31 dicembre 2024	-5.519,78
SALDO AL 31/12/2024	0
Acquisizioni dell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio 2025	0
SALDO AL 31/12/2025	0

Nel corso dell'anno non vi sono stati movimenti in tale categoria di beni e la stessa risulta completamente ammortizzata.

ARREDI E MOBILI

	Saldo al 31/12/2024	Saldo al 31/12/2025	VARIAZIONE
ARREDI E MOBILI	57.281,80	66.696,98	9.415,18

La categoria arredi e mobili è composta dai seguenti conti:

MOBILI e ARREDI	Importo
Costo storico al 31 dicembre 2024	993.133,17
Fondo Ammortamento al 31 dicembre 2024	-961.128,12
SALDO AL 31/12/2024	32.005,05
Acquisizioni dell'esercizio	25.139,32
Ammortamenti dell'esercizio 2025	15.724,14
SALDO AL 31/12/2025	41.420,23

Durante l'esercizio sono state acquistate nuove sedie girevoli per la sede di Novara e alcune tende veneziane per la sede di Baveno.

OPERE D'ARTE	Importo
Costo storico al 31 dicembre 2024	25.276,75
Fondo Ammortamento al 31 dicembre 2024	0
SALDO AL 31/12/2024	25.276,75
Acquisizioni dell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio 2025	0
SALDO AL 31/12/2025	25.276,75



La categoria, per sua natura, non è oggetto di ammortamento.

AUTOMEZZI

	Saldo al 31/12/2024	Saldo al 31/12/2025	VARIAZIONE
AUTOMEZZI	-	-	-

La categoria automezzi è composta dal seguente conto:

AUTOMEZZI COMMERCIALI	Importo
Costo storico al 31 dicembre 2024	27.742,60
Fondo Ammortamento al 31 dicembre 2024	27.742,60
SALDO AL 31/12/2024	0
Acquisizioni dell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio 2025	0
SALDO AL 31/12/2025	0

La categoria risulta completamente ammortizzata.

BIBLIOTECA

	Saldo al 31/12/2024	Saldo al 31/12/2025	VARIAZIONE
BIBLIOTECA	101.898,22	101.898,22	0

La categoria biblioteca è composta dal seguente conto:

BIBLIOTECA	Importo
Costo storico al 31 dicembre 2024	101.898,22
SALDO AL 31/12/2024	101.898,22
Acquisti nell'esercizio	0
Dismissioni dell'esercizio	0
SALDO AL 31/12/2025	101.898,22

c) Finanziarie

PARTECIPAZIONI E QUOTE

	Saldo al 31/12/2024	Saldo al 31/12/2025	VARIAZIONE
PARTECIPAZIONI E QUOTE	1.998.011,12	1.998.011,12	0



La composizione della voce “Partecipazioni e quote” al 31/12/2025 è dettagliata in tre sottoconti:

- “Partecipazioni azionarie” per euro 1.929.801,45;
- “Altre partecipazioni non azionarie” per euro 68.209,67;
- “Conferimenti di capitale” per euro 0.

Di seguito si riepilogano i valori di tali conti con anche il dettaglio degli apporti derivanti dalla singola CCIAA accorpata e con l’evidenza del calcolo aggiornato del valore delle stesse con il metodo del Patrimonio Netto, per meglio comprendere il valore “reale” della partecipazione. Naturalmente la valutazione di Bilancio è sempre e comunque riferita ai principi contabili di cui alla Circolare MISE 3622/C del 5/02/2009, per cui trattandosi in tutti i casi di partecipazioni marginali non è stata operata alcuna rivalutazione (che rimane solo indicativa del buon andamento della partecipata), mentre sono soggette a svalutazione le partecipazioni presentanti perdite durevoli (o entrate in procedura fallimentare), eventualità che non si sono presentate nel corso del 2025.

Nel conto delle Partecipazioni Azionarie non è stata operata nessuna svalutazione.

AZIONI	ULTIMO BILANCIO APPROVATO	PATR.NETTO bil. 31.12.2024	N.AZIONI 2024	N.AZIONI CCIAA 2023	VALORE BILANCIO 31.12.2024	CCIAA conferent e	VALUTAZIO NE P.N. 31.12.2025 su bilancio 2024	RIVALUTAZIONI / SVALUTAZIONI	VALUTAZIONE BILANCIO AL 31.12.2025
CITTA' STUDI SPA	31/12/2024	18.420.989,00	18.235.000	333.703	330.978,40	PNO	337.106,62	6.128,22	330.978,40
B.M.T.I. s.c.p.a.	31/12/2024	4.670.451,00	7.968	2	595,72	BV	1.758,45	864,87	893,58
				1	297,86	NO			
				3	893,58	totale			
CENTRO ESTERO S.C.P.A.	31/12/2024	445.550,00	250.000	9.742	9.450,00	BV	35.551,33	16.000,30	19.551,03
				3.505	3.400,00	VB			
				6.701	6.701,03	NO			
				19.948	19.551,03	totale			
INFOCAMERE S.C.P.A.	31/12/2024	53.121.549,00	5.700.000	5.804	48.775,77	BV	620.804,52	280.971,50	339.833,02
				1	4,60	VB			
				60.808	291.052,65	NO			
				66.613	339.833,02	totale			
IS.N.A.R.T. S.C.P.A.	31/12/2024	704.518,00	292.184	1.512	1.789,68	BV	5.468,63	2.922,95	2.545,68
				756	756,00	NO			
				2.268	2.545,68	totale			
MONTEROSA 2000 SPA	30/09/2024	40.448.507	39.011.923	1.029.792	1.010.632,57	BV	1.067.713,30	57.080,73	1.010.632,57
TECNO HOLDING S.P.A.	31/12/2024	167.299.572,00	1.679.872.976	2.106.971	197.431,74	BV	209.834,52	12.402,78	197.431,74
TECNOSERVICECAMERE S.C.P.A.	31/12/2024	5.472.923,00	2.536.425	9.687	6.294,62	BV	50.467,17	31.553,00	18.914,17
				159	151,66	VB			
				13.543	12.467,89	NO			
				23.389	18.914,17	totale			
SAIA SPA VERBANIA in fallimento				3.000	0,00	VB	0,00	-	-
				2.495	0,00	NO			
				5.495	-	totale			
AGROQUALITA' S.P.A. (dal 01/10/2024 Rina Agrifood sp	31/12/2024	7.261.108,00	3.639.591,00	19.607	9.021,26	NO	39.116,63	30.095,37	9.021,26
					1.929.801,45				1.929.801,45



Anche nel conto delle Altre Partecipazioni non Azionarie non sono state operate svalutazioni:

QUOTE	ULTIMO BILANCIO APPROV.	PATR.NETTO 2024	N. QUOTE 2024	N.QUOTE CCIAA 2024	VALORE BILANCIO 31.12.2024		VALUTAZIO NE P.N. 31.12.2025 su bilancio 2024	RIVALUTAZIONI/S VALUTAZIONI	VALUTAZIONE BILANCIO AL 31.12.2025
ATL TERRE DELL'ALTO PIEMONTE BIELLA NOVARA VALSESIA VERCELLI	31/12/2024	795.326,00	347.625	25321	38.393,15		57.931,53	19.538,38	38.393,15
ECCOERVED S.C.A.R.L.	31/12/2024	6.873.364,00	2.500.000	2046,44	2.247,16	BV	24.877,01	14.942,31	9.934,70
				7001,90	7.687,54	NO			
				9048,34	9.934,70	totale			
GAL MONTAGNE BIELLESI SOC. CONS. A RL	31/12/2024	47.553,00	29.300	2250,00	2.250,00	BV	3.651,68	1.401,68	2.250,00
DINTEC SOC. CONS. A RL	31/12/2024	1.149.632,00	551.473	2878,96	2878,96	PNO	6.001,64	3.122,68	2.878,96
IC OUTSOURCING S.C.R.L.	31/12/2024	5.366.761,00	372.000	232,35	2664,14	BV	38.434,95	35.770,81	2.664,14
				0,64		VB			
				2431,15		NO			
				2664,14		2664,14			
TERRE DEL SESIA S.C. A R.L.	31/12/2024	53.913,00	10.910	500	500,00	BV	2.470,81	1.970,81	500,00
RETECAMERE S. CONS. RL IN LIQUIDAZIONE	31/12/2024	338.735,00	242.356,34	359,50	-	BV	0,00	-	-
				222,70	-	NO			
CO.VER.FO.P. SOC. CONS. A R.L.	31/08/2025	36.407,00	28.000	1523,07	1049,99	BV	1.980,37	930,38	1.049,99
SICAMERA S.C.R.L.	31/12/2024	25.766.503,00	4.009.935	1005,00	1938,73	BV	6.457,79	4.519,06	1.938,73
ONERI ACCESSORI NOTAIO CASTORINA				938,73		VB			
GAL laghi e monti del Verbano Cusio Ossola	31/12/2024	247.139,00	117.600	7600,00	7.600,00	VB	15.971,57	8.371,57	7.600,00
CENTRO SERVIZI LAPIDEO SCRA in fallimento				12077,03	0,00	VB	0,00	-	0,00
INCUBATORE IMPRESA PIEM. ORIENTALE SCARL	31/12/2022	102.726,00	153.513	15658,33	0,00		10.478,05	-	0,00
DISTRETTO TURISTICO DEI LAGHI SCRL	31/12/2024	596.757,00	311327,22	1000	1.000,00	PNO	1.916,82	916,82	1.000,00
					68.209,67				68.209,67

Il conto dei Conferimenti di Capitale non è valorizzato, a causa di assenza di tale categoria di partecipazioni.

PRESTITI E ANTICIPAZIONI ATTIVE

	Saldo al 31/12/2024	Saldo al 31/12/2025	VARIAZIONE
PRESTITI ED ANT.NI ATTIVE	732.964,06	702.024,88	-30.939,18

Nella categoria "prestiti ed anticipazioni attive" sono classificati i prestiti al personale dipendente nella forma di anticipazioni sull'indennità di anzianità (per l'importo di Euro 702.851,20) ed i crediti v/so altre CCIAA per IFR.

B) Attivo Circolante

d) Rimanenze

	Saldo al 31/12/2024	Saldo al 31/12/2025	VARIAZIONE
Rimanenze di magazzino	139.233,36	95.612,72	-43.620,64

Le rimanenze di magazzino sono rappresentate dalla cancelleria, dal materiale di consumo per attrezzature elettriche ed elettroniche che residuano a magazzino al 31/12/2025, nonché dei



Carnet TIR ATA e dispositivi di firma digitale valutate al costo d'acquisto sostenuto sia per la sede legale di Vercelli che presso le sedi di Biella, di Novara e di Baveno.

Sono considerate in tale mastro anche le rimanenze di pubblicazioni e materiale promozionale collegato al Progetto Lane Autoctone, per le quali risulta appostato apposito fondo per tenere in considerazione l'eventuale minor valore di realizzo.

Il decremento è quasi esclusivamente dovuto al consumo delle scorte di dispositivi di firma digitale, a fronte delle richieste dell'utenza, e in maniera residuale alla vendita dei Carnet TIR/ATA e di alcuni plaid commerciali.

e) Crediti di Funzionamento

Descrizione	31/12/2024	31/12/2025	Variazione
Da Diritto annuale	1.613.430,02	1.349.499,69	-263.930,33
Istituzioni nazionali e comunitarie	3.338,37	559,61	-2.778,76
Verso organismi sistema camerale.	166.573,96	163.573,96	-3.000,00
Verso clienti	490.124,48	771.891,18	281.766,70
Per servizi c/terzi	213.253,48	260.913,57	47.660,09
Diversi	664.869,12	648.299,81	-16.569,31
Erario c/iva	-1.932,85	-6.115,86	-4.183,01
TOTALE	3.149.656,58	3.188.621,96	38.965,38

Nel dettaglio si specifica che:

Crediti da diritto annuale al lordo del fondo svalutazione crediti

	Saldo al 31/12/2024	Saldo al 31/12/2025	Variazioni
Crediti diritto annuale	46.454.457,04	47.799.555,70	1.345.098,66
Totale	46.454.457,04	47.799.555,70	1.345.098,66

Fondo svalutazione crediti da diritto annuale

	Saldo al 31/12/2024	Saldo al 31/12/2025	Variazioni
Fondo svalutazione crediti diritto annuale	44.841.027,02	46.450.056,01	1.609.028,99
Totale	44.841.027,02	46.450.056,01	1.609.028,99

Nei **Crediti v/organismi nazionali e comunitari** risultano contabilizzati i crediti verso la Regione Lombardia per i progetti Interreg

Nei **Crediti v/organismi del sistema camerale** risultano contabilizzati gli importi relativi al Contributo del Fondo Perequativo.

Il valore dei **Crediti verso clienti** si riferisce, oltre ai crediti commerciali, a crediti per diritti di segreteria e da diritto annuale di competenza del 2025 accreditati da InfoCamere solo dopo la chiusura del Bilancio.

I **Crediti per servizi c/terzi** si riferiscono esclusivamente ai crediti per ripartizione delle spese utilizzo locali che verranno riversate nel 2026 dai locatari delle sedi di Vercelli, Biella e Novara.



I **Crediti diversi** derivano principalmente da:

- Euro 41.178,41 quali crediti vs altre CCIAA per riversamenti diritto annuale;
- Euro 95.499,00 per il versamento dell'acconto IRES;
- Euro 158.729,23 da crediti vs. Comuni vari del VCO per la gestione SUAP.
- Euro 262.590,48 derivanti dalla sentenza n. 1089/2022 del Tribunale di Vercelli in data 04.11.2022 F.lli Falco/CCIAA diventata esecutiva ai sensi della caducazione dell'appello a seguito di apertura della liquidazione giudiziale dal Tribunale di Santa Maria Capua Vetere con sentenza n. 1000/2024 del 10.12.2024. Si segnala che tale credito, proprio a causa della procedura concorsuale, trova completa svalutazione nell'apposita voce "Altri Fondi" delle passività.

f) **Disponibilità Liquide**

	Saldo al 31/12/2024	Saldo al 31/12/2025	VARIAZIONE
Ist. Cassiere (Intesasanpaolo)	17.577.547,69	18.191.508,35	613.960,66
Depositi postali	11.758,80	11.466,39	-292,41
Cassa minute spese	10.438,49	8.882,46	-1.556,03
F.do cassa sportellisti	750,00	750,00	0
Banca c/incassi da regolarizz.	6.766,29	9.493,82	2.727,53
TOTALE	17.607.261,27	18.230.301,02	623.039,75

Il valore dei depositi bancario è relativo al saldo presso l'Istituto Cassiere della CCIAA, Intesasanpaolo S.p.A., al 31/12/2025.

C) **RATEI E RISCONTI**

	Saldo al 31/12/2024	Saldo al 31/12/2025	VARIAZIONE
Ratei attivi	0	0	-
Risconti attivi	4.637,46	5.327,77	690,31
Costi anticipati	39.899,50	38.825,94	-1.073,56
TOTALE	44.536,96	44.153,71	-383,25

Misurano proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale; essi prescindono dalla data di pagamento o riscossione dei relativi proventi ed oneri, comuni a due o più esercizi e ripartibili in ragione del tempo.



Passività

A) Patrimonio netto

	Saldo al 31/12/2024	Saldo al 31/12/2025	VARIAZIONE
Patrimonio netto esercizi precedenti	23.119.795,27	23.403.626,30	-283.831,03
Avanzo/Disavanzo economico dell'esercizio	283.831,03	-26.058,64	257.772,39
Riserve da partecipazioni	14.349,53	14.349,53	-
TOTALE	23.417.975,83	23.391.917,19	-26.058,64

Nel dettaglio il patrimonio netto risulta formato dalle seguenti poste:

Descrizione	31/12/2024	31/12/2025	Variazioni
Patrimonio netto iniziale	22.852.151,97	22.852.151,97	-
Disavanzo patrimoniale es. precedenti	-443.974,61	-160.143,58	+283.831,03
Riserva contributi in conto capitale	711.617,91	711.617,91	-
Riserva da partecipazioni	14.349,53	14.349,53	-
Avanzo economico dell'esercizio	283.831,03	0	-283.831,03
Disavanzo economico dell'esercizio	0	-26.058,64	-26.058,64
TOTALE PATRIMONIO NETTO	23.417.975,83	23.391.917,19	-26.058,64

Si rileva che la riserva contributi in conto capitale è costituita dalle somme incassate dalla Regione Piemonte al fine di sottoscrivere aumenti di capitale della società Alpe di Mera S.p.a ed è finalizzata alla copertura di eventuali perdite derivanti dalla svalutazione della partecipazione stessa, confluita per fusione in Monterosa 2000 S.p.A.

La riserva da partecipazioni deriva dalla ex Camera di Novara e risale, nella sua prima costituzione, al bilancio dell'esercizio 2007, nel momento di passaggio dalla contabilità finanziaria a quella economico-patrimoniale secondo i principi contabili previgenti.

Nel corso degli anni successivi tale riserva è stata erosa in caso di svalutazioni e/o dismissioni delle società e a tutt'oggi si riferisce a quote relative a InfoCamere S.c.p.A. (€ 12.134,41), Agroqualità S.p.A. (€ 1.003,00), TecnoServiceCamere S.c.p.A. (€ 469,15), Ecocerved s.r.l. (€ 689,01), A.T.L. della Provincia di Novara (€ 53,96).



B) Debiti di finanziamento

	Saldo al 31/12/2024	Saldo al 31/12/2025	VARIAZIONE
Mutui passivi	11.247,24	180,30	-11.066,94
Prestiti ed anticipazioni passive	357.880,55	399.935,36	42.054,81
TOTALE	369.127,79	400.115,66	30.987,87

Nella categoria dei prestiti ed anticipazioni passive sono classificati i debiti v/so altre CCIAA ed altri Enti per Indennità di fine rapporto dei dipendenti trasferiti.

C) Trattamento di fine rapporto

	Saldo al 31/12/2024	Saldo al 31/12/2025	VARIAZIONE
Indennità di fine rapporto	6.337.991,39	6.790.688,21	452.696,82

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito della Camera verso i dipendenti con contratto a tempo indeterminato, per le quote di indennità di anzianità e di trattamento di fine rapporto quantificate, in conformità alle norme di legge e dei contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo.

Esso, dunque, è costituito dalla sommatoria delle singole quote maturate al 31/12/2025 a favore di tutti i dipendenti a tempo indeterminato in servizio a tale data o comunque ancora da liquidare.

D) Debiti di funzionamento

Descrizione	31/12/2024	31/12/2025	Variazioni
Verso fornitori	505.864,53	612.811,43	106.946,90
Verso società e organismi del sistema	295.522,38	116.295,28	-179.227,10
Verso organismi e istituz. nazionali e comunitari	1.726,58	1.726,58	0,00
Debiti tributari e previdenziali	681.429,36	642.547,45	-38.881,91
Verso dipendenti	1.850.116,46	1.626.480,36	-223.636,10
Verso Organi Istituzionali	139.829,11	42.528,03	-97.301,08
Debiti diversi	1.532.347,04	1.894.724,89	362.377,85
Per servizi c/terzi	27.150,76	87.499,03	60.348,27
TOTALE	5.033.986,22	5.024.613,05	-9.373,17

I **Debiti v/fornitori** sono relativi alle fatture ricevute/da ricevere al 31/12/2025 per prestazioni o servizi usufruiti nel 2025 o per beni materiali acquisiti nell'esercizio e regolati nell'esercizio successivo.



Nei **Debiti v/società ed organismi del sistema camerale e nazionali/comunitari** vanno compresi tutti i debiti verso Unioncamere, Unioncamere Piemonte e gli organismi di sistema.

Nei **Debiti tributari e previdenziali** figurano i debiti verso gli enti previdenziali ed assistenziali per ritenute e i debiti tributari. Per gran parte sono dovuti ai contributi relativi ai cedolini di dicembre e tredicesima, versati a gennaio 2026 e per la restante parte all'accantonamento degli oneri riflessi sui rinnovi contrattuali e sui compensi accessori che saranno versati nel corso del 2026.

I **Debiti v/dipendenti** sono relativi alle competenze al personale relative all'esercizio 2025 per il rateo ferie, per il pagamento dello straordinario e di retribuzione accessoria nonché di Euro 612.974,20 per quote scaglionate di indennità fine servizio in scadenza nell'anno.

I **Debiti v/organi statutari** sono relativi a competenze del 2025 per rimborsi spese e compensi in liquidazione nel primo semestre 2026.

Nella categoria **Debiti diversi** si collocano tra gli altri:

- nel conto omonimo "debiti diversi" per euro 66.155,01, dove sono contabilizzati debiti vari per quote associative da versare, ecc;
- Debiti per iniziative per euro 898.319,04;
- cauzioni ricevute da terzi per euro 10.968,05;
- Debito per oneri da liquidare di euro 17.469,11 verso Agenzia Entrate Riscossione quali compensi procedure infruttuose anni pregressi;
- Debiti per versamenti diritto annuale, sanzioni e interessi da attribuire ed in attesa di regolarizzazione per euro 854.190,91;
- Debiti verso altre Camere per diritto annuale, sanzioni e interessi erroneamente versati alla scrivente CCIAA per euro 47.570,96.

Nei **Debiti per servizi c/terzi** sono contabilizzati in particolare anticipi ricevuti da terzi per euro -12.034,10.

E) Fondo per rischi ed oneri

	Saldo al 31/12/2024	Saldo al 31/12/2024	VARIAZIONE
Altri fondi	438.958,03	445.701,03	6.743,00
Fondo spese future	1.331.394,23	1.331.394,23	-
Fondo rinnovi contrattuali	149.201,82	262.655,69	113.453,87
Fondo rischi contenzioso	14.878,79	12.836,02	-2.042,77
Fondo perdite partecipate	1.251,48	1.251,48	-
TOTALE	1.935.684,35	2.036.642,16	100.957,81

La voce **Altri fondi** deriva da accantonamenti fatti negli anni dall'ex CCIAA di Biella e Vercelli per:

- il rischio di svalutazione della biblioteca (Euro 64.237,40);



- il rischio per il mancato realizzo del magazzino commerciale della sede di Biella (Euro 30.005,25);
- il rischio per perdite su crediti per anticipazioni (Euro 75.867,90)

Nel 2024 è stata accantonata inoltre la somma di Euro 262.590,48 a seguito di apertura della liquidazione giudiziale della F.Ili Falco Srl dal Tribunale di Santa Maria Capua Vetere con sentenza n. 1000/2024 del 10.12.2024, della perdita su credito di cui alla sentenza n. 1089/2022 Tribunale di Vercelli in data 04.11.2022 F.Ili Falco/CCIAA.

Il **Fondo spese future**, è interamente composto da debiti per accantonamenti per iniziative promozionali per progetti in corso e dai versamenti al Bilancio dello Stato accantonati in attesa di decisione giudiziale in merito al ricorso presentato.

Il **Fondo rinnovi contrattuali** accoglie la quota di accantonamento per gli oneri di competenza dei bilanci precedenti relativi al CCNL in corso di definizione a livello nazionale.

Il **Fondo rischi contenzioso** è conseguente ad un accantonamento spese legali effettuato nell'esercizio 2019 dall'ex CCIAA di Novara per alcune cause ancora in corso relativamente all'eventuale soccombenza in giudizio a seguito attività di vigilanza e sicurezza prodotti.

Il **Fondo perdite partecipate** deriva da accantonamenti operati ad hoc dall'ex CCIAA di Novara su due partecipate tuttora in liquidazione.

F) Ratei e risconti passivi

	Saldo al 31/12/2024	Saldo al 31/12/2025	VARIAZIONE
Ratei passivi	298,02	0	-298,02
Risconti passivi	230.824,33	13.091,95	-217.732,38
TOTALE	231.122,35	13.091,95	-218.030,40

Misurano proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale; essi prescindono dalla data di pagamento o riscossione dei relativi proventi ed oneri, comuni a due o più esercizi e ripartibili in ragione del tempo.

Conti d'ordine

I conti d'ordine evidenziano accadimenti gestionali, che pur non influenzando quantitativamente sul patrimonio e sul risultato economico al momento della loro iscrizione, possono produrre effetti in futuro. Tali accadimenti, generalmente riconducibili ad operazioni non ancora realizzate, comportano, nel momento della loro imputazione a competenza, la diminuzione del conto d'ordine e la movimentazione del conto economico patrimoniale.

Essi comprenderebbero i contratti ed i provvedimenti amministrativi ad esecuzione differita o aventi durata pluriennale ed i bandi di gara.

Al 31/12/2025 la voce è inesistente.



CONTO ECONOMICO

A) Proventi Gestione Corrente

Il diritto annuale esposto in bilancio rappresenta l'importo effettivamente dovuto nell'esercizio di competenza 2025 e comprende quindi anche il credito per diritto, sanzioni ed interessi su quanto non versato e che sarà oggetto di iscrizione a ruolo.

I diritti di segreteria iscritti a Bilancio si riferiscono ad incassi materiali degli sportelli durante l'anno, sommati agli incassi per utilizzi della piattaforma Telemaco, di cui la parte di competenza del mese di dicembre è stata riversata da Infocamere nel mese di gennaio 2026.

Nel mastro dei Contributi e Trasferimenti sono iscritti anche fitti attivi per Euro 443.943,72.

Per un dettaglio delle singole voci e degli scostamenti rispetto alla previsione si fa richiamo alla Relazione Integrata che corredata il Bilancio.

B) Oneri Gestione Corrente

I costi del personale iscritti a Bilancio tengono conto anche dei compensi accessori che saranno liquidati nel corso del 2026, a seguito di verifica del raggiungimento degli obiettivi da parte dell'OIV.

Comprendono inoltre gli oneri per il rateo ferie non godute, nonché l'accantonamento per i rinnovi contrattuali nella misura di quanto stabilito con la Legge di Bilancio.

Per i costi di funzionamento e i costi per interventi economici si è applicato il principio della competenza economica, per cui nel conto delle fatture da ricevere sono iscritti tutti i costi per beni e/o servizi ricevuti entro il 31/12/2025 ma per i quali la fatturazione passiva è avvenuta nel corso dei primi mesi del 2026. Parimenti nei conti dei debiti per iniziative sono iscritti i costi per bandi e contributi per iniziative effettivamente svolte (o bandi per le aziende aventi la scadenza entro il 31/12/2025) la cui liquidazione è avvenuta nei primi mesi del 2026.

Per quanto concerne gli ammortamenti si è operato utilizzando le aliquote fiscali, tranne per i fabbricati di cui si è già evidenziato nell'apposito paragrafo.

L'accantonamento a Fondo Svalutazione Crediti da Diritto annuale è stato calcolato secondo quanto stabilito dalla circolare MISE 3622/C del 2009 ed è da segnalare un sensibile decremento in quanto la percentuale di mancata riscossione dei ruoli presa in esame ai sensi della citata circolare si è ridotta del 1,03% rispetto al precedente anno, segno tangibile degli sforzi degli uffici preposti volti a migliorare l'incisività della riscossione medesima.

La voce relativa agli altri accantonamenti, pari ad Euro 6.743,00 è relativa al rischio di perdita di valore dei volumi iscritti alla voce "Biblioteca", mentre per Euro 551.120,07 è relativa all'accantonamento della quota 2025 dei risparmi di spesa da versare al bilancio dello Stato, appunto accantonati in attesa dell'esito del giudizio pendente davanti al tribunale di Roma, come già meglio evidenziato nelle premesse della presente nota.

Per un dettaglio delle singole voci e degli scostamenti rispetto alla previsione si fa richiamo alla Relazione Integrata che corredata il Bilancio.



C) Gestione Finanziaria

10) Proventi Finanziari

	Saldo al 31/12/2024	Saldo al 31/12/2025	VARIAZIONE
Interessi attivi su c/c bancario e postale	108,80	0,00	-108,80
Altri Interessi attivi	77.437,81	83.137,75	5.699,94
Proventi mobiliari	15.825,43	15.823,35	-2,08
TOTALE	93.372,04	98.961,10	5.589,06

11) Oneri Finanziari

	Saldo al 31/12/2024	Saldo al 31/12/2025	VARIAZIONE
Interessi passivi	1.000,28	626,03	-374,25
TOTALE	1.000,28	626,03	-374,25

Trattasi degli interessi passivi sul mutuo in essere con la CC.DD.PP. acceso a suo tempo dall'ex CCIAA Vercelli.

D) Gestione Straordinaria

12) Proventi Straordinari

	Saldo al 31/12/2024	Saldo al 31/12/2025	VARIAZIONE
Plusvalenze da alienazioni da cespiti	0,00	124.469,91	124.469,91
Sopravvenienze attive	879.587,88	665.921,13	-213.666,75
Sopravvenienze attive da diritto annuale anni precedenti	24.069,36	75.332,43	51.263,07
Sopravvenienze attive da sanzioni diritto annuale anni precedenti	1.705,87	101.458,68	99.752,81
Sopravvenienze attive da Interessi diritto annuale anni precedenti	725,66	197,22	-528,44
TOTALE	906.088,77	967.379,37	61.290,60

La plusvalenza da alienazione è interamente dovuta dalla vendita dell'immobile "casa del custode" del complesso della sede di Baveno.



Le sopravvenienze attive sono dovute a:

- Euro 503.527,70 dal versamento da parte del MEF della III rata per l'annualità 2019 dei riversamenti al Bilancio dello Stato conseguentemente alla Sentenza della Corte Costituzionale che ne ha dichiarato l'anticostituzionalità;
- Euro 42.983,10 da conguagli anno 2024 di cui all'art. 10 comma 2 del DPR 633/1972 per prestazioni erogate alle società consortili alle proprie consorziate;
- Euro 21.455,00 da risparmi su liquidazioni definitive ridotte su Bandi promozionali del 2024 per pratiche non ammesse;
- Euro 14.718,99 da maggiore incasso a saldo dei vecchi progetti Interreg;
- Euro 10.851,86 per rimborso da parte di Acqua Novara per errata fatturazione consumi;
- Euro 8.299,67 per rimborsi TARI dal Comune di Biella per errati conteggi da parte dello stesso per annualità precedenti;
- Euro 8.510,24 per rimborsi da ISTAT su rilevazioni anni precedenti;
- Per la parte rimanente a diverse entrate di modico valore ma riferite a ricavi di competenza degli esercizi precedenti per ruoli su sanzioni amministrative;

13) Oneri Straordinari

	Saldo al 31/12/2024	Saldo al 31/12/2025	VARIAZIONE
Minusvalenze da alienazioni cespiti e partecipazioni	0,00	0,00	0,00
Sopravvenienze passive	112.194,06	94.006,29	-18.187,77
Perdite su Crediti	262.590,48	0,00	-262.590,48
Sopravvenienze passive da diritto annuale anni precedenti	2.748,44	1.949,12	-799,32
Sopravvenienze passive da Sanzioni diritto annuale anni precedenti	8.626,62	9.995,88	1.369,26
Sopravvenienze passive da Interessi diritto annuale anni precedenti	98,13	23,09	-75,04
TOTALE	386.257,73	105.974,38	-280.283,35

Le sopravvenienze passive si riferiscono principalmente a:

- Euro 26.108,72 per il ricalcolo delle competenze per IFR e TFR dei dipendenti cessati a cui spettano arretrati a seguito del nuovo CCNL 2022-2024;
- Euro 22.988,26 per compensi spettanti per legge ad Agenzia Entrate Riscossione su partite annullate ex-lege;
- Euro 19.940,90 per il costo del servizio di supporto al ravvedimento operoso svolto da Infocamere Scpa nel 2024 e non fatturato per errore (9% di quanto recuperato di Diritto Annuale);
- Euro 12.115,80 per costi vari relativi ad esercizi precedenti non rilevati per fatture arrivate dopo la chiusura del Bilancio;
- Euro 4.875,78 per il minore incasso, rispetto al credito, per buoni pasto a seguito della chiusura e riparto finale del fallimento Quiticket;
- Euro 3.839,28 per appendice di polizze anno 2024 (trattasi di conguaglio finale infortuni e Kasko);



- Euro 2.395,88 a seguito della Sentenza n. 302/2023 RG n. 353/22 emessa dal Tribunale di Biella sez. lavoro (annullamento ordinanza ingiunzione n. 2022/56);
- Euro 1.741,67 a seguito di minor riparto (calcolato annualmente in base alle imprese artigiane iscritte) a livello regionale del rimborso Regione Piemonte anno 2023.

E) Rettifiche di valore attività finanziaria

14) Rivalutazione attivo patrimoniale

	Saldo al 31/12/2024	Saldo al 31/12/2025	VARIAZIONE
Rivalutazione da partecipazioni	0	0	-
TOTALE	0	0	-

15) Svalutazione attivo patrimoniale

	Saldo al 31/12/2024	Saldo al 31/12/2025	VARIAZIONE
Svalutazione da partecipazioni	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00

Come già descritto nell'apposito paragrafo relativo alle Partecipazioni, nel 2025 non si sono verificate svalutazioni.

Il presente bilancio, composto da Stato patrimoniale, Conto economico e Nota integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

Il Presidente
(Dr. Angelo Santarella)



CAMERA DI COMMERCIO
MONTE ROSA LAGHI
ALTO PIEMONTE

Bilancio d'esercizio al 31.12.2025

05 – Consuntivo in termini di cassa entrate e uscite per missioni e programmi

(Schema all. DM 27 marzo 2013 MEF)

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
	DIRITTI	
1100	Diritto annuale	7.373.645,41
1200	Sanzioni diritto annuale	238.768,03
1300	Interessi moratori per diritto annuale	45.648,34
1400	Diritti di segreteria	3.218.551,45
1500	Sanzioni amministrative	30.141,93
	ENTRATE DERIVANTI DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI E DALLA CESSIONE DI BENI	
2101	Vendita pubblicazioni	
2199	Altri proventi derivanti dalla cessione di beni	10.092,30
2201	Proventi da verifiche metriche	4.963,73
2202	Concorsi a premio	41.076,18
2203	Utilizzo banche dati	
2299	Altri proventi derivanti dalla prestazione di servizi	75.548,65
	CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	
	Contributi e trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	
3101	Contributi e trasferimenti correnti da Stato per attività delegate	
3102	Altri contributi e trasferimenti correnti da Stato	14.000,00
3103	Contributi e trasferimenti correnti da enti di ricerca statali	
3104	Altri contributi e trasferimenti correnti da altre amministrazioni pubbliche centrali	
3105	Contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma per attività delegate	245.694,11
3106	Altri contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma	
3107	Contributi e trasferimenti correnti da province	
3108	Contributi e trasferimenti correnti da città metropolitane	
3109	Contributi e trasferimenti correnti da comuni	
3110	Contributi e trasferimenti correnti da unioni di comuni	
3111	Contributi e trasferimenti correnti da comunità montane	
3112	Contributi e trasferimenti correnti da aziende sanitarie	
3113	Contributi e trasferimenti correnti da aziende ospedaliere	
3114	Contributi e trasferimenti correnti da IRCCS pubblici - Fondazioni IRCCS	
3115	Contributi e trasferimenti correnti dagli Istituti Zooprofilattici sperimentali	
3116	Contributi e trasferimenti correnti da Policlinici universitari	
3117	Contributi e trasferimenti correnti da Enti di previdenza	
3118	Contributi e trasferimenti correnti da Enti di ricerca locali	
3119	Contributi e trasferimenti correnti da Camere di commercio	
3120	Contributi e trasferimenti correnti da Unioni regionali delle Camere di Commercio	
3121	Contributi e trasferimenti correnti da Centri esteri delle Camere di Commercio	
3122	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per rigidità di bilancio	
3123	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per progetti	
3124	Altri contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere	21.500,00
3125	Contributi e trasferimenti correnti da Autorità portuali	
3126	Contributi e trasferimenti correnti da Aziende di promozione turistica	1.992,60
3127	Contributi e trasferimenti correnti da Università	
3128	Contributi e trasferimenti correnti da Enti gestori di parchi	

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
	Contributi e trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	
3129	Contributi e trasferimenti correnti da ARPA	
3199	Contributi e trasferimenti correnti da altre Amministrazioni pubbliche locali	
	Contributi e trasferimenti correnti da soggetti privati	
3201	Contributi e trasferimenti correnti da Famiglie	
3202	Contributi e trasferimenti correnti da Istituzioni sociali senza fine di lucro	
3203	Riversamento avanzo di bilancio da Aziende speciali	
3204	Altri contributi e trasferimenti correnti da Aziende speciali	
3205	Contributi e trasferimenti correnti da Imprese	
	Contributi e trasferimenti correnti dall'estero	
3301	Contributi e trasferimenti correnti da Unione Europea	
3302	Contributi e trasferimenti correnti da altre istituzioni estere	
3303	Contributi e trasferimenti correnti da soggetti esteri privati	
	ALTRE ENTRATE CORRENTI	
	Concorsi, recuperi e rimborsi	
4101	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	
4103	Rimborso spese dalle Aziende Speciali	
4198	Altri concorsi, recuperi e rimborsi	192.237,18
4199	Sopravvenienze attive	606.282,05
	Entrate patrimoniali	
4201	Fitti attivi di terreni	
4202	Altri fitti attivi	304.655,14
4203	Interessi attivi da Amministrazioni pubbliche	
4204	Interessi attivi da altri	74.609,36
4205	Proventi mobiliari	15.823,35
4499	Altri proventi finanziari	
	ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI DI BENI	
5200	Alienazione di immobilizzazioni immateriali	
	Alienazione di immobilizzazioni materiali	
5101	Alienazione di terreni	
5102	Alienazione di fabbricati	157.500,00
5103	Alienazione di Impianti e macchinari	
5104	Alienazione di altri beni materiali	
	Alienazione di immobilizzazioni finanziarie	
5301	Alienazione di partecipazioni di controllo e di collegamento	
5302	Alienazione di partecipazioni in altre imprese	
5303	Alienazione di titoli di Stato	
5304	Alienazione di altri titoli	
	CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE	
	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Amministrazioni pubbliche	
6101	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Stato	
6102	Contributi e trasferimenti c/capitale da enti di ricerca statali	
6103	Contributi e trasferimenti c/capitale da altre amministrazioni pubbliche centrali	
6104	Contributi e trasferimenti da Regione e Prov. Autonoma	
6105	Contributi e trasferimenti in c/capitale da province	
6106	Contributi e trasferimenti in c/capitale da città metropolitane	
6107	Contributi e trasferimenti in c/capitale da comuni	

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Amministrazioni pubbliche	
6108	Contributi e trasferimenti in c/capitale da unioni di comuni	
6109	Contributi e trasferimenti in c/capitale da comunità montane	
6110	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende sanitarie	
6111	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende ospedaliere	
6112	Contributi e trasferimenti in c/capitale da IRCCS pubblici - Fondazioni IRCCS	
6113	Contributi e trasferimenti in c/capitale dagli Istituti Zooprofilattici sperimentali	
6114	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Policlinici universitari	
6115	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti di previdenza	
6116	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti di ricerca locali	
6117	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Camere di commercio	
6118	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Unioni regionali delle Camere di commercio	
6119	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Centri esteri delle Camere di Commercio	
6120	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Unioncamere	
6121	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Autorità portuali	
6122	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Aziende di promozione turistica	
6123	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Università	
6124	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti Parco Nazionali	
6125	Contributi e trasferimenti in c/capitale da ARPA	
6199	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Amministrazioni pubbliche locali	
	Contributi e trasferimenti in conto capitale da soggetti privati	
6201	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende speciali	
6202	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Imprese	
6203	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Famiglie	
6204	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Istituzioni sociali senza fine di lucro	
	Contributi e trasferimenti in c/capitale dall'estero	
6301	Contributi e trasferimenti in c/capitale dall'Unione Europea	
6302	Contributi e trasferimenti in conto capitale da altre istituzioni estere	
6303	Contributi e trasferimenti in conto capitale da soggetti esteri privati	
	OPERAZIONI FINANZIARIE	
7100	Prelievi da conti bancari di deposito	
7200	Restituzione depositi versati dall'Ente	
7300	Depositi cauzionali	
7350	Restituzione fondi economali	
	Riscossione di crediti	
7401	Riscossione di crediti da Camere di Commercio	
7402	Riscossione di crediti dalle Unioni regionali	
7403	Riscossione di crediti da altre amministrazioni pubbliche	
7404	Riscossione di crediti da aziende speciali	
7405	Riscossione di crediti da altre imprese	
7406	Riscossione di crediti da dipendenti	
7407	Riscossione di crediti da famiglie	
7408	Riscossione di crediti da istituzioni sociali private	
7409	Riscossione di crediti da soggetti esteri	
7500	Altre operazioni finanziarie	2.016.323,89

CONSUNTIVO ENTRATE - ANNO 2025

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
	ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI	
8100	Anticipazioni di cassa	
8200	Mutui e prestiti	

TOTALE CONSUNTIVO ENTRATE

14.689.053,70

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2025**

MISSIONE	011	Competitività e sviluppo delle imprese
PROGRAMMA	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	529.715,55
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	824,85
1301	Contributi obbligatori per il personale	150.210,60
1302	Contributi aggiuntivi	437,11
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	634,90
1599	Altri oneri per il personale	2.854,75
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	3.039,33
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di trasporto	776,57
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	1.123,24
2104	Altri materiali di consumo	18.966,01
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	5.875,31
2109	Corsi di formazione organizzati per terzi	61.805,64
2111	Organizzazione manifestazioni e convegni	52.873,50
2112	Spese per pubblicità	3.800,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	28.376,98
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	15.842,08
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	3.918,55
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	22.072,20
2117	Utenze e canoni per altri servizi	499,99
2118	Riscaldamento e condizionamento	36.047,76
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	8,09
2121	Spese postali e di recapito	1.721,37
2122	Assicurazioni	7.829,22
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	155.163,74
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	36.760,91
2126	Spese legali	1.688,36
2298	Altre spese per acquisto di servizi	324.621,09
3107	Contributi e trasferimenti correnti a comuni	22.439,25
3112	Contributi e trasferimenti correnti a Camere di commercio	6.113,77
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di commercio	10.675,50
3199	Contributi e trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Pubbliche locali	10.500,00
3202	Altri contributi e trasferimenti a aziende speciali	81.024,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	405.037,94
4201	Noleggi	5.898,80
4401	IRAP	48.292,63
4402	IRES	17.717,06
4403	I.V.A.	68,59
4499	Altri tributi	126.685,49
5152	Hardware	3.278,00
7500	Altre operazioni finanziarie	507,39

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2025**

MISSIONE	011	Competitività e sviluppo delle imprese
PROGRAMMA	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
	TOTALE	2.205.726,12

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2025**

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	934.792,17
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	1.455,62
1301	Contributi obbligatori per il personale	265.077,64
1302	Contributi aggiuntivi	771,31
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	1.035,91
1599	Altri oneri per il personale	5.037,82
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	5.363,57
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di trasporto	1.370,47
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	1.982,15
2104	Altri materiali di consumo	90.700,49
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	10.368,18
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	50.076,29
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	27.956,72
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	6.915,09
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	38.951,31
2117	Utenze e canoni per altri servizi	882,36
2118	Riscaldamento e condizionamento	63.613,83
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	14,27
2121	Spese postali e di recapito	3.004,96
2122	Assicurazioni	13.816,24
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	76.024,17
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	64.872,62
2126	Spese legali	2.979,44
2298	Altre spese per acquisto di servizi	55.075,15
4102	Restituzione diritti di segreteria	290,12
4201	Noleggi	8.598,85
4401	IRAP	85.212,73
4402	IRES	31.265,40
4403	I.V.A.	121,04
4499	Altri tributi	222.830,12
7500	Altre operazioni finanziarie	895,47

TOTALE 2.071.351,51

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2025**

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	618.938,12
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	921,89
1301	Contributi obbligatori per il personale	310.854,05
1302	Contributi aggiuntivi	488,51
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	656,09
1599	Altri oneri per il personale	3.190,62
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	3.396,94
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di di trasporto	867,96
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	1.255,36
2104	Altri materiali di consumo	18.396,28
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	6.566,51
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	31.714,92
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	17.705,87
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	4.379,48
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	24.669,11
2117	Utenze e canoni per altri servizi	558,83
2118	Riscaldamento e condizionamento	40.288,76
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	9,04
2121	Spese postali e di recapito	1.903,15
2122	Assicurazioni	8.750,28
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	45.329,83
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	41.085,99
2126	Spese legali	6.325,63
2298	Altre spese per acquisto di servizi	65.152,04
4102	Restituzione diritti di segreteria	499,51
4201	Noleggi	5.445,96
4401	IRAP	53.974,15
4402	IRES	19.801,42
4403	I.V.A.	76,66
4499	Altri tributi	141.157,74
7500	Altre operazioni finanziarie	615,09

TOTALE 1.474.975,79

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2025**

MISSIONE	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
PROGRAMMA	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	124.638,84
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	194,08
1301	Contributi obbligatori per il personale	35.343,67
1302	Contributi aggiuntivi	102,86
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	138,12
1599	Altri oneri per il personale	671,71
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	6.715,14
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di di trasporto	182,73
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	264,29
2104	Altri materiali di consumo	3.495,07
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	1.382,42
2111	Organizzazione manifestazioni e convegni	528,04
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	6.676,78
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	3.727,54
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	922,03
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	5.193,50
2117	Utenze e canoni per altri servizi	117,65
2118	Riscaldamento e condizionamento	8.481,85
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	1,91
2121	Spese postali e di recapito	405,36
2122	Assicurazioni	1.842,17
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	9.369,44
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	8.649,70
2126	Spese legali	397,26
2298	Altre spese per acquisto di servizi	323.379,76
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di commercio	1.785,26
3118	Altri contributi e trasferimenti correnti a centri esteri delle Camere di commercio	12.783,00
3202	Altri contributi e trasferimenti a aziende speciali	50.256,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	231.248,32
4201	Noleggi	1.146,58
4401	IRAP	11.373,00
4402	IRES	4.168,72
4403	I.V.A.	16,14
4499	Altri tributi	29.717,06
7500	Altre operazioni finanziarie	119,38
TOTALE		885.435,38

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2025**

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	002	Indirizzo politico
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	280.437,64
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	436,68
1301	Contributi obbligatori per il personale	79.523,26
1302	Contributi aggiuntivi	231,40
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	310,80
1599	Altri oneri per il personale	1.511,35
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	1.609,08
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di trasporto	411,14
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	594,64
2104	Altri materiali di consumo	5.730,15
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	3.110,45
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	15.022,75
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	8.386,99
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	2.074,48
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	11.685,36
2117	Utenze e canoni per altri servizi	264,71
2118	Riscaldamento e condizionamento	19.084,12
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	4,28
2121	Spese postali e di recapito	901,53
2122	Assicurazioni	4.144,88
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	24.226,25
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	19.461,86
2126	Spese legali	893,83
2127	Acquisto di beni e servizi per spese di rappresentanza	224,44
2298	Altre spese per acquisto di servizi	13.161,22
3114	Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	234.594,37
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di commercio	276.413,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	117.039,13
4201	Noleggi	2.579,66
4401	IRAP	43.099,81
4402	IRES	9.379,62
4403	I.V.A.	36,31
4499	Altri tributi	66.849,05
4502	Indennità e rimborso spese per il Consiglio	8.750,11
4503	Indennità e rimborso spese per la Giunta	66.891,49
4504	Indennità e rimborso spese per il Presidente	43.267,93
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	39.734,77
4506	Indennità e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	5.100,00
4507	Commissioni e Comitati	11.112,66

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2025**

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	002	Indirizzo politico
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
4510	Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	17.072,57
7500	Altre operazioni finanziarie	268,62
TOTALE		1.435.632,39

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2025**

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	654.354,48
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	1.018,93
1301	Contributi obbligatori per il personale	185.554,27
1302	Contributi aggiuntivi	539,92
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	725,08
1599	Altri oneri per il personale	3.526,47
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	3.867,17
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di trasporto	959,32
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	1.387,51
2104	Altri materiali di consumo	13.470,36
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	7.257,73
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	35.053,34
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	19.569,71
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	4.840,53
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	27.265,85
2117	Utenze e canoni per altri servizi	617,65
2118	Riscaldamento e condizionamento	44.529,56
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	50.278,12
2121	Spese postali e di recapito	2.103,48
2122	Assicurazioni	9.671,37
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	49.189,54
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	45.410,72
2126	Spese legali	2.085,61
2298	Altre spese per acquisto di servizi	30.709,31
2299	Acquisto di beni e servizi derivate da sopravvenienze passive	20.378,49
3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo	420.739,55
4101	Rimborso diritto annuale	26.852,16
4201	Noleggi	6.019,14
4399	Altri oneri finanziari	522,84
4401	IRAP	59.724,87
4402	IRES	21.885,78
4403	I.V.A.	84,72
4499	Altri tributi	156.058,02
5102	Fabbricati	91.997,46
5103	Impianti e macchinari	8.000,00
5104	Mobili e arredi	4.036,00
5149	Altri beni materiali	1.361,21
5152	Hardware	25.803,94
7500	Altre operazioni finanziarie	626,80

TOTALE 2.038.077,01

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2025**

MISSIONE	033	Fondi da ripartire
PROGRAMMA	001	Fondi da assegnare
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
--------------	--------------------	----------------

TOTALE

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2025**

MISSIONE	033	Fondi da ripartire
PROGRAMMA	002	Fondi di riserva e speciali
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	199.262,06
TOTALE		199.262,06

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2025**

MISSIONE	090	Servizi per conto terzi e partite di giro
PROGRAMMA	001	Servizi per conto terzi e partite di giro
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	379.203,57
1202	Ritenute erariali a carico del personale	848.825,81
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	38.305,00
1301	Contributi obbligatori per il personale	5.973,25
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	32.863,20
4199	Altri concorsi, recuperi e rimborsi a soggetti privati	2,16
4401	IRAP	41.295,83
4403	I.V.A.	344.528,46
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	92.047,00
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	9.487,29
7300	Restituzione di depositi cauzionali	51,64
7405	Concessione di crediti a famiglie	31.000,00
7500	Altre operazioni finanziarie	1.929.981,03
TOTALE		3.753.564,24

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2025**

MISSIONE	091	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
PROGRAMMA	001	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
7500	Altre operazioni finanziarie	1,60
8200	Rimborso mutui e prestiti	11.066,94
TOTALE		11.068,54

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2025**

MISSIONE	011	Competitività e sviluppo delle imprese
PROGRAMMA	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

TOTALE MISSIONE **2.205.726,12**

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

TOTALE MISSIONE **2.071.351,51**

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

TOTALE MISSIONE **1.474.975,79**

MISSIONE	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
PROGRAMMA	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

TOTALE MISSIONE **885.435,38**

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	002	Indirizzo politico
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

TOTALE MISSIONE **1.435.632,39**

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

TOTALE MISSIONE **2.038.077,01**

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2025**

MISSIONE	033	Fondi da ripartire
PROGRAMMA	001	Fondi da assegnare
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
GRUPPO	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

**TOTALE
MISSIONE**

MISSIONE	033	Fondi da ripartire
PROGRAMMA	002	Fondi di riserva e speciali
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

**TOTALE
MISSIONE****199.262,06**

MISSIONE	090	Servizi per conto terzi e partite di giro
PROGRAMMA	001	Servizi per conto terzi e partite di giro
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

**TOTALE
MISSIONE****3.753.564,24**

MISSIONE	091	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
PROGRAMMA	001	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

**TOTALE
MISSIONE****11.068,54****TOTALE GENERALE 14.075.093,04**



CAMERA DI COMMERCIO
MONTE ROSA LAGHI
ALTO PIEMONTE

Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura
Monte Rosa Lagsi Alto Piemonte

06 - Relazione Integrata sulla Gestione e sui Risultati Bilancio d'esercizio 2025



Premessa

L'articolo 24 del D.P.R. 02.11.2005, n. 254, prevede che il bilancio d'esercizio sia corredato da una relazione della Giunta sull'andamento della gestione, nella quale sono individuati i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi e ai programmi prefissati dal Consiglio con la Relazione previsionale e programmatica.

L'articolo 7 del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 27.03.2013 prevede, inoltre, che la relazione sulla gestione evidenzi, mediante apposito prospetto, le finalità della spesa complessiva riferita a ciascuna delle attività svolte secondo un'articolazione per missioni e programmi sulla base degli indirizzi individuati nel D.P.C.M. 12.12.2012 e successivi aggiornamenti, adottato ai sensi dell'articolo 11, comma 1, lettera a), del D.lgs. 31.05.2011, n. 91.

Da ultimo, l'articolo 5, comma 2, del citato D.M. 27.03.2013 stabilisce che al bilancio d'esercizio deve essere allegato il rapporto sui risultati, redatto in conformità alle linee guida generali definite con il D.P.C.M. 18.09.2012, il quale, all'articolo 5, comma 2, lettera b), dispone che le pubbliche amministrazioni predispongono annualmente il rapporto sui risultati contenente le risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati e le cause degli eventuali scostamenti, con l'indicazione del valore consuntivo degli indicatori definiti nel Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (PIRA).

Al fine di evitare la predisposizione di tre distinti documenti, il Ministero dello Sviluppo economico, con la nota n. 50114 del 09.04.2015, si è espresso nel senso di ritenere che i contenuti richiesti dalla normativa sopra richiamata possano confluire in un unico documento, denominato "Relazione sulla gestione e sui risultati", articolato in tre sezioni:

- una prima sezione introduttiva, illustrativa del contesto economico-istituzionale entro il quale l'Ente ha effettivamente operato nell'anno di riferimento;
 - una seconda sezione, nella quale si esplicitano i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi e ai programmi prefissati nella Relazione previsionale e programmatica, di natura strategica;
 - una terza sezione, in cui si riportano, oltre a tutti gli elementi contenuti nel Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (PIRA), i valori a consuntivo degli indicatori definiti nel medesimo PIRA, evidenziando inoltre le risorse utilizzate per la realizzazione di ciascun obiettivo.
- La presente relazione è stata quindi predisposta in ossequio alle predette disposizioni di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle amministrazioni pubbliche, tenendo conto degli orientamenti da ultimo espressi dal Ministero dello Sviluppo economico.



SEZIONE 1

Contesto economico-istituzionale

Nel corso del 2025, le prospettive economiche del Paese nel contesto congiunturale risultano influenzate da due principali forze contrapposte. Una è tendenzialmente avversa e di matrice globale. Sebbene sia stato raggiunto un accordo tra Commissione europea e l'amministrazione statunitense circa il sistema di dazi da applicare, l'incertezza sulle politiche commerciali internazionali, e più in generale sulla situazione geopolitica, permane su livelli particolarmente elevati, condizionando le scelte di investimento e di consumo degli operatori economici. Al contempo, si sono rafforzate le pressioni competitive esercitate sui Paesi europei, principalmente quelli con una vocazione manifatturiera, da parte delle economie emergenti, e tra queste in particolare quella cinese. D'altra parte, a livello europeo si è fatta strada una maggiore consapevolezza dell'importanza di promuovere la domanda interna approfondendo la dimensione del mercato comune e promuovendo la competitività, vista non più come uno strumento volto a conseguire maggiori avanzzi commerciali, ma come un fattore di stimolo alla produttività, alla crescita e all'occupazione.

L'economia italiana nel 2025 ha registrato una crescita modesta del PIL pari al + 0,5% (dato confermato da Istat a marzo 2026), caratterizzata da un rallentamento rispetto all'anno precedente ma sostenuta dal recupero del potere d'acquisto delle famiglie.

Per quanto concerne la realtà locale dei territori del quadrante, nel momento in cui il presente documento viene redatto, non sono disponibili indicatori aggiornati dopo il 31 dicembre dello scorso anno.

A livello complessivo la produzione industriale nell'ultimo scorcio del 2025 ha registrato una fase di lieve crescita a livello di quadrante nell'Alto Piemonte, con andamenti non omogenei nelle province che compongono quest'area, con Vercelli e Novara a mostrare una dinamica più incoraggiante.

Come quadrante la produzione evidenzia una variazione del +2,9%, al di sotto rispetto alla media regionale piemontese, pari al +3,5%, trainata però dal peso di Torino, dove il settore mezzi di trasporto ha registrato un significativo incremento. Il dato complessivo dell'Alto Piemonte mostra il segno positivo per tutti i settori, sebbene con scarsa dinamicità dei comparti chiave come il tessile-abbigliamento (+1,9%), della metalmeccanica (+2,2%), della chimica-gomma-plastica (+2,3%), con il solo alimentare e bevande che registra un dato significativo (+6,9%).

L'andamento dei settori si riflette nelle dinamiche dei territori, legati alle specializzazioni produttive locali: il Verbano Cusio Ossola registra il dato meno incoraggiante (-0,4%), Biella il +1,8%, mentre Novara e in misura maggiore Vercelli mostrano una crescita (rispettivamente +4,0% e +5,2%) che le colloca alle spalle della sola Torino in ambito di graduatoria regionale.

Nel corso del 2025 il valore delle esportazioni dell'Alto Piemonte, l'area che comprende le province di Biella, Novara, Vercelli e del Verbano Cusio Ossola, ha raggiunto i 13 miliardi di euro, registrando una crescita del +2,7% rispetto all'anno 2024. Il dato complessivo, tuttavia, deriva da andamenti diversificati a livello settoriale e territoriale. In particolare, il **tessile e abbigliamento**, settore che rappresenta il 31% dell'export totale dell'area, segna un incremento del +2,3% ma mostra segnali di contrazione nella realtà biellese. In leggero calo il comparto dei **macchinari** (-1,3%), che si conferma il secondo settore per valore con il 19,1% del totale, in sofferenza nella provincia di Vercelli e, seppure su valori assoluti più bassi, nel VCO.

Analoga contrazione (-1,6%) per le **sostanze e prodotti chimici**, che pesano per il 13,1% sulle esportazioni complessive, in particolare calo nel novarese. In tenuta i **prodotti alimentari e bevande** che, con una crescita del +1,6% consolidano il quarto posto nella graduatoria, coprendo il 10,3% del valore dell'export locale.

A livello territoriale, emergono *performance* eterogenee: **Novara**, che da sola copre il 53,1% del valore delle esportazioni del quadrante, guida la crescita con un **+4,6%**, **Vercelli**, con un'incidenza del 27,3% sul totale, registra un **+2,2%** mentre **Biella**, che rappresenta il 13,5% dell'export dell'area, subisce invece una flessione del **-1,6%**, e il **Verbano Cusio Ossola** (6,1% del totale) segna una contrazione del **-1,0%**.

Il risultato complessivo dell'Alto Piemonte (+2,7%) è identico alla media regionale e poco al di sotto rispetto a quella nazionale (+3,3%). Le vendite all'estero del quadrante rappresentano il 21,1% del totale del Piemonte.

Per quanto concerne il tessuto imprenditoriale la crescita nell' Alto Piemonte nel suo complesso è stata marginale. L'anno appena trascorso si è concluso con un lieve calo, comune a tutte le province con la sola eccezione di Novara, sostenuta principalmente dai servizi, che ha registrato il migliore dato a livello regionale, compensando così le perdite delle altre realtà del quadrante.

In particolare, nel periodo di riferimento si contano 3.836 iscrizioni e 3.782 cessazioni (al netto delle 338 cancellazioni d'ufficio) nei territori di Biella, Novara, Verbano Cusio Ossola e Vercelli, con un totale di 71.939 imprese registrate al 31 dicembre 2025.

Il tasso di crescita globale si attesta al +0,07%, al di sotto di quello medio registrato a livello piemontese (+0,29%) e nazionale (+0,96%).

Tra le province emergono differenze: Novara mostra il maggiore dinamismo (+0,66%), tutte in contrazione le altre: il Verbano Cusio Ossola registra un dato del -0,19% Vercelli del -0,33%, Biella del -0,41%.



SEZIONE 2

Risultati conseguiti

Il preventivo economico per l'anno 2025 è stato approvato, con la deliberazione consiliare n. 8 del 19 dicembre 2024, in coerenza agli obiettivi strategici quinquennali individuati dal Consiglio camerale con la deliberazione n. 16 del 15 luglio 2021, relativi all'arco temporale di vigenza della presente Amministrazione. Il Piano strategico è articolato nelle cinque linee strategiche a suo tempo indicate dalla Giunta camerale, vale a dire Competitività delle imprese, Competitività dei territori, Tutela del mercato e legalità, Semplificazione e trasparenza, Competitività dell'Ente. Nell'alveo delle predette linee sono state ricondotte le progettualità connesse all'applicazione della maggiorazione del venti per cento delle misure del diritto annuale camerale che, in attuazione dell'art. 18, comma 10, della Legge 580/1993, come modificato dal D.Lgs. 219/2016, il Consiglio camerale ha ritenuto di deliberare (atto n. 14 del 20 dicembre 2022) e che è stata definitivamente autorizzata dal Ministero competente per il triennio 2023-2025 con il decreto datato 23 febbraio 2023. Come da disposizione normativa, l'aumento è collegato all'attuazione di specifici progetti, che sono stati individuati da Unioncamere a seguito di interlocuzione con il Ministero medesimo e che per alcuni aspetti danno continuità alle strategie di intervento sviluppate nelle precedenti annualità, riguardando i seguenti ambiti:

- la doppia transizione digitale ed ecologica, con un focus particolare sullo sviluppo di ecosistemi dell'innovazione digitale e green, affiancando le imprese nei processi di cambiamento;
- l'incontro tra domanda e offerta di lavoro, con azioni di supporto alle imprese attraverso l'orientamento, la certificazione delle competenze, il rapporto con gli ITS;
- il turismo, con particolare attenzione alla valorizzazione dei territori, alla promozione delle destinazioni turistiche e degli attrattori culturali e al potenziamento della qualità della filiera turistica;
- l'internazionalizzazione delle PMI, per assicurare un accompagnamento permanente verso i mercati esteri, con azioni mirate di assistenza.

Il preventivo è stato aggiornato in corso di esercizio, dapprima con la deliberazione consiliare n. 5 del 11 luglio 2025, e successivamente con la deliberazione consiliare n. 7 in data 27 ottobre 2025. In conseguenza di tali operazioni il disavanzo ipotizzato è passato dagli iniziali € 1.174.608,99 a € 1.141.397,65; nel contempo si è anche assicurato un incremento degli stanziamenti per gli interventi economici, che sono passati da € 2.355.000,00 a € 2.736.650,00.



LINEA N. 1 “COMPETITIVITÀ DELLE IMPRESE”

Obiettivo strategico 1.1 “Digitalizzazione e innovazione”

OBIETTIVO STRATEGICO	PROGETTI / ATTIVITA'/CONTRIBUTI	AGGIORNAMENTO	CONSUNTIVO	DELTA
1.1 Digitalizzazione e innovazione	Progetto “Punto Impresa Digitale” (PID)	€ 122.500,00	€ 115.650,50	(€ 6.849,50)
	Progetto “Punto Impresa Digitale” (PID): voucher	€ 767.000,00	€ 519.881,27	(€ 247.118,73)
	Iniziative per l’E-Government	€ 30.500,00	€ 30.500,00	//
	Welfare aziendale	€ 22.500,00	€ 22.500,00	//

PROGETTO "PUNTO IMPRESA DIGITALE" (PID)

Nel corso dell’anno è proseguita l’operatività del **PID – Punto Impresa Digitale** della Camera di Commercio, con la realizzazione di n. 5 **eventi di informazione e sensibilizzazione** che hanno coinvolto n. 302 partecipanti effettivi. Gli incontri sono stati dedicati al tema della doppia transizione digitale ed ecologica, con particolare attenzione alle agevolazioni per le imprese, e a uno specifico focus sulla Cybersecurity, come da dettaglio riportato nella tabella sottostante:

	Etichetta	Data	Titolo	Partecipanti
1	Seminario PID	giovedì 18/09/2025	Presentazione voucher certificazioni PMI per competitività e sostenibilità	102
2	Corso Formazione PID DIGITAL	martedì 14/10/2025	Webinar "Cyber da Beginner a PRO" modulo 0 Awareness	41
3	Corso Formazione PID DIGITAL	martedì 04/11/2025	Percorso formativo "Cyber da Beginner a PRO" modulo 1 Persone	24
4	Corso Formazione PID DIGITAL	martedì 11/11/2025	Percorso formativo "Cyber da Beginner a PRO" modulo 2 Processi	21
5	Seminario PID	martedì 25/11/2025	Webinar di presentazione Bando Transizione Digitale 2025	114
			TOTALE PARTECIPANTI	302



Si è data altresì continuità all'**attività di assessment**, attraverso gli strumenti SELFI4.0, ZOOM4.0 e Digital Skill Voyager (in dettaglio, sono stati predisposti n. 117 *report* SELFIE4.0 e n. 40 Digital Skill Voyager), messi a disposizione dal portale nazionale, e di presentazione e rilascio dei prodotti digitali del sistema camerale.

A questi si aggiungono n. 152 PID CYBER CHECK legati al servizio CHECKUP Sicurezza IT partito a settembre 2022, oltre a n. 63 report SUSTAINability, strumento disponibile dal 2023.

I costi sostenuti fanno riferimento alle esternalizzazioni di servizi alla società *in house* del sistema camerale IC Outsourcing S.c.r.l., che ha messo a disposizione le figure dei Digital Promoter (€ 67.759,18, di cui € 2.160,00 dedicati al progetto PID NEXT), nonché all'utilizzo delle **piattaforme informatiche** realizzate dalla società InfoCamere S.c.p.A. e utilizzate nell'ambito del progetto: portale nazionale PID (€ 3.660,00), attivazione del tenant camerale nell'ambito del portale Pid Academy nazionale (€ 5.976,00), piattaforma di Customer Relationship Management – CRM (€ 915,00, gratuita a partire dal mese di aprile a seguito del passaggio alla soluzione nazionale proposta da Unioncamere), Agef – gestione contributi alle imprese (€ 2.440,00), Sari - Supporto Specialistico Registro Imprese (€ 2.050,00), piattaforma Zoom (€ 1.309,00) e Fapa - Fatturazione elettronica per le imprese (€ 2.440,00).

Relativamente a **PID Next**, si tratta di un'iniziativa nazionale, a cui l'Ente ha dato la propria adesione, dedicata a supportare la trasformazione digitale delle imprese tramite strumenti di first-assessment (ZOOM4.0) e attività di orientamento post-assessment. Nel biennio 2025-2026 sono stati realizzati **25 interventi complessivi**, di cui 4 hanno riguardato specificamente medie realtà, svolti in collaborazione con Dintec, garantendo a tutte le aziende la restituzione di report di analisi della maturità digitale e degli specifici fabbisogni tecnologici e l'orientamento verso le agevolazioni per l'innovazione.

Sono stati caricati sul progetto, in quanto riconducibili alla finalità di favorire la digitalizzazione delle imprese, gli oneri connessi ai domicili digitali assegnati d'ufficio ai sensi dell'art. 16, c. 6-bis del D.Lgs. 185/2008 per le società e dell'art. 5, c. 2 del D.Lgs. 179/2012 per le imprese individuali (€ 3.362,77).

Sono inoltre presenti le spese per la quota di partecipazione all'**Agenda Digitale Biella** (€ 4.500,00), di cui all'accordo di programma quadro 2021-2026 "Patto del Battistero 2.1", approvato dalla Giunta camerale con la deliberazione n. 103 del 23.09.2021, e i costi per la gestione e l'implementazione del portale dello Sportello Etichettatura e sicurezza prodotti (€ 1.220,00), nonché altre spese di ridotta entità per attività promozionali dei servizi e prodotti digitali del sistema camerale.

Nel 2025 è stata inoltre sottoscritta una **convenzione tra Unioncamere Piemonte e Piemonte Innova** finalizzata ad attivare una proficua collaborazione nella realizzazione del Programma pluriennale di attività della stessa, con particolare riferimento alle azioni relative all'aumento del livello di digitalizzazione delle imprese del territorio, all'avvicinamento al tema della sostenibilità, in particolare da parte delle MPMI, e all'aumento delle opportunità di internazionalizzazione, per una quota di compartecipazione a carico dell'Ente pari ad € 10.000,00 l'anno per il triennio 2025/2027. Nell'ambito di tale accordo, Piemonte Innova ha curato la docenza del corso di formazione in materia di Cybersecurity.



Ulteriori spese sono derivate da inserzioni pubblicitarie finalizzate alla promozione dei servizi digitali del sistema camerale e dei bandi Transizione ecologica e PID Next (€ 4.143,00).

L'Ente ha infine partecipato, senza impegno di risorse a bilancio, alle attività previste dal **programma Transizione Energetica del Fondo di perequazione 2023-2024**, coordinato da Unioncamere Piemonte, realizzando numerose attività di sensibilizzazione, informazione e supporto tramite desk per le imprese del territorio sul tema, in particolare, delle Comunità Energetiche Rinnovabili.

PROGETTO "PUNTO IMPRESA DIGITALE" (PID): VOUCHER

Lo stanziamento di 767mila euro è stato destinato per circa 88mila euro al **bando regionale Voucher certificazione PMI** (consuntivato nell'importo di € 84.486,91), gestito da Unioncamere Piemonte, mentre relativamente alle misure a gestione diretta dell'Ente le concessioni di competenza dell'anno 2025 sono risultate pari a € 293.355,16 sul **bando Transizione Ecologica – anno 2024** (rifinanziato in corso d'anno per 150mila euro; la spesa a consuntivo è ridotta a € 257.832,16 a causa di risparmi in sede di rendicontazione), a € 91.550,50 sul **bando Transizione Ecologica – anno 2025** (avente una dotazione iniziale di 100mila euro) e a € 86.012,20 sul **bando Transizione Digitale - anno 2025** (finanziato per 290mila euro). I risparmi sono essenzialmente imputabili al mancato esaurimento della dotazione del bando Transizione Ecologica - anno 2024 (che ha chiuso con un residuo di € 24.862,34, su una dotazione finanziaria complessiva di 450mila euro nel biennio 2024/25, cui si sono aggiunte le economie da mancate o ridotte rendicontazioni), nonché alla conclusione della fase istruttoria dei bandi 2025 nel corso dell'anno successivo, sul quale sono quindi "slittati" i relativi fondi di dotazione non impegnati entro il 31.12.

INIZIATIVE PER L'E-GOVERNMENT

La Camera di Commercio ha assicurato la fornitura del portale impresainungiorno.gov.it ai Comuni delle province di riferimento, inclusi quelli aderenti allo Sportello Unico associato camerale, per i quali gestisce in delega o in convenzione lo Sportello Unico delle Attività Produttive; l'Ente ha sostenuto l'onere massimo di € 25.000,00 + IVA 22% = € 30.500,00 previsto da InfoCamere S.c.p.A. per le Camere di media dimensione, che sarebbe stato invece superato con l'applicazione puntuale delle tariffe vigenti.

Attualmente su 317 comuni complessivamente presenti nel territorio di competenza, 159 utilizzano il portale impresainungiorno.gov.it, pari sostanzialmente alla metà, inclusi i 26 comuni del Verbano Cusio Ossola associati allo Sportello gestito direttamente dall'Ente camerale - sede di Baveno.

WELFARE AZIENDALE

Lo stanziamento è stato dedicato a finanziare l'adesione dell'Ente, tramite contributo di 8mila euro, fissato con la deliberazione della Giunta camerale n. 86 del 16.10.2025, al progetto di Confindustria Novara Vercelli Valsesia volto a mettere a disposizione dei lavoratori delle aziende dell'area di competenza un servizio di consulenza finalizzato all'adozione di misure a favore del welfare aziendale (**Sportelli MOBILE ISSIM: Assistente sociale e Psicologo**), ritenendo che la promozione di un maggior benessere del personale dipendente e della qualità della vita sul lavoro sia fondamentale per garantire un clima aziendale più sereno e collaborativo e, conseguentemente, imprese più innovative, sostenibili e competitive. Con la stessa deliberazione la Giunta ha inoltre



stabilito di finanziare con un contributo di € 12.500,00 la **Settimana dell'Economia e del Sociale**, organizzata da Confartigianato Imprese Piemonte Orientale. Infine € 2.500,00 sono stati impegnati per l'acconto legato alla partecipazione al progetto **Bike to Work** del Comune di Novara, con il quale è stato siglato un Protocollo d'intesa approvato dalla Giunta camerale con la deliberazione n. 90 del 27.10.2025.

Obiettivo strategico 1.2 "Internazionalizzazione"

OBIETTIVO STRATEGICO	PROGETTI / ATTIVITA'/CONTRIBUTI	AGGIORNAMENTO	CONSUNTIVO	DELTA
1.2 Internazionalizzazione	Progetto "Preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali: i punti S.E.I."	€ 271.000,00	€ 260.130,67	(€ 10.869,34)
	Progetto "Preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali: i punti S.E.I.": voucher	€ 300.000,00	€ 300.000,00	//
	Progetto "Internazionalizzazione" (fondo perequativo 2023/2024)	€ 81.500,00	€ 79.996,26	(€ 1.503,74)
	Sportello Europa ed etichettatura	€ 10.000,00	€ 4.512,35	(€ 5.487,65)

PROGETTO "PREPARAZIONE DELLE PMI AD AFFRONTARE I MERCATI INTERNAZIONALI: I PUNTI S.E.I."

Nel corso del 2025 si è sviluppata la terza e ultima annualità del progetto triennale 2023-2025 finanziato con l'incremento del venti per cento del diritto annuale; nell'ambito di tale progettualità sono state realizzate le seguenti attività e sostenute le seguenti spese:

- € 46.166,86 per l'incarico al Centro Estero per l'Internazionalizzazione S.c.p.A. per l'organizzazione di un **incoming di buyer stranieri del settore rubinetteria, valvolame e idrotermosanitario con realizzazione di incontri B2B**; l'iniziativa, gestita con il supporto dell'Azienda speciale Fedora e finalizzata a favorire l'export verso Giappone e Corea del Sud, si è articolata in un webinar tecnico il **9 luglio** e in due giornate di incoming a Pettenasco (NO) il **20 e 21 ottobre**; all'evento hanno partecipato **23 imprese** dei settori rubinetteria e valvolame e **7 buyer internazionali** (6 coreani e 1 giapponese), con i quali sono stati realizzati complessivamente **85 incontri B2B**; il pomeriggio del secondo giorno è stato dedicato a **visite aziendali** presso le sedi di imprese che si sono rese disponibili, effettuate da 5 dei buyer coinvolti; l'attività ha riscosso un gradimento del 90%, stimolando diverse aziende ad avviare i processi di certificazione necessari per i mercati asiatici;
- € 123.899,84 per l'incarico al Centro Estero per l'Internazionalizzazione S.c.p.A. per l'annualità 2025 del Progetto "**Attrazione in Piemonte**", coordinato dall'Ufficio Attrazione Investimenti di Ceipiemonte per conto del Sistema Camerale Piemontese e realizzato sempre con il supporto operativo di Fedora; la nuova annualità del progetto ha avuto come obiettivo principale il rafforzamento del posizionamento competitivo del territorio regionale, attraverso



un approccio multisettoriale; si è puntato a intercettare nuovi progetti di investimento esteri (lead generation), fornire assistenza tecnica alle imprese interessate a insediarsi in Piemonte e consolidare la presenza delle multinazionali già operative sul territorio tramite attività di aftercare. Le principali attività realizzate nel corso del 2025 con riferimento all'intero territorio regionale includono:

- Lead Generation e networking: sono stati generati complessivamente 462 Prospects/Leads (superando ampiamente l'obiettivo iniziale di 200), intercettati tramite entry point diretti, service provider internazionali e piattaforme digitali;
 - Assistenza e insediamenti: si è fornito supporto a 290 casi di investimento;
 - Aftercare e rapporti con il territorio: sono stati organizzati numerosi Aftercare Meetings in diverse province (Cuneo, Novara, Asti, Biella e VCO, dove si è optato per visite aziendali) e sessioni specifiche per il settore aerospazio a Torino; il 20 ottobre si è tenuto a Torino un evento dedicato che ha riunito circa 80 C-Level executives di multinazionali estere;
 - Marketing territoriale e comunicazione:
 - pubblicazione di 30 casi di successo sul sito web ufficiale;
 - lancio della newsletter "Invest in Piemonte" (giugno) con un tasso di apertura superiore al 50%.
 - aggiornamento costante di 29 Value Propositions (VP) settoriali e territoriali e realizzazione di una VP specifica per il Real Estate focalizzata su 4 asset class (Hospitality, Student House, Senior Living e Logistics);
 - Eventi e promozione internazionale: partecipazione a fiere ed eventi strategici tra cui MIPIM 2025 a Cannes, il Roadshow a Parigi (giugno) durante il Paris Air Show, con 11 manifestazioni d'interesse raccolte, e il Roadshow di Osaka (settembre) nel quadro di Expo 2025;
 - Formazione e aggiornamento: organizzazione di un percorso di aggiornamento di due giornate (7-8 luglio) rivolto al personale delle CCIAA (e Azienda speciali) sulle strategie di attrazione investimenti;
- € 18.584,97 per l'incarico al Centro Estero per l'Internazionalizzazione S.c.p.A. per il progetto **"La logistica piemontese sui mercati internazionali"**: l'obiettivo principale del progetto è stato promuovere il cluster logistico regionale all'estero, consolidando i rapporti con gli stakeholder e fornendo alle imprese strumenti pratici per lo sviluppo commerciale. Le attività chiave realizzate nel 2025 a livello regionale includono:
- Capability Matrix: completato a marzo 2025, questo strumento promozionale mappa 43 aziende piemontesi, evidenziandone i servizi e le competenze in settori strategici come automotive, beverage e chimico per facilitare il matching con partner esteri;
 - Fiera Let Expo (Verona, marzo 2025): una visita di scouting ha permesso di intercettare 3 nuove imprese piemontesi del territorio e player internazionali di rilievo provenienti da Turchia e Svizzera;
 - SITL (Parigi, aprile 2025): il progetto ha gestito uno stand di 24 mq ospitando 3 aziende locali (5 referenti); l'attività ha generato circa 35 contatti totali e 7 incontri B2B tramite piattaforma digitale;
 - Transport Logistic (Monaco, giugno 2025): è stato l'evento cardine, con uno stand di 60 mq che ha coinvolto 10 imprese e 15 referenti; le aziende hanno raccolto una media di 13



- contatti utili ciascuna e sono stati realizzati 8 incontri d'affari mirati;
- Supporto e preparazione: sono stati organizzati 2 incontri tecnici (marzo e aprile) per definire le strategie di networking di 8 aziende partecipanti; attraverso LinkedIn Sales Navigator, sono state contattate 69 controparti estere prioritarie per facilitare gli appuntamenti in fiera; l'iniziativa ha riscontrato un elevato gradimento, con l'80% dei partecipanti a Monaco che si è dichiarato molto soddisfatto dei risultati ottenuti;
 - € 5.000,00 per la quota a carico della CCIAA per il Progetto coordinato da Unioncamere Piemonte, con il supporto scientifico dell'Università e del Politecnico di Torino "**TO-Asia Export Trading**". Il programma ha l'obiettivo di fornire a Export Manager e giovani laureati le competenze strategiche e pratiche necessarie per espandere il business aziendale verso le maggiori economie asiatiche. Le attività principali realizzate nel 2025 includono:
 - Formazione intensiva: sesta edizione del corso articolata in 40 ore totali, svolte tra il 22 maggio e il 19 giugno 2025;
 - Calendario e frequenza: percorso strutturato in 5 giornate da 8 ore ciascuna, organizzate in presenza tra le sedi di Torino, Cuneo, Alessandria e Novara;
 - Partecipazione: adesione di 31 iscritti, di cui 21 professionisti aziendali (rappresentanti di settori quali meccanica, F&B, arredo e cosmesi) e 10 studenti o neolaureati;
 - Corpo docente: coinvolgimento di 21 relatori, tra cui 6 esperti operativi direttamente in area ASEAN, per garantire un taglio applicativo e aggiornato sui mercati target;
 - Contenuti didattici: analisi approfondita di temi quali geopolitica, accordi commerciali regionali, marketing internazionale, pratiche doganali e negoziazione interculturale;
 - € 47.520,00 per l'esternalizzazione di parte delle attività previste dal progetto alla società di sistema IC Outsourcing S.c.r.l., in particolare quelle inerenti la digitalizzazione del servizio di rilascio dei documenti per l'estero;
 - € 6.710,00 per l'acquisto del gestionale InfoCamere Cert'O per il rilascio della documentazione a favore delle imprese esportatrici;
 - € 12.200,00 per le attività svolte dall'Azienda Speciale Fedora a supporto delle progettualità in ambito internazionale afferenti in modo specifico alle imprese target del progetto finanziato con la maggiorazione del venti per cento del diritto annuale.

PROGETTO "PREPARAZIONE DELLE PMI AD AFFRONTARE I MERCATI INTERNAZIONALI: I PUNTI S.E.I.": VOUCHER

Complessivamente è stato stanziato un fondo di € **300.000,00** destinato a sostenere i processi di internazionalizzazione delle imprese attraverso il supporto alla partecipazione, nel corso del 2025, a fiere internazionali in Italia o all'estero. Il bando ha permesso di incentivare n. 66 imprese delle quattro province, alle quali è stato concesso l'intero fondo stanziato. In corso d'anno non sono state disposte liquidazioni riferite al Bando 2025, che saranno effettuate nei primi mesi del 2026, mentre nel corso del 2025 sono stati liquidati i voucher relativi al Bando internazionalizzazione della precedente annualità 2024.

PROGETTO "INTERNAZIONALIZZAZIONE" (FONDO PEREQUATIVO 2023/2024)

Le attività previste dal Progetto finanziato dal Fondo di Perequazione 2023-2024, avviate il 15/05/2024 si sono sviluppate nei primi 9 mesi del 2025, vista la scadenza della progettualità fissata al 30/09/2025.

Il personale camerale, con il supporto dell'Azienda speciale Fedora e di Ceipiemonte, ha realizzato



attività di assesment e orientamento personalizzato tramite i tool delle piattaforme Go2Market e Progetto SEI. L'annualità ha previsto percorsi di formazione specialistica sui mercati esteri e servizi di accompagnamento per la partecipazione a gare d'appalto internazionali, nonché iniziative mirate sulle filiere agroalimentari e dello sport e l'accoglienza di una delegazione giapponese.

I principali costi esterni sostenuti nel 2025 per la realizzazione delle attività sono:

- € 17.566,00 per l'incarico al Centro Estero per l'Internazionalizzazione S.c.p.A. per il percorso formativo "**Promuovere l'azienda nelle fiere, eventi e b2b internazionali: tutte le fasi dalla A alla Z**"; l'attività si è svolta da settembre a novembre 2025 e ha fornito a 41 imprese delle province di Biella, Novara, VCO e Vercelli strumenti metodologici per gestire con competenza il rapporto con buyer e partner esteri; il percorso si è articolato in 8 incontri (uno in presenza e sette da remoto) coprendo l'intero ciclo operativo — dalla preparazione alla gestione dei contatti post-evento — e ha registrato ottimi risultati nei questionari di customer satisfaction somministrati ai partecipanti;
- € 12.000,00 per l'incarico al Centro Estero per l'Internazionalizzazione S.c.p.A. per la prosecuzione del progetto **Tender**, con l'obiettivo di fornire primo orientamento e assistenza tecnica per la partecipazione a gare d'appalto internazionali in mercati UE ed Extra-UE; le attività realizzate nel corso del 2025 includono in particolare i Tavoli di lavoro sul procurement, incontri online specialistici per approfondire opportunità di business nei comparti dei laboratori scientifici, clinici e didattici per la fornitura di beni strumentali e di consumo (14 ottobre), ICT (11 novembre) focalizzato su hardware, software e sistemi informatici per Istituzioni Europee e Agenzie ONU, Infrastrutture (25 novembre) per la presentazione di progetti finanziati da Istituzioni Finanziarie Internazionali, con il coinvolgimento di aziende operanti nei settori ingegneria, elettronica e aerospazio;
- € 24.000,00 per il Programma di incontri B2B con buyer internazionali in occasione del **Festival del Riso - RISÒ**, svoltasi a Vercelli il 10 e 11 settembre 2025 presso la Borsa Merci, con l'obiettivo di promuovere l'eccellenza risicola e agroalimentare piemontese sui mercati esteri; hanno partecipato 50 aziende piemontesi, di cui 27 strettamente legate al comparto del riso e 23 con un'offerta diversificata di altre specialità regionali; in collaborazione con ICE Agenzia, sono stati selezionati 28 buyer in rappresentanza di 21 società internazionali provenienti da 12 Paesi (tra cui Giappone, Canada, Emirati Arabi Uniti, Arabia Saudita e vari mercati europei) e durante le due giornate di lavori sono stati realizzati complessivamente 529 incontri d'affari. Oltre ai match-making, il programma ha previsto momenti di networking informale, tra cui una visita guidata nel centro storico di Vercelli e una visita esperienziale presso la Tenuta Colombara;
- € 1.785,26 per il progetto **Biz Up Sport**, iniziativa di business development e valorizzazione dedicata alle imprese piemontesi che operano nella filiera sportiva, con un focus particolare sui settori dell'abbigliamento tecnico, degli accessori e delle tecnologie applicate allo sport; il progetto è promosso da Unioncamere Piemonte in collaborazione con le Camere di Commercio piemontesi e mira a rafforzare la competitività del sistema sportivo regionale sui mercati internazionali; è attualmente in fase di valutazione la sua prosecuzione, viste le difficoltà finora incontrate nella costruzione di una vera e propria "filiera" e nella costruzione di una proposta interessante per tutte le imprese aderenti, molto diverse tra loro in termini di prodotti offerti e di livello di strutturazione;



- € 24.400,00 per le attività svolte dall’Azienda Speciale Fedora a supporto delle progettualità sopra indicate.

SPORTELLO EUROPA ED ETICHETTATURA

L’importo a consuntivo deriva dal riparto tra le Camere di Commercio aderenti dei costi per lo Sportello Europa e lo Sportello Etichettatura, coordinati da Unioncamere Piemonte e gestiti in collaborazione con il Centro Estero per l’Internazionalizzazione S.c.p.A. e il Laboratorio Chimico della Camera di Commercio di Torino, che consentono di offrire alle imprese piemontesi, rispettivamente, un servizio informativo su politiche, finanziamenti e normative dell’Unione europea, inclusa la ricerca di partner commerciali, e un servizio tecnico di primo orientamento su quesiti legati a sicurezza alimentare, etichettatura ed etichettatura ambientale, internazionalizzazione, nonché un servizio legale a completamento del precedente.

In particolare, € 1.544,61 derivano dal riparto dei costi per lo Sportello Europa, che ha gestito 7 quesiti provenienti da imprese dell’Alto Piemonte, ed € 2.967,75 dal riparto dei costi per lo Sportello Etichettatura, che ne ha invece esaminati 23; completa il quadro economico dello Sportello l’importo destinato alla gestione e implementazione del “Portale Etichettatura e Sicurezza Prodotti”, speso sul Progetto “La doppia transizione”.

Il riparto è stato approvato dal Segretario Generale di Unioncamere Piemonte con la Determinazione n. 11 del 28.01.2026.

Obiettivo strategico 1.3 “Sostegno agli strumenti innovativi per l’accesso al credito”

OBIETTIVO STRATEGICO	PROGETTI / ATTIVITA'/CONTRIBUTI	AGGIORNAMENTO	CONSUNTIVO	DELTA
1.3 Sostegno agli strumenti innovativi per l’accesso al credito	Progetto "Finanza per la ripartenza"	€ 2.000,00	//	(€ 2.000,00)

PROGETTO "PREVENZIONE CRISI D’IMPRESA E SUPPORTO FINANZIARIO"

Nel corso del 2025, in continuità con gli anni precedenti, è stata promossa la Suite finanziaria di Innexa, la piattaforma digitale di self-assessment del Sistema camerale che permette alle imprese - specialmente quelle di dimensioni minori - di valutare in autonomia il proprio equilibrio economico, finanziario e organizzativo, anche per individuare segnali di allerta precoce di crisi. La piattaforma integra differenti servizi digitali finalizzati alla valutazione economico-finanziaria e organizzativa della propria impresa. Per gli accreditati registrati nel corso del 2025 non sono stati sostenuti costi, in quanto l’Ente è socio di Innexa e dal 2024 l’accesso alla Suite avviene per i soci a titolo gratuito.



LINEA STRATEGICA N. 2 “COMPETITIVITÀ DEL TERRITORIO”

Obiettivo strategico 2.1 “Promozione del turismo e valorizzazione del patrimonio culturale”

OBIETTIVO STRATEGICO	PROGETTI / ATTIVITA'/CONTRIBUTI	AGGIORNAMENTO	CONSUNTIVO	DELTA
2.1 Promozione del turismo e valorizzazione del patrimonio culturale	Progetto "Turismo"	€ 498.388,84	€ 468.963,27	(€ 29.425,57)
	Progetto Interreg "SUSTAINEVENTS"	€ 56.611,16	€ 53.680,10	(€2.928,06)

PROGETTO “TURISMO”

Nello stanziamento hanno trovato copertura le spese connesse alle iniziative riconducibili al progetto “**Turismo**”, finanziato con la maggiorazione del venti per cento del diritto annuale.

Tra le attività realizzate:

- partecipazione al progetto “**Borsa dei laghi – Workshop internazionale per la promozione della destinazione turistica «Laghi del Nord Italia»**”, che si è svolto sulla sponda veronese del lago di Garda a marzo 2025 a cura della CCIAA di Verona, nell’ambito del quale, per l’edizione 2025, la CCIAA Monte Rosa Laghi Alto Piemonte ha svolto il ruolo di “partner”, con un impegno complessivo definito in € 23.722,20 in base alla Convenzione approvata con la deliberazione della Giunta camerale n. 83 del 28.11.2024. Al workshop a Peschiera del Garda hanno preso parte 11 operatori turistici dell’Alto Piemonte e sono stati organizzati 2 fam trip sul territorio di competenza con 17 buyer esteri del settore turismo, curati dall’Azienda Speciale Fedora che, a tal fine, ha ricevuto un corrispettivo dall’Ente camerale pari a € 14.502,26. L’onere complessivo per l’Ente, incluso il predetto impegno verso Fedora, è risultato pari a € 20.616,03, quindi inferiore al previsto, grazie alle quote di adesione versate dai seller locali (€ 2.035,00) e a piccole economie nella gestione del progetto da parte della capofila;
- premiazione delle 48 strutture alberghiere che, a seguito dell’attività svolta in collaborazione con Isnart nel corso dell’anno precedente, hanno ottenuto il **Rating Ospitalità Italiana**; la consegna dei premi è avvenuta nell’ambito di una cerimonia organizzata presso la sede di Baveno il 12 marzo 2025 e ben 10 delle 48 imprese certificate hanno ottenuto anche il riconoscimento di struttura GREEN;
- da gennaio a luglio 2025 è stato completato il piano di promozione “**Vivi Alto Piemonte**”, lanciato alla fine dell’anno precedente e finalizzato a valorizzare l’Alto Piemonte come un’unica destinazione turistica, con l’aggiornamento della landing page www.vivialtopiemonte.it e attività di comunicazione tramite comunicati stampa, redazionali, inserzioni, branded content su primarie riviste, post su pagine social, video, influencer trip ecc., con costi complessivi nell’esercizio in chiusura pari a € 139.402,20; dal mese di luglio, essendo



cessato l'affidamento all'Agenzia specializzata che era stata incaricata di avviare il progetto, la landing page viene mantenuta attiva e aggiornata dal personale camerale;

- rifacimento infrastrutturale, aggiornamento editoriale e manutenzione del **portale www.illagomaggiore.it**, in lingua italiana, tedesca, inglese, francese e delle relative pagine social FB e IG, con una spesa di € 74.156,67; ulteriori risorse dedicate al portale, in particolare quelle relative alla creazione e all'aggiornamento della sezione "viaggia responsabilmente" e della relativa community, sono spese a valere sul progetto SUSTAINEVENTS;
- promozione dell'Alto Piemonte in occasione della **96esima Adunata Nazionale degli Alpini**, svoltasi a Biella dal 9 all'11 maggio 2025 dalla Sezione A.N.A Biella, tramite un contratto di sponsorizzazione per un importo pari a € 30.500,00;
- accoglienza il 16 ottobre di una **delegazione della Sassonia-Anhalt** per il modello di "alberghi diffusi", in collaborazione con Unioncamere Piemonte/Rete EEN, con spese pari a € 370,80.

Per quanto concerne le azioni in sinergia con la **DMO Visit Piemonte S.c.r.l.**, la Camera di Commercio ha sostenuto la quota parte di proprio spettanza del contributo consortile dovuto da Unioncamere Piemonte alla DMO Visit Piemonte, sulla base degli accordi presi in fase di costituzione della stessa, e definito nell'importo dovuto da ciascuna Camera, con determinazione del Segretario Generale di Unioncamere Piemonte n. 40/2025, nella misura di € 4.972,66.

Nel filone turistico, ma anche di valorizzazione del patrimonio culturale, si inseriscono i contributi concessi a vari soggetti che si sono fatti promotori di manifestazioni ritenute rilevanti per la promozione dei territori; in dettaglio, sono stati assegnati un contributo di € 25.000,00 all'Associazione Corto Circuito APS per l'organizzazione della 10^a edizione di "**Bolle di Malto**", tenutasi a Biella dal 28 agosto al 1 settembre; un contributo di € 21.000,00 ad Ascom Confcommercio Imprese per l'Italia per l'organizzazione di "**La fattoria in città**", svoltasi dal 29 maggio al 2 giugno a Vercelli; un contributo di € 15.000,00 al Comune di Vercelli per "**Riso – Festival Internazionale del Riso**" svoltosi a Vercelli dal 12 al 14 settembre (cifra a cui si aggiunge il sostegno diretto di oneri legati all'utilizzo gratuito della Borsa merci di Vercelli per pranzi e cene previste nell'ambito del Festival, per un importo di circa 6.500 euro); un contributo di € 12.000,00 al Consorzio Acquisti Terziario di Novara a sostegno dell'edizione 2025 dell'iniziativa "**Degusto**", evento enogastronomico ideato, organizzato e promosso congiuntamente con l'Ascom di Novara svoltosi il 10 e 11 ottobre a Novara; un contributo di € 12.000,00 a Fondazione Teatro Carlo Coccia di Novara per l'organizzazione di "**I tre volti dell'amore**", svoltasi dal 28 settembre al 28 novembre a Novara; un contributo di € 12.000,00 al Comune di Arona per l'organizzazione degli "**Eventi 2025**", svoltisi ad Arona dal 1 maggio al 31 ottobre 2025; un contributo di € 10.000,00 a Confartigianato Imprese Piemonte Orientale per l'iniziativa "**Arte Artigianato Paesaggio. Beni e cultura materiale e immateriale nel Piemonte Orientale. Un percorso di Eccellenza**", svoltasi a Novara, Vercelli e VCO – 27 novembre al 15 dicembre; un contributo di € 8.000,00 all'Associazione Fatti ad Arte per "**Fatti ad Arte**" IX edizione, tenutasi a Biella dal 19 settembre al 12 ottobre; un contributo di € 7.000,00 al Comune di Gattinara per l'organizzazione de "**LUVA**", svoltasi a Gattinara dal 5 al 7 settembre e nell'ambito degli **eventi natalizi**, contributi di € 12.000,00 al Comune di Novara e di € 8.000,00 ad ASCOM Vercelli.



Sono stati inoltre concessi/erogati contributi minori all'Associazione Dance Hall per l'iniziativa **“Novara Dance Experience 2025”** (€ 5.000,00), all'Associazione BI-BOx APS per l'iniziativa **“Contemporanea – Parole e storie di donne 2025”** (€ 4.000,00), alla Fondazione Castello di Novara per la **Mostra “L'Italia dei primi italiani. Ritratto di una nazione appena nata”** (€ 4.000,00), all'Associazione Fidia Factory Ets per **“IFLUXUS Festival Internazionale di Fotografia, Arti Visive e Comunicazione Contemporanea”** (€ 3.500,00), all'Associazione Amalago ETS per il **“Premio letterario Amalago”** (€ 3.000,00), a Confartigianato Imprese Piemonte Orientale per **“La Regina della bellezza”** (€ 2.262,33), al Comitato Carnevale Borgosesia per l'iniziativa **“Carnevale di Borgosesia 2025”** (€ 2.000,00), all'Associazione turistica Pro Loco di Miasino A.P.S. per l'iniziativa **“23° Miasino Classic Jazz Festival”** (€ 1.500,00) e all'Associazione CreAttivi – Officina di idee per **“TedX – Back to the Future”** (€ 1.000,00).

In taluni casi, a consuntivo sono stati liquidati importi inferiori a quelli concessi, in base alle rendicontazioni ricevute e in applicazione dei criteri previsti dal Regolamento camerale vigente ai sensi dell'art. 12 della Legge 241/1990.

Sono stati inoltre sostenuti, tramite accollo diretto di alcune spese, le iniziative **Progetto Educational Insubria** con il Consorzio turistico Maggiore (€ 1.790,30) e la sessione formativa tenutasi a Biella nel mese di maggio di **EURODOC**, progetto europeo di alta formazione per produttori, registi e professionisti del settore audiovisivo, con particolare attenzione alla produzione documentaristica (€ 5.000,00).

Parte dello stanziamento (€ 10.500,00) è andato a copertura delle quote di contribuzione dovute annualmente dall'Ente per l'adesione ad Associazioni che svolgono attività in ambito turistico (Associazione Biella Città Creativa, Associazione Strada del Riso Piemontese di Qualità).

PROGETTO “SUSTAINEVENTS”

Il progetto Interreg SUSTAINEVENTS, ammesso a contributo da parte dell'Autorità di gestione del Programma di Cooperazione Transfrontaliera Italia Svizzera 2021-2027 e avviato a inizio 2025, con conclusione prevista a dicembre 2027, salvo proroghe, ha l'obiettivo di rafforzare il turismo sostenibile e inclusivo, attraverso la promozione della sostenibilità ambientale, sociale e di governance di grandi eventi culturali e sportivi, anche in un'ottica di destagionalizzazione dei flussi di viaggiatori. Il progetto servirà a definire un modello condiviso e replicabile di progettazione e di valutazione di impatto degli eventi, ispirato a criteri di rispetto dell'ambiente, delle persone e delle organizzazioni. Al termine dei 36 mesi previsti, almeno quattro organizzatori di eventi saranno in grado di applicare il modello, che prevede il coinvolgimento dell'intera filiera turistica nell'area transfrontaliera, e molte di più saranno le organizzazioni che, grazie alle azioni di formazione, accompagnamento e condivisione, conseguiranno una certificazione ambientale o di sostenibilità, ponendo così le basi per una connotazione davvero sostenibile e inclusiva dell'offerta turistica del territorio.

Nel corso del 2025, la Camera di Commercio Monte Rosa Laghi Alto Piemonte, in qualità di Capofila italiano, ha garantito la regia strategica del progetto curando l'evento di lancio (25 marzo, Baveno) e il coordinamento delle attività di mappatura normativa (WP1).

Sul piano operativo (WP2), l'Ente ha gestito il percorso formativo sulla sostenibilità per la filiera turistico-culturale, realizzando 4 seminari in presenza (replicati a Baveno e Biella) e una fase di



approfondimento online in autunno. Parallelamente, è stato emanato un bando per l'ottenimento della certificazione ISO 20121, che ha già portato all'avvio del percorso di audit e consulenza per 3 eventi del territorio: Monterosa Sky Marathon, Cross Festival e Viotti Festival.

Per quanto riguarda la promozione (WP4), l'attività è stata supportata da un'agenzia specializzata che ha curato la diffusione di 4 comunicati stampa tematici e l'acquisto di spazi pubblicitari su testate locali e riviste internazionali (Petit Futè, Touring Magazine). Sono state infine implementate la sezione "Sostenibilità" e la community di networking (WP3) del portale illagomaggiore.it.

Obiettivo strategico 2.2 “Valorizzazione delle filiere produttive”

OBIETTIVO STRATEGICO	PROGETTI / ATTIVITA'/CONTRIBUTI	AGGIORNAMENTO	CONSUNTIVO	DELTA
2.2 Valorizzazione delle filiere produttive	Manifestazioni	€ 40.000,00	€ 36.633,74	(€ 3.366,26)
	Valorizzazione delle filiere produttive e delle attività economiche	€ 60.000,00	€ 56.465,78	(€ 3.534,22)

MANIFESTAZIONI

La manifestazione “**Vetrina dell'Eccellenza Artigiana**”, giunta alla sua diciassettesima edizione, si è tenuta nelle giornate di sabato 22 e domenica 23 marzo 2025 presso la Sala contrattazione merci di Novara. L'evento ha visto la presenza di 23 espositori, prevalentemente imprese del quadrante Nord Orientale (Biella, Novara, Verbano Cusio Ossola e Vercelli), ma anche provenienti dalle provincie di Torino e Alessandria, in possesso del riconoscimento ufficiale di "Eccellenza Artigiana" dalla Regione Piemonte. Il costo complessivamente sostenuto per l'organizzazione della manifestazione, in collaborazione con CNA Piemonte Nord, CNA Biella, Confartigianato Piemonte Orientale e Confartigianato Biella, ammonta a € 24.541,94.

Nel fine settimana del 26 e 28 settembre, inoltre, l'Ente ha collaborato con l'ATL Terre dell'Alto Piemonte all'organizzazione del tradizionale mercato del riso “**ExpoRice**”, che ha avuto luogo presso la Sala contrattazione merci di Novara; oltre ad assicurare la disponibilità della location, la Camera di Commercio ha sostenuto oneri per € 9.125,80 e collaborato operativamente con il proprio personale al presidio della manifestazione.

Parte dello stanziamento è infine andato a copertura delle quote di contribuzione dovute annualmente dall'Ente per l'adesione ad Associazioni che svolgono attività afferenti la valorizzazione delle filiere produttive (Associazione Agenzia Lane D'Italia, ATS Centro Rete Biellese Archivi Tessili e Moda, Associazione Blu Frutti, Associazione Brisaula della val d'Ossola, per complessivi € 2.982,00), nonché per inserzioni promozionali (€ 1.125,45).



VALORIZZAZIONE DELLE FILIERE PRODUTTIVE E DELLE ATTIVITÀ ECONOMICHE

In attuazione di quanto previsto dalla Giunta camerale con la deliberazione n. 86 del 14.11.2023, che ha confermato l'intenzione di supportare l'azione dei Gruppi di Azione Locale che operano nel territorio di competenza dell'Ente camerale - Laghi e Monti del Verbano Cusio Ossola, Montagne Biellesi e Terre del Sesia - con un contributo pari all'1,5% delle risorse pubbliche ad essi spettanti a valere sul bando regionale "Piano Strategico Nazionale della PAC (PSP) 2023-2027 - Complemento di programmazione dello sviluppo rurale della Regione Piemonte (CSR) 2023-2027 - Intervento SRG06 «Leader – Attuazione strategie di sviluppo locale»", fino a un massimo di € 15.000,00 l'anno cadauno, con decorrenza dal 2024 e fino al 2028, sono stati erogati gli importi di € 14.128,70, € 11.605,46 ed € 10.731,62, rispettivamente a favore del GAL Laghi e Monti del VCO, Montagne Biellesi e Terre del Sesia, a seguito della costituzione, nel mese di settembre 2024, come espressamente richiesto dalla Giunta camerale, della Cabina di Regia che riunisce periodicamente i rappresentanti dei tre GAL e la Camera di Commercio per il coordinamento e il monitoraggio delle progettualità comuni, alla cui attuazione deve essere prioritariamente destinato il predetto contributo camerale.

Per sostenere la partecipazione all'edizione 2025 di **Vinitaly**, svoltasi a Verona dal 6 al 9 aprile, l'Ente ha inoltre approvato un contributo a favore del Consorzio di Tutela Nebbioli Alto Piemonte di importo pari a 20mila euro.

Obiettivo strategico 2.3 "Accrescimento delle competenze"

OBIETTIVO STRATEGICO	PROGETTI / ATTIVITA'/CONTRIBUTI	AGGIORNAMENTO	CONSUNTIVO	DELTA
2.3 Accrescimento delle competenze	Progetto "Formazione Lavoro"	€ 54.900,00	€ 51.706,09	(€ 3.193,91)
	Progetto "Formazione Lavoro" – voucher	€ 176.000,00	€ 164.500,00	(€ 11.500,00)
	Progetto "Giovani e mondo del lavoro" (fondo perequativo 2023/2024)	€ 71.000,00	€ 43.647,24	(€ 27.352,76)
	Dashboard - Piattaforma di Data Visualization	€ 13.600,00	€ 13.517,60	(€ 82,40)

PROGETTO "FORMAZIONE LAVORO"

L'annualità 2025 ha segnato la conclusione del progetto triennale 2023-2025, finanziato tramite l'incremento del 20% del diritto annuale. Tale programmazione ha garantito la necessaria continuità operativa rispetto alle azioni avviate nel triennio precedente; in questo quadro, la Camera di Commercio ha sviluppato una serie di interventi in stretta coordinazione con il programma "Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro", sostenuto dal FdP 2023-2024. Nell'ambito del progetto "Formazione Lavoro", sono state inoltre rendicontate



alcune attività promosse dal Comitato Imprenditoria Femminile dell'Ente, specificamente selezionate per la loro marcata finalità formativa. Il dettaglio delle attività realizzate e dei relativi costi sostenuti è il seguente.

- Promozione dell'**VIII edizione del “Premio Storie di Alternanza e Competenze 2025”**, per il quale sono pervenute complessivamente undici candidature da parte degli Istituti scolastici del quadrante: nel dettaglio, sono state presentate sette proposte per la sezione Istituti Tecnici, due per gli Istituti Professionali e due per i Licei. In esito alle valutazioni della Commissione locale, sono stati premiati nove progetti, con una cerimonia pubblica svoltasi il 15 dicembre 2025 presso la sede di Baveno. I premi complessivamente erogati dalla Camera di Commercio ammontano a € 10.500,00; a tale importo si aggiungono la spesa di € 841,10 per l'organizzazione della giornata di premiazione locale e l'esborso di € 660,00 per il servizio di trasporto per la partecipazione di una scuola del territorio alla premiazione nazionale svoltasi a Verona, in occasione di Job&Orienta. L'investimento complessivo per l'iniziativa risulta quindi pari a € 12.001,10;
- Rafforzamento e animazione del **Tavolo Digitale Locale**, intervento che ha comportato un investimento di € 3.660,00 finalizzato alla messa a disposizione della piattaforma tecnologica dedicata da parte di InfoCamere;
- Partecipazione alle due edizioni 2025 di **“Wooooow. Io e il mio futuro”**, iniziativa di orientamento giovanile promossa da Confindustria a livello locale: gli interventi hanno riguardato l'appuntamento di Novara nel mese di febbraio, con un impegno di € 1.830,00, e quello di Biella a novembre, per un importo di € 1.500,00. L'investimento complessivo per la partecipazione ai due eventi territoriali ammonta pertanto a € 3.330,00;
- € 7.000,00 per l'esternalizzazione di specifiche attività progettuali alla società di sistema **IC Outsourcing S.c.r.l.**, con particolare riferimento agli interventi di orientamento, formazione e certificazione delle competenze;
- € 4.358,45 per **uscite pubblicitarie** su testate locali per la promozione del bando 2025 “Formazione Lavoro e Certificazione delle Competenze” e delle attività camerale in materia di orientamento al lavoro;
- € 15.450,00 per la realizzazione della nuova edizione 2025 del corso di formazione **“Donne nei Consigli di Amministrazione”**, iniziativa promossa dal Comitato per l'Imprenditoria Femminile dell'Ente in collaborazione con ISTUD Business School. Il percorso ha offerto a 15 professioniste e imprenditrici operanti nelle province di Biella, Novara, Verbano Cusio Ossola e Vercelli un programma di oltre 30 ore di formazione erogate in modalità *blended learning*. L'intervento è stato specificamente finalizzato a rafforzare le competenze dei profili femminili in ambiti strategici quali la governance aziendale, la gestione del rischio, il business acumen e il self empowerment. Il percorso si è concluso con un evento finale, i cui costi organizzativi sono inclusi nell'investimento indicato;
- € 4.961,16 per il sostegno alla realizzazione del progetto **“Ecco il mio mestiere!”**, iniziativa promossa da CNA Piemonte Nord. Il progetto mira ad avvicinare i giovani alle piccole imprese attraverso un ciclo di videointerviste realizzate in dieci aziende delle province di Novara, Vercelli e VCO, messe a disposizione delle scuole come strumento di orientamento. L'evento di presentazione, tenutosi il 9 ottobre 2025 presso la sede di Novara, ha incluso la proiezione del filmato “Quale sarà il mio mestiere?” curato dall'Istituto Ravizza e l'illustrazione del



protocollo d'intesa tra CNA e Ministero dell'Istruzione;

- € 945,38 per il sostegno allo svolgimento del **SVST Hackathon VCO**, svoltosi il 15 e 16 marzo 2025 presso il teatro Il Maggiore di Verbania. L'iniziativa ha visto i partecipanti impegnati in sessioni intensive di lavoro di gruppo, arricchite dalle testimonianze di ospiti del settore.

PROGETTO " FORMAZIONE LAVORO" - VOUCHER

Una quota rilevante delle risorse destinate al progetto "Formazione Lavoro" per l'annualità 2025 è stata impiegata per l'erogazione di voucher a supporto delle imprese che attivano percorsi di alternanza scuola-lavoro. Tali incentivi hanno riguardato i percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO), gli stage curricolari e i tirocini estivi, con una specifica premialità per le esperienze finalizzate alla certificazione delle competenze secondo lo schema implementato dal sistema camerale. Il bando lanciato nel 2025, con uno stanziamento iniziale di € 90.000,00, è stato successivamente rifinanziato fino a un totale di € 127.000,00 per garantire la piena copertura di tutte le domande ammissibili pervenute. I contributi sono stati modulati in base alle ore di tutoraggio svolte, con importi compresi tra € 750,00 e € 1.500,00 per i percorsi ordinari, cifre che salgono rispettivamente a € 1.000,00 e € 2.000,00 per le attività di certificazione delle competenze. A tali somme possono aggiungersi due premialità di € 500,00 ciascuna per il possesso del rating di legalità o della certificazione della parità di genere. Sotto il profilo finanziario, nel corso dell'anno sono state liquidate le prime due tranche del bando 2025 per un ammontare complessivo di € **115.750,00**. Il consuntivo include inoltre l'erogazione di € **48.750,00** relativa alla chiusura definitiva del bando PCTO 2024, disposta attraverso il saldo delle ultime tre tranche di liquidazione effettuate nel corso del 2025.

PROGETTO "COMPETENZE PER LE IMPRESE: ORIENTARE E FORMARE I GIOVANI PER IL MONDO DEL LAVORO" (FONDO PEREQUATIVO 2023/2024)

Le attività inerenti il programma del **Fondo Perequativo 2023-2024 "Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro"**, iniziate a maggio 2024, sono proseguite nel corso del 2025 garantendo la piena operatività dei servizi di orientamento e supporto all'imprenditorialità.

Nell'ambito dell'orientamento scolastico rivolto agli Istituti superiori e ai Centri di Formazione Professionale, l'offerta formativa realizzata nel corso del 2025 ha coinvolto complessivamente 2.698 studenti, di cui 2.458 formati nell'anno scolastico 24/25 e 240 nel successivo anno scolastico 25/26 attraverso moduli dedicati alle competenze digitali, alla sostenibilità (Industria 5.0) e laboratori pratici di simulazione d'impresa. Nella nuova annualità 2025/2026, il catalogo è stato ulteriormente integrato con un modulo specifico sulla comunicazione efficace. Parallelamente, è stata consolidata la sperimentazione del modello di certificazione delle competenze nelle filiere del turismo e dell'agroalimentare, portando al rilascio complessivo di 263 open badge agli studenti idonei.

Per quanto riguarda il Servizio Nuova Impresa (SNI), l'attività è stata caratterizzata da un'intensa animazione della piattaforma nazionale con la pubblicazione di 40 news tecniche e informative. La promozione territoriale è stata supportata da 4 campagne (2 radiofoniche e 2 sui canali social istituzionali) che hanno generato un significativo incremento delle richieste di consulenza. Sono state inoltre prodotte 6 video-interviste dedicate a storie di successo di neo-imprenditori locali e caricati 4 materiali di approfondimento tecnico, tra cui guide al Business Model Canvas e alle fonti



di finanziamento. Gli sportelli camerali hanno fornito assistenza personalizzata a 101 utenti, gestendo appuntamenti sia in presenza che in modalità a distanza.

Sotto il profilo interno, il processo di professionalizzazione ha coinvolto 8 operatori camerali che hanno completato i percorsi formativi SNI nel marzo 2025. La Camera ha inoltre partecipato attivamente alla condivisione di materiali tecnici nell'area riservata della community, tra cui report sull'utenza e approfondimenti su Cyber Security e Intelligenza Artificiale.

Sotto il profilo economico, la spesa complessiva sostenuta nel corso del 2025 ammonta a € 43.647,24, importo che comprende € 15.165,00 per consulenze e supporto specialistico esterno, € 19.326,88 per azioni promozionali e organizzazione di seminari, € 4.186,80 per l'ammodernamento delle attrezzature informatiche e € 4.968,56 per oneri accessori relativi ad attività di tutoraggio, e-learning e rimborsi spese.

DASHBOARD - PIATTAFORMA DI DATA VISUALIZATION

L'attivazione delle nuove dashboard interattive, intervento avviato, con la collaborazione tecnica di InfoCamere, a fine 2025 e che terminerà nei primi mesi del 2026, metterà a disposizione dell'Ente un sistema evoluto per la visualizzazione e la navigazione di dati aggregati per il monitoraggio e l'analisi del sistema socioeconomico delle province di Biella, Novara, Verbano Cusio Ossola e Vercelli.

Saranno realizzate 2 dashboard (versione autenticata riservata al personale abilitato con maggiori dettagli di approfondimento e versione open, disponibile sul sito istituzionale) per l'analisi della consistenza e dell'evoluzione dei settori economici basata sia su dati di fonte Registro Imprese che di fonte esterne.

Le viste delle dashboard saranno così articolate:

- L'economia del territorio in cifre (home)
- Struttura produttiva
- Profili imprenditoriali
- Demografia d'impresa
- Performance economico-finanziarie delle imprese
- Turismo
- Commercio estero
- Popolazione
- Lavoro
- Prezzi - Indici Foi e Nic Istat.

Questo patrimonio informativo garantirà un valore aggiunto concreto alle imprese del territorio, restituendo una lettura strategica e puntuale del contesto competitivo locale essenziale per orientare le politiche di sviluppo.

Obiettivo strategico 2.4 "Infrastrutture"

OBIETTIVO STRATEGICO	PROGETTI / ATTIVITA'/CONTRIBUTI	AGGIORNAMENTO	CONSUNTIVO	DELTA
2.4 Infrastrutture	Infrastrutture	€ 2.000,00	€ 100,00	(€ 1.900,00)



INFRASTRUTTURE

L'Ente ha partecipato, senza impegno di risorse finanziarie, alla terza annualità del **progetto "Infrastrutture"** finanziata dal Fondo di Perequazione 2023/2024 e coordinata dall'Unione regionale, che prevede attività orientate ad aggiornare il quadro delle priorità infrastrutturali del territorio, predisporre il fascicolo regionale su fenomeni legati a mobilità, infrastrutture e logistica, realizzare focus di approfondimento, azioni di sensibilizzazione, informazione e formazione alle imprese legate alle tematiche del PNRR, predisporre strumenti per la valorizzazione delle attività di progetto. Nell'ambito del progetto è stato altresì realizzato, con il supporto di Uniontrasporti, lo studio "Il sistema dei valichi alpini a servizio dell'economia piemontese. Diretrici di riferimento, costi di trasporto, livello di esposizione".

L'importo indicato a consuntivo si riferisce alla quota dovuta per l'adesione all'Associazione OUESTRAIL Simplon – Lötschberg – Jura Association de Suisse occidentale pour des liaisons ferroviaires performantes, con sede a Monthey, nel Cantone Vallese, deliberata dalla Giunta nella riunione del 27.06.2024, con il provvedimento n. 41, in considerazione della rilevanza della stessa per le azioni di lobby sull'asse del Sempione e nell'ottica di un possibile futuro partenariato per progetti europei.

L'Ente collabora, da ultimo, senza sostenimento di costi esterni, al progetto SIMPLON 2050, finanziato sul Programma Interreg Italia-Svizzera, del quale è organizzazione associata, con capofila di parte italiana Provincia del Verbano Cusio Ossola e di parte svizzera l'associazione OUESTRAIL sopracitata. Il progetto ha l'obiettivo di creare una conoscenza comune e condivisa sulle misure strutturali più importanti per uno sviluppo coerente dell'offerta di mobilità internazionale e regionale di persone e merci, attraverso l'asse del Sempione/Lötschberg.

LINEA STRATEGICA N. 3 "TUTELA E LEGALITA"

Obiettivo strategico 3.1 "Vigilanza sulla sicurezza dei prodotti e in ambito metrologico"

OBIETTIVO STRATEGICO	PROGETTI / ATTIVITA'/CONTRIBUTI	AGGIORNAMENTO	CONSUNTIVO	DELTA
3.1 Vigilanza sulla sicurezza dei prodotti e in ambito metrologico	Vigilanza sulla sicurezza dei prodotti e in ambito metrologico	€ 56.950,00	€ 39.531,28	(€ 17.418,72)

Oltre all'ordinario svolgimento della attività di vigilanza sul territorio in ambito metrologico realizzato attraverso ispezioni sui titolari di strumenti metrici (bilance, distributori di carburanti, contatori acqua, orafi, Centri Tecnici abilitati alla taratura dei tachigrafi), sono state svolte le attività collegate alle convenzioni sottoscritte con il Minit in materia di sicurezza dei prodotti e metrologia legale; i controlli in ambito sicurezza prodotti hanno portato a prelievi ed analisi di laboratorio su



monopattini, macchine lavorazione del legno, maschere da sci; in ambito metrologia realizzati controlli sui titolari di strumenti di misura ed effettuati prelievi ed analisi di saggio su oggetti in metallo prezioso. In conclusione dell'anno sono state avviate le attività di controllo, sempre sulla base di altra convenzione con il Mimit, su prodotti del settore "Moda" (tessili e calzature) e, sulla base di una convenzione con il Mase, su batterie e piccoli elettrodomestici da cucina in ambito energetico.

Obiettivo strategico 3.2 "Promozione della trasparenza e della legalità"

OBIETTIVO STRATEGICO	PROGETTI / ATTIVITA'/CONTRIBUTI	AGGIORNAMENTO	CONSUNTIVO	DELTA
3.2 Promozione della trasparenza e della legalità	Convenzione legalità con Prefetture del Piemonte	€ 2.000,00	€ 1.220,04	(€ 779,96)
	Iniziative a favore della tutela dei consumatori e regolazione del mercato	//	//	//

CONVENZIONE LEGALITÀ CON PREFETTURE DEL PIEMONTE

Per dare continuità alle azioni finalizzate a prevenire e contrastare le infiltrazioni criminali nell'economia locale, con l'obiettivo di migliorare legalità e trasparenza, anche nel corso del 2025 è stata messa a disposizione gratuita delle Forze dell'Ordine la piattaforma **REX – Regional EXplorer**, che consente di svolgere analisi approfondite su anagrafe delle imprese, eventi pregiudizievoli, governance e assetti societari, rendendo i controlli sulle attività economiche più celeri ed efficaci. Il costo è pari a 800 euro + IVA ad utenza e ne sono state attivate n. 2 in corso d'anno a favore della Guardia di Finanza e dei Carabinieri di Verbania.

INIZIATIVE A FAVORE DELLA TUTELA DEI CONSUMATORI E REGOLAZIONE DEL MERCATO

Lo stanziamento, destinato a sostenere eventuali iniziative in tale ambito, è stato azzerato in corso d'anno, con riallocazione delle risorse su altri interventi.

AZIENDA SPECIALE FEDORA

È stato versato all'Azienda speciale Fedora, a consuntivo d'anno, un contributo di € 95.000,00, con un risparmio di 5mila euro rispetto a quanto stanziato a preventivo.

La relazione in merito alle attività svolte dall'Azienda è allegata al bilancio d'esercizio della stessa.

Analisi degli scostamenti anno 2025

In ottemperanza all'Articolo 24, comma 2, del D.P.R. 254/2005, la presente relazione include il consuntivo di proventi, oneri e investimenti ripartiti per funzione istituzionale, in coerenza con quanto indicato nel preventivo economico.

A tale scopo, il bilancio è stato riclassificato in base al criterio della destinazione, identificando le funzioni istituzionali come collettori di attività omogenee, a cui sono state attribuite le voci contabili in base al reale consumo o generazione di risorse.

La ripartizione delle risorse è avvenuta come segue:

- **Proventi e Oneri Diretti:** La quota parte è stata imputata direttamente a ciascuna funzione che li ha assorbiti o generati.
- **Oneri di Gestione Corrente Comuni:** Ripartiti tra le funzioni istituzionali mediante l'applicazione di *driver* (come il numero e il costo del personale) precedentemente definiti in sede di redazione del preventivo economico, in base a criteri di opportunità e coerenza.
- **Investimenti:** Le quote relative alle immobilizzazioni immateriali e materiali sono state imputate direttamente alla funzione B “Servizi di supporto”.

Questa impostazione consente di effettuare il confronto tra il valore di consuntivo economico per l'anno 2025 e il valore del preventivo economico assestato, fornendo una visione analitica dell'andamento gestionale per destinazione di spesa.

Proventi correnti

Lo scostamento complessivo dei proventi correnti è positivo per € 118.490,21 (+0,87% rispetto al preventivo assestato). In particolare:

Diritto annuale: registra un incremento di € 93.686,56 (+1,01%), attestandosi a un valore finale di € 9.346.720,14.

Diritti di segreteria: lo scostamento è lievemente positivo per € 6.129,02 (+0,19%).

Contributi, trasferimenti e altre entrate: si rileva un aumento di € 63.045,46 (+6,45%), principalmente dovuto al Progetto Interreg Sustainevents.

Proventi da gestione di beni e servizi: mostrano una sostanziale stabilità con una lieve flessione di € 750,19 (-0,60%).

Variazione delle rimanenze: l'esercizio chiude con un valore negativo di € 43.620,64.

Oneri correnti

Gli oneri correnti presentano un decremento complessivo di € 680.847,02 (-4,42%) rispetto alle previsioni.



Personale: la voce registra uno scostamento positivo (maggior costo) di € 223.685,99 (+3,81%). Tale dato è influenzato principalmente dall'accantonamento TFR, che ha segnato un incremento di € 304.507,80 (+101,50%), compensato solo parzialmente dai risparmi sulle competenze fisse (-€ 49.231,07) e sugli oneri sociali (-€ 16.734,80). La ragione di tale scostamento è dovuta esclusivamente all'applicazione del nuovo CCNL firmato definitivamente in data 23.02.2026, che era già stata conteggiata per tutte le voci, ma non per l'indennità di anzianità del personale assunto prima del 01/01/2001 che presenta degli effetti di ricalcolo effettuabili solo successivamente.

Funzionamento: si riscontra un sensibile decremento pari a € 415.992,18 (-11,17%). I risparmi principali derivano dalle prestazioni di servizi (-€ 222.265,70), dagli oneri diversi di gestione (-€ 112.202,87) e dalle spese per organi istituzionali (-€ 45.227,50). La riduzione, oltre al principio della prudenza che caratterizza obbligatoriamente i bilanci preventivi rispetto ai consuntivi, è in buona parte dovuta al fatto che i costi "energetici" erano stati previsti in aumento, evento fortunatamente poi non accaduto.

Interventi economici: a consuntivo, le risorse erogate sono inferiori di € 373.494,81 rispetto allo stanziamento assestato (-13,65%).

Ammortamenti e accantonamenti: lo scostamento è negativo per € 115.046,02 (-3,75%), dovuto principalmente a minori ammortamenti su immobilizzazioni materiali (-€ 61.227,78) e a una minore svalutazione crediti (-€ 60.361,24).

Gestione finanziaria e straordinaria

Gestione finanziaria: il risultato è positivo per € 98.335,07, con un incremento di € 34.235,07 (+53,41%) rispetto al preventivo, trainato dai proventi finanziari.

Gestione straordinaria: presenta un avanzo di € 861.404,99, superiore di € 281.766,71 (+48,61%) alla previsione aggiornata.. I proventi straordinari ammontano a € 967.379,37 (+€ 355.630,01), mentre gli oneri straordinari si attestano a € 105.974,38 (+€ 73.863,30).

Risultato d'esercizio

L'operazione di gestione complessiva ha permesso un significativo miglioramento del risultato finale. Il disavanzo d'esercizio, inizialmente ipotizzato in € 1.141.397,65 nel preventivo assestato, si è ridotto a € 26.058,64, con un recupero totale di € 1.115.339,01 (-97,72%).

PIANO DEGLI INVESTIMENTI

Beni materiali:

Fabbricati

Sono stati rilevati € 23.080,21 relativi a vari interventi manutentivi nell'ambito delle quattro sedi dell'Ente, in generale di moderata entità.



CAMERA DI COMMERCIO
MONTE ROSA LAGHI
ALTO PIEMONTE

Beni mobili

Sono stati rilevati € 555,67 per acquisto di apparecchiature varie non informatiche, € 6.579,47 per acquisto di macchine d'ufficio elettroniche e apparecchiature informatiche ed € 1.822,04 per acquisto di mobili e arredi.



SEZIONE 3

Valori a consuntivo degli indicatori del Piano degli Indicatori e dei Risultati Attesi di bilancio (PIRA)

Le Amministrazioni pubbliche, contestualmente al bilancio di previsione ed al bilancio consuntivo, presentano, come previsto dall'art. 19 del D. Lgs. 31 maggio 2011, n. 91, un documento denominato "Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio", al fine di illustrare gli obiettivi della spesa, misurarne i risultati e monitorarne l'effettivo andamento in termini di servizi forniti e di interventi realizzati. Il Piano deve illustrare il contenuto di ciascun programma di spesa ed esporre informazioni sintetiche relative ai principali obiettivi da realizzare, per il triennio della programmazione, e riportare gli indicatori individuati per quantificare tali obiettivi, nonché la misurazione annuale degli stessi indicatori per monitorare i risultati conseguiti.

Il Piano è redatto in coerenza con il sistema di obiettivi ed indicatori adottato ai sensi del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150.

Per gli enti che operano in regime di contabilità civilistica, quali le Camere di Commercio, è stato emanato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze il decreto 27 marzo 2013 che definisce i criteri e le modalità di predisposizione del budget economico e, all'art. 2, comma 4, ribadisce come il piano degli indicatori, redatto in conformità alle linee guida generali definite con D.P.C.M. 18 settembre 2012, costituisca un allegato al budget economico annuale. Con successiva nota n. 148123 del 12 settembre 2013, il Ministero dello Sviluppo economico ha impartito ulteriori istruzioni applicative, precisando che gli schemi di programmazione definiti dal citato decreto del 27 marzo 2013 devono essere adottati a partire dal 1° settembre 2013 e pertanto con la predisposizione del budget economico 2014.

Di seguito vengono riportati i singoli indicatori con i relativi risultati.



SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO

MISSIONE	011 - COMPETITIVITA' E SVILUPPO DELLE IMPRESE 016 - COMMERCIO INTERNAZIONALE ED INTERNAZIONALIZZAZIONE DEL SISTEMA PRODUTTIVO		
PROGRAMMA	005 - Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo		
LINEA STRATEGICA	1 - Competitività delle imprese		
OBIETTIVO STRATEGICO	1.1 - Digitalizzazione e innovazione OC - Favorire la doppia transizione (digitale ed ecologica) 1.2 - Internazionalizzazione 1.3 - Sostegno agli strumenti innovativi per l'accesso al credito (Fintech) 1.4 - Sostegno al ricambio generazionale nelle imprese e alla creazione di nuove imprese 1.5 - Sostegno alla transizione ecologica delle imprese - Ecosistema sostenibile		
DESCRIZIONE	Favorire la transizione digitale e sostenere lo sviluppo dell'internazionalizzazione delle imprese, accrescendone la competitività a livello nazionale e internazionale, tramite l'adozione di tecnologie 4.0 e lo sviluppo di adeguate competenze, anche sostenendo e accompagnando nei percorsi di internazionalizzazione le imprese occasionalmente e quelle potenzialmente esportatrici. Supportare le imprese nell'accesso al credito e nella gestione delle situazioni di crisi. Favorire la nascita di nuove imprese e sostenere il ricambio generazionale e la transizione ecologica.		
PESO OBIETTIVO (rispetto agli obt. str.)	20%		
RISORSE STANZIATE	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
	€ 1.338.171,05	€ 648.000,00	€ 648.000,00

INDICATORE/I

DESCRIZIONE	Progetto "La doppia transizione: digitale ed ecologica" - Livelli di attività di valutazione della maturità digitale ed ecologica delle imprese		
ALGORITMO DI CALCOLO	N. assessment (maturità digitale, cybersecurity, sostenibilità e competenze) condotti dai PID sulla Doppia Transizione		
RISULTATO ATTESO - TARGET	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
	≥ 80	//	//
PESO INDICATORE	25%		
FONTE DEL DATO	Interna		
UNITÀ DI MISURA	Valore assoluto		
TIPOLOGIA INDICATORE	Realizzazione fisica		



DATI DI CALCOLO	n. assessment
VALORE TREND ALLA DATA 31.12.2025	372
BREVE RELAZIONE	Nel 2025 sono stati realizzati 117 assessment sulla maturità digitale (117 SELFI4.0 + 0 ZOOM4.0), 40 assessment sulle competenze personali (Digital Skill Voyager), 152 assessment legati al servizio CHECKUP Sicurezza IT per la prevenzione della cybersicurezza aziendale (152 PID Cyber Check + 0 CEI Cyber Exposure Index), 63 assessment sulla sostenibilità e il Green (SUSTAINability).

DESCRIZIONE	Progetto "La doppia transizione: digitale ed ecologica" – Azioni di diffusione della cultura digitale ed ecologica realizzate dal PID		
ALGORITMO DI CALCOLO	N. eventi di informazione e sensibilizzazione (seminari, webinar, incontri di formazione, ecc.) sulla Doppia Transizione		
RISULTATO ATTESO – TARGET	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
	≥ 4	//	//
PESO INDICATORE	25%		
FONTE DEL DATO	Interna		
UNITÀ DI MISURA	Valore assoluto		
TIPOLOGIA INDICATORE	Realizzazione fisica		

DATI DI CALCOLO	n. eventi
VALORE TREND ALLA DATA 31.12.2025	5
BREVE RELAZIONE	Sono stati realizzati n. 5 eventi di informazione e sensibilizzazione sui temi della doppia transizione, coinvolgendo n. 302 utenti. Gli incontri sono stati prevalentemente dedicati al tema della Cybersecurity e delle agevolazioni per la doppia transizione digitale ed ecologica, come da dettaglio riportato nella tabella sottostante:

Evento	Data	Titolo	n. partecipanti
Seminario PID	18/09/2025	Presentazione voucher certificazioni PMI per competitività e sostenibilità	102
Corso Formazione PID DIGITAL	14/10/2025	Webinar "Cyber da Beginner a PRO" modulo 0 Awareness	41
Corso Formazione PID DIGITAL	04/11/2025	Percorso formativo "Cyber da Beginner a PRO" modulo 1 Persone	24
Corso Formazione PID DIGITAL	11/11/2025	Percorso formativo "Cyber da Beginner a PRO" modulo 2 Processi	21
Seminario PID	25/11/2025	Webinar di presentazione Bando Transizione Digitale 2025	114
TOTALE PARTECIPANTI			302



DESCRIZIONE	Internazionalizzazione - Utilizzo delle diverse tipologie di assessment e successivi servizi di assistenza erogata alle imprese da parte dei punti internazionalizzazione su Export, Digitale come leva di sviluppo e su Partecipazione a tender europei e gare		
ALGORITMO DI CALCOLO	N. imprese coinvolte e valutate in percorsi di assessment, formazione e primo orientamento con riferimento all'export, alle tematiche del digitale a sostegno dell'export (marketing digitale, business on line, etc) ed alla partecipazione a tender europei e gare (prima assistenza)		
RISULTATO ATTESO – TARGET	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
	≥12	//	//
PESO INDICATORE	25%		
FONTE DEL DATO	Interna		
UNITÀ DI MISURA	Valore assoluto		
TIPOLOGIA INDICATORE	Realizzazione fisica		

DATI DI CALCOLO	n. imprese
VALORE TREND ALLA DATA 31.12.2025	39
BREVE RELAZIONE	<p>Il numero delle imprese è così composto:</p> <ul style="list-style-type: none"> • imprese profilate sul portale del progetto SEI - 28 • assessment SEI - 8 • imprese assistite progetto Tender - 3

DESCRIZIONE	Internazionalizzazione - Capacità dei territori di affiancare e avviare le imprese in percorsi di internazionalizzazione anche grazie a partenariati locali, con la rete estera e a strumenti/piattaforme utili per ricerca partner		
ALGORITMO DI CALCOLO	N. imprese che abbiano realizzato - grazie ad azioni di avvio ed accelerazione da parte CCIAA - attività di promozione diretta verso l'estero (BtoB, Fiere, Incoming, percorsi integrati)		
RISULTATO ATTESO – TARGET	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
	≥ 9	//	//
PESO INDICATORE	25%		
FONTE DEL DATO	Interna		
UNITÀ DI MISURA	Valore assoluto		
TIPOLOGIA INDICATORE	Realizzazione fisica		

DATI DI CALCOLO	n. imprese
VALORE TREND ALLA DATA 31.12.2025	54
BREVE RELAZIONE	<p>Il numero delle imprese è così composto:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Risò B2B Meetings – Festival Internazionale del Riso (10-11 settembre 2025) - 22 • Incoming settore rubinetterie (20-21 ottobre 2025) - 23 • Collettiva a Big5 (24-27 novembre 2025) - 9



SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO

MISSIONE	011 - COMPETITIVITA' E SVILUPPO DELLE IMPRESE		
PROGRAMMA	005 - Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo		
LINEA STRATEGICA	2 – Competitività del territorio		
OBIETTIVO STRATEGICO	2.1 – Promozione del turismo e valorizzazione del patrimonio culturale 2.2 – Valorizzazione delle filiere produttive 2.3 – Accrescimento delle competenze 2.4 - Infrastrutture 2.5 – Mkt del territorio per favorire l'attrazione di nuovi investimenti 2.6 – Fondi europei, programmi comunitari		
DESCRIZIONE	Aumentare la competitività dell'intera area del cosiddetto "quadrante" del Piemonte Nord Orientale, in termini di capacità di attrazione di turisti, ma anche di insediamenti produttivi e terziari, intervenendo negli ambiti di competenza del sistema camerale, in primis quelli della promozione turistica, della valorizzazione culturale e della formazione del capitale umano.		
PESO OBIETTIVO (rispetto agli obt. str.)	20%		
RISORSE STANZIATE	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
	€ 889.232,82	€ 459.000,00	€ 459.000,00

INDICATORE/I

DESCRIZIONE	Progetto "Formazione lavoro" - Certificazione delle competenze secondo i modelli standard del sistema camerale definiti a livello nazionale per gli studenti coinvolti nei relativi percorsi PCTO		
ALGORITMO DI CALCOLO	n. studenti certificati		
RISULTATO ATTESO – TARGET	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
	≥ 30	//	//
PESO INDICATORE	40%		
FONTE DEL DATO	Interna		
UNITÀ DI MISURA	Valore assoluto		
TIPOLOGIA INDICATORE	Realizzazione fisica		

DATI DI CALCOLO	n. studenti
VALORE TREND ALLA DATA 31.12.2025	98
BREVE RELAZIONE	Sono stati certificati nr. 98 studenti, di cui 90 risultati idonei in corso d'anno e 8 che avevano conseguito l'idoneità nel corso del 2024, come di seguito dettagliato: <ul style="list-style-type: none"> • SETTORE TURISMO: IIS Gae Aulenti sedi di Biella, Cavaglià e Valdilana; complessivamente hanno sostenuto la prova durante



	<p>6 sessioni d'esame (28 e 30 aprile 2025; 13, 20, 27 e 30 maggio 2025) n. 97 studenti, con i seguenti esiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - idonei: 84 studenti - non idonei: 13 studenti <p>Gli esiti sono stati validati dalla Commissione terza di valutazione in data 03/07/2025, a valle della quale si è proceduto al rilascio dei relativi open badge.</p> <ul style="list-style-type: none"> • SETTORE AGRARIO: IIS Gae Aulenti sede di Biella; 6 studenti, che avevano sostenuto il test teorico in data 21/06/2024, hanno completato il percorso con l'elaborazione dei relativi Project Work presentati in data 10/03/2025; i percorsi sono stati validati dalla Commissione terza di valutazione in data 02/07/2025 a valle della quale si è proceduto al rilascio dei relativi open badge. <p>La stessa Commissione del 02/07/2025 ha validato anche i percorsi completati da 8 studenti nel corso del 2024, disponendo il rilascio dei relativi open badge.</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

DESCRIZIONE	N. iniziative di valorizzazione/promozione dell'offerta turistica e/o culturale del territorio		
ALGORITMO DI CALCOLO	//		
RISULTATO ATTESO – TARGET	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
	≥1	//	//
PESO INDICATORE	60%		
FONTE DEL DATO	Interna		
UNITÀ DI MISURA	Valore assoluto		
TIPOLOGIA INDICATORE	Realizzazione fisica		

DATI DI CALCOLO	n. iniziative
VALORE TREND ALLA DATA 31.12.2025	3
BREVE RELAZIONE	<ol style="list-style-type: none"> 1. Marchio Ospitalità Italiana: Realizzazione evento di premiazione delle strutture certificate e e promozione del marchio Ospitalità Italiana (pubblicazione di post relativi alle strutture premiate su FB e Instagram, promozione di alcune strutture sulla landing page Vivivaltopiemonte. Il portale illagomaggiore, la cui nuova versione è stata messa on line a luglio 2025, riporta in evidenza il marchio Ospitalità Italiana per le strutture che hanno ottenuto il rating. 2. Realizzazione campagna di promozione della destinazione turistica Alto Piemonte, con realizzazione di inserzioni, branded content su stampa cartacea e on line, comunicati stampa, campagne sui social network, animazione della landing page Vivialtopiemonte, realizzazione di video e servizi fotografici, organizzazione di 2 educational tour rivolti a influencer italiani 3. Partecipazione in qualità di partner al progetto "Borsa dei laghi – Workshop internazionale per la promozione della destinazione turistica «Laghi del Nord Italia»", che si è svolto sulla sponda veronese del lago di Garda a marzo 2025 a cura della CCIAA di Verona. Al workshop a Peschiera del Garda hanno preso parte 11 operatori turistici dell'Alto Piemonte e sono stati organizzati 2 fam trip sul territorio dell'Alto Piemonte con 17 buyer esteri del settore turismo, curati dall'Azienda Speciale Fedora.



SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO

MISSIONE	012 - REGOLAZIONE DEI MERCATI		
PROGRAMMA	004 - Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori		
LINEA STRATEGICA	3 - Tutela del mercato e legalità		
OBIETTIVO STRATEGICO	3.1 - Vigilanza sulla sicurezza dei prodotti e in ambito metrologico 3.2 - Promozione della trasparenza e della legalità <u>OC - Migliorare l'efficacia, l'efficienza e la qualità dei servizi camerali</u>		
DESCRIZIONE	Assicurare il presidio del corretto e trasparente svolgimento delle attività d'impresa, tramite il puntuale aggiornamento del registro delle imprese, nonché la promozione dello stesso quale strumento di trasparenza e di legalità, e l'esercizio di funzioni di vigilanza e controllo in ambito metrologico e della sicurezza e conformità dei prodotti. Per queste ultime ulteriori stanziamenti potranno essere inseriti nel preventivo dopo l'approvazione delle convenzioni con Unioncamere e il Ministero delle Imprese e del Made in Italy.		
PESO OBIETTIVO (rispetto agli obt. str.)	20%		
RISORSE STANZIATE	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
	€ 40.751,32	€ 21.000,00	€ 21.000,00

INDICATORE/I

DESCRIZIONE	Tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche Registro Imprese		
ALGORITMO DI CALCOLO	Tempi medi di lavorazione delle pratiche telematiche del RI		
RISULTATO ATTESO - TARGET	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
	≤1,8	≤1,8	≤1,8
PESO INDICATORE	60%		
FONTE DEL DATO	Esterna - Priamo		
UNITÀ DI MISURA	Valore assoluto		
TIPOLOGIA INDICATORE	Risultato (output)		

DATI DI CALCOLO	//
VALORE TREND ALLA DATA 31.12.2025	1,7
BREVE RELAZIONE	I tempi medi di evasione delle pratiche telematiche del RI per l'anno 2025 sono risultati pari a 1,7 gg come da tabella Priamo che si riporta di seguito:



Anno	Mese	Pratiche (totale)	Pratiche evase	% evasione	Tempo medio di lavorazione camerale (a+b+d)
2025	Gennaio	8.661	8.650	99,9	1,2
	Febbraio	5.404	5.383	99,6	1,1
	Marzo	5.399	5.362	99,3	1,3
	Aprile	5.641	5.613	99,5	1,5
	Maggio	7.282	7.245	99,5	1,6
	Giugno	11.996	11.921	99,4	3,0
	Luglio	7.587	7.536	99,3	1,7
	Agosto	4.027	3.997	99,3	1,3
	Settembre	5.464	5.412	99,0	1,2
	Ottobre	6.569	6.522	99,3	1,1
	Novembre	7.571	7.430	98,1	1,3
	Dicembre	13.296	13.134	98,8	1,9
Grand Totale		88.897	88.205	99,2	1,7

Il peggioramento dei tempi di evasione è interamente imputabile all’impatto delle pratiche di comunicazione del domicilio digitale degli amministratori, in particolare nei mesi di giugno e di dicembre. L’obbligo di comunicazione è stato introdotto dall’art. 1, comma 860, della Legge 30 dicembre 2024, n. 207 (Legge di Bilancio 2025), senza indicazione di alcun termine; con nota MIMIT n. 43836/2025 è stato indicato il 30 giugno 2025 quale scadenza per l’adempimento, generando un primo consistente flusso di pratiche nel mese di giugno; successivamente il DL n. 159/2025 ha fissato il termine al 31 dicembre 2025, con ulteriore spinta alle comunicazioni nel mese di dicembre. Per fronteggiare lo straordinario carico di lavoro, l’Ufficio ha attivato la “corsia preferenziale”, con evasione automatica delle pratiche rispondenti ai parametri stabiliti; tuttavia, le ripetute modifiche di normativa e prassi hanno determinato ritardi nell’attivazione del servizio, nonché periodi di sospensione dello stesso, oltre a generare un elevato numero di pratiche non conformi e quindi da lavorare manualmente. Si riporta qui sotto la tabella con lo scorporo delle pratiche di cui sopra, da cui si evince un tempo medio decisamente migliore (1,4 giorni):

Anno	Mese	Pratiche (totale)	Pratiche evase	% evasione	Tempo medio di lavorazione camerale (a+b+d)
2025	Gennaio	8.661	8.650	99,9	1,2
	Febbraio	5.404	5.383	99,6	1,1
	Marzo	5.399	5.362	99,3	1,3
	Aprile	5.641	5.613	99,5	1,5
	Maggio	7.282	7.245	99,5	1,6
	Giugno	6.960	6.903	99,2	2,5
	Luglio	7.172	7.121	99,3	1,4
	Agosto	3.944	3.914	99,2	1,2
	Settembre	5.252	5.200	99,0	1,2
	Ottobre	6.403	6.356	99,3	1,2
	Novembre	6.797	6.673	98,2	1,1
	Dicembre	8.339	8.229	98,7	1,6
Grand Totale		77.254	76.649	99,2	1,4

DESCRIZIONE	Realizzare le attività in esecuzione delle Convenzioni sottoscritte con Unioncamere		
ALGORITMO DI CALCOLO	//		
	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027



RISULTATO ATTESO – TARGET	SI	//	//
PESO INDICATORE	40%		
FONTE DEL DATO	Interna		
UNITÀ DI MISURA	Binario		
TIPOLOGIA INDICATORE	Realizzazione fisica		

DATI DI CALCOLO	//
VALORE TREND ALLA DATA 31.12.2025	SI
BREVE RELAZIONE	<p>Sono state sottoscritte con Unioncamere le seguenti convenzioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> • n. 4 convenzioni in ambito Metrologia (Controlli casuali e Metalli preziosi) e Sicurezza Prodotti (Elettrici, Macchine e DPI), per le quali sono state eseguite le attività connesse – rif. determinazione del Dirigente d’Area n. 16/2025 del 31-01-2025; • n. 1 convenzione sul settore moda (tessili e calzature), per la quale sono state avviate le attività a valere sull’anno 2026 – rif. determinazione del Dirigente d’Area n. 96/2025 del 19-09-2025. <p>Inoltre, è stata sottoscritta con il MASE n. 1 convenzione inerente i piccoli elettrodomestici da cucina e batterie in ambito ROHS e RAEE – rif. determinazione del Dirigente d’Area n. 62/2025 del 10-06-2025.</p>



SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO

MISSIONE	032 - SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI DELLE AMMINISTRAZIONI		
PROGRAMMA	003 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza		
LINEA STRATEGICA	4 – Semplificazione e trasparenza		
OBIETTIVO STRATEGICO	4.1 – Comunicazione 4.2 – Prevenzione della corruzione e trasparenza amministrativa 4.3 – Sussidiarietà e semplificazione OC – Favorire la transizione burocratica e la semplificazione OC – <u>Migliorare l'efficacia, l'efficienza e la qualità dei servizi camerali</u>		
DESCRIZIONE	Presidiare la comunicazione in tutte le sue dimensioni territoriali a beneficio di imprese, associazioni e professionisti. Promuovere la prevenzione della corruzione e la trasparenza amministrativa. Favorire la transizione burocratica e la semplificazione consolidando la strategia di semplificazione attraverso il potenziamento del Cassetto digitale e la diffusione degli strumenti digitali.		
PESO OBIETTIVO (rispetto agli obt. str.)	20%		
RISORSE STANZIATE	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
	//	//	//

INDICATORE/I

DESCRIZIONE	Grado di evoluzione della comunicazione social (<i>overall</i>)		
ALGORITMO DI CALCOLO	N. complessivo utenti dei canali social* dell'ente anno N /N. complessivo utenti dei canali social* dell'ente anno N-1 <small>* follower X, Facebook, Youtube, LinkedIn</small>		
RISULTATO ATTESO – TARGET	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
	≥ 1	≥ 1	≥ 1
PESO INDICATORE	20%		
FONTE DEL DATO	Interna		
UNITÀ DI MISURA	Valore assoluto		
TIPOLOGIA INDICATORE	Risultato (output)		

DATI DI CALCOLO	2.957/2.637
VALORE TREND ALLA DATA 31.12.2025	1,12
BREVE RELAZIONE	//



DESCRIZIONE	Monitoraggio periodico della sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale		
ALGORITMO DI CALCOLO	N. monitoraggi		
RISULTATO ATTESO – TARGET	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
	2	2	2
PESO INDICATORE	20%		
FONTE DEL DATO	Interna		
UNITÀ DI MISURA	Valore assoluto		
TIPOLOGIA INDICATORE	Realizzazione fisica		

DATI DI CALCOLO	n. monitoraggi
VALORE TREND ALLA DATA 31.12.2025	2
BREVE RELAZIONE	In aggiunta al controllo effettuato in occasione dell'attestazione OIV in materia di assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31/05/25, con le e-mail dell'11/07/25 e del 15/12/25 sono state comunicate al RPCT le chiusure dei due monitoraggi svolti nel corso dell'anno sullo stato di pubblicazione dei dati. Alle comunicazioni è stata allegata la "Griglia della trasparenza/Flussi per l'attuazione degli obblighi di trasparenza", con evidenziati i casi di corretta pubblicazione, i casi in cui si rendeva necessario un aggiornamento, mentre non sono stati rilevati casi di mancata pubblicazione di dati e/o informazioni.

DESCRIZIONE	Favorire la transizione burocratica e la semplificazione – Grado di adesione al cassetto digitale		
ALGORITMO DI CALCOLO	$(N. \text{ imprese aderenti Cassetto digitale} / N. \text{ imprese attive al } 31/12) \times 100$		
RISULTATO ATTESO – TARGET	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
	$\geq 27\%$	$\geq 28\%$	$\geq 29\%$
PESO INDICATORE	30%		
FONTE DEL DATO	Interna		
UNITÀ DI MISURA	Percentuale		
TIPOLOGIA INDICATORE	Risultato (output)		

DATI DI CALCOLO	$(34.059/64.063) \times 100$
VALORE TREND ALLA DATA 31.12.2025	53,16%
BREVE RELAZIONE	È proseguita l'azione di promozione del Cassetto digitale (accessibile anche tramite l'App impresa italia) rivolta alle imprese del territorio di competenza, sia allo sportello, sia tramite il sito web e le newsletter camerale, sia attraverso inserzioni pubblicitarie dedicate. Le adesioni sono passate dalle 27.957 del 2024 alle 34.059 del 2025 (+22%), corrispondenti a 6.102 nuove adesioni.



DESCRIZIONE	Favorire la transizione burocratica e la semplificazione – Grado di rilascio di strumenti digitali		
ALGORITMO DI CALCOLO	$(N. \text{ strumenti digitali rilasciati alle imprese} / N. \text{ imprese attive al } 31/12) \times 100$		
RISULTATO ATTESO – TARGET	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
	≥ 5%	≥ 5%	≥ 5%
PESO INDICATORE	30%		
FONTE DEL DATO	Interna		
UNITÀ DI MISURA	Percentuale		
TIPOLOGIA INDICATORE	Risultato (output)		

DATI DI CALCOLO	$(6.409 \text{ rilasci} + 446 \text{ rinnovi} / 64.063) \times 100$
VALORE TREND ALLA DATA 31.12.2025	10,7%
BREVE RELAZIONE	Il numero di rilasci è risultato in forte incremento rispetto all'anno precedente (+63%), in quanto le richieste sono state particolarmente elevate in relazione alla necessità di sostituire dispositivi con chip in scadenza al 31.12.2025 e per i quali non era più possibile effettuare il rinnovo previsto alla prima scadenza triennale del certificato di sottoscrizione.



SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO

MISSIONE	032 - SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI DELLE AMMINISTRAZIONI		
PROGRAMMA	003 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza		
LINEA STRATEGICA	5 - Competitività dell'Ente		
OBIETTIVO STRATEGICO	5.1 - Valorizzare le risorse umane OC - Consolidare il capitale umano e orientarlo verso i processi primari di servizio alle imprese e utenti 5.2 - Conservare e valorizzare il patrimonio dell'Ente 5.3 - Accorpamento OC - Garantire la salute gestionale/ economica dell'Ente		
DESCRIZIONE	Accompagnare la crescita professionale dei dipendenti dell'ente in linea con le sfide poste dallo sviluppo digitale dei servizi e dalla nuova organizzazione del lavoro con la previsione diffusa dello smart working. Valorizzare il patrimonio immobiliare dell'Ente. Delineare la regolamentazione interna, ottimizzare i processi endogeni e consolidare la salute economica dell'Ente.		
PESO OBIETTIVO (rispetto agli obt. str.)	20%		
RISORSE STANZIATE	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
	€ 51.853,60	€ 30.000,00	€ 30.000,00

INDICATORE/I

DESCRIZIONE	Attività volte alla valorizzazione e conservazione del patrimonio immobiliare dell'Ente - Revisione della configurazione degli uffici e delle sale riunioni del primo piano della sede di Novara, in conseguenza della dismissione della biblioteca		
ALGORITMO DI CALCOLO	//		
RISULTATO ATTESO - TARGET	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
	SI	//	//
PESO INDICATORE	40%		
FONTE DEL DATO	Interna		
UNITÀ DI MISURA	Binario		
TIPOLOGIA INDICATORE	Realizzazione fisica		

DATI DI CALCOLO	//
VALORE TREND ALLA DATA 31.12.2025	SI
BREVE RELAZIONE	Il progetto riguarda i lavori di ammodernamento e riorganizzazione degli uffici (piano terra e primo piano) della sede di Novara, resi



	<p>necessari anche per regolare gli accessi vista la locazione del secondo piano al Comune.</p> <p>Di seguito si riportano le attività svolte nel corso dell'anno:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 7 maggio 2025 - La progettista incaricata ha inviato una prima sintesi grafica degli interventi volti a delimitare e controllare gli accessi. • 29 maggio 2025 - A questa elaborazione grafica è seguita una prima stima economica dei lavori valutati. • 30 maggio 2025 - L'Ente ha chiesto di integrare la stima economica aggiungendo ulteriori lavori previsti al primo piano (creazione di una sala corsi e ampliamento di alcuni uffici). • 3 luglio 2025 - Poiché le nuove richieste superavano l'incarico originario, l'Ente ha richiesto formalmente un nuovo preventivo che includesse anche la progettazione esecutiva e l'invio della pratica alla Soprintendenza. • 24 settembre 2025 - TecnoServiceCamere ha fatto pervenire il nuovo preventivo richiesto. • 13 ottobre 2025 - L'incarico alla progettista è stato ufficialmente formalizzato tramite la determinazione dirigenziale n. 44. • 17 novembre 2025 - Si è tenuto un incontro via Meet tra la progettista, una collaboratrice e vari referenti dell'Ente per definire le soluzioni definitive. • 28 novembre 2025 - La progettista ha sollecitato la Soprintendenza riguardo alla pratica di Valutazione di Interesse Culturale (VIC), bloccata da circa un anno e indispensabile per il rilascio del nulla osta ai lavori. <p>Ultimati gli adeguamenti progettuali richiesti dall'Ente, in data 17 febbraio 2026, la progettista ha consegnato la documentazione definitiva da trasmettere alla Soprintendenza.</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

DESCRIZIONE	Salute economica dell'Ente – Indice di struttura primario		
ALGORITMO DI CALCOLO	Patrimonio netto/Immobilizzazioni		
RISULTATO ATTESO – TARGET	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
	≥1,28	≥1,26	≥1,26
PESO INDICATORE	30%		
FONTE DEL DATO	Interna		
UNITÀ DI MISURA	Valore assoluto		
TIPOLOGIA INDICATORE	Economico-patrimoniale		

DATI DI CALCOLO	23.391.917,19 / 16.098.378,81
VALORE TREND ALLA DATA 31.12.2025	1,45
BREVE RELAZIONE	//



DESCRIZIONE	Salute economica dell'Ente – Percentuale di incasso del Diritto annuale		
ALGORITMO DI CALCOLO	(Totale Diritto Annuale incassato entro il 31/12 al netto di interessi e delle sanzioni / Diritto Annuale al netto di interessi e delle sanzioni) x 100		
RISULTATO ATTESO – TARGET	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
	≥ 73%	≥ 74%	≥ 74%
PESO INDICATORE	30%		
FONTE DEL DATO	Interna		
UNITÀ DI MISURA	Percentuale		
TIPOLOGIA INDICATORE	Economico-patrimoniale		

DATI DI CALCOLO	(6.408.118,06 / 8.448.444,13) x 100		
VALORE TREND ALLA DATA 31.12.2025	75,85%		
BREVE RELAZIONE	//		



Bilancio d'esercizio al 31.12.2025

07 – Prospetti SIOPE

*(art. 77-quater, comma 11, DL 25/06/2008, n. 112,
convertito dalla legge 6/08/2008, n. 133)*

Ente Codice	032127960
Ente Descrizione	CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA MONTE ROSA LAGHI ALTO PIEMONTE
Categoria	Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura
Sotto Categoria	CAMERE DI COMMERCIO
Periodo	ANNUALE 2025
Prospetto	INCASSI
Tipo Report	Semplice
Data ultimo aggiornamento	26-mar-2026
Data stampa	31-mar-2026
Importi in EURO	

032127960 - CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA MONTE ROSA LAGHI ALTO PIEMONTE
Importo nel periodo Importo a tutto il periodo

		10.906.755,16	10.906.755,16
DIRITTI			
1100	Diritto annuale	7.373.645,41	7.373.645,41
1200	Sanzioni diritto annuale	238.768,03	238.768,03
1300	Interessi moratori per diritto annuale	45.648,34	45.648,34
1400	Diritti di segreteria	3.218.551,45	3.218.551,45
1500	Sanzioni amministrative	30.141,93	30.141,93
ENTRATE DERIVANTI DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI E DALLA CESSIONE DI BENI		131.680,86	131.680,86
2199	Altri proventi derivanti dalla cessione di beni	10.092,30	10.092,30
2201	Proventi da verifiche metriche	4.963,73	4.963,73
2202	Concorsi a premio	41.076,18	41.076,18
2299	Altri proventi derivanti dalla prestazione di servizi	75.548,65	75.548,65
CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI		283.186,71	283.186,71
3102	Altri contributi e trasferimenti correnti da Stato	14.000,00	14.000,00
3105	Contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma per attivita' delegate	245.694,11	245.694,11
3124	Altri contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere	21.500,00	21.500,00
3126	Contributi e trasferimenti correnti da Aziende di promozione turistica	1.992,60	1.992,60
ALTRE ENTRATE CORRENTI		1.193.607,08	1.193.607,08
4198	Altri concorsi, recuperi e rimborsi	192.237,18	192.237,18
4199	Sopravvenienze attive	606.282,05	606.282,05
4202	Altri fitti attivi	304.655,14	304.655,14
4204	Interessi attivi da altri	74.609,36	74.609,36
4205	Proventi mobiliari	15.823,35	15.823,35
ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI DI BENI		157.500,00	157.500,00
5102	Alienazione di fabbricati	157.500,00	157.500,00
OPERAZIONI FINANZIARIE		2.016.323,89	2.016.323,89
7500	Altre operazioni finanziarie	2.016.323,89	2.016.323,89
INCASSI DA REGOLARIZZARE		0,00	0,00
9999	Altri incassi da regolarizzare (riscossioni codificate dal cassiere)	0,00	0,00
TOTALE INCASSI		14.689.053,70	14.689.053,70

Ente Codice	032127960
Ente Descrizione	CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA MONTE ROSA LAGHI ALTO PIEMONTE
Categoria	Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura
Sotto Categoria	CAMERE DI COMMERCIO
Periodo	ANNUALE 2025
Prospetto	PAGAMENTI
Tipo Report	Semplice
Data ultimo aggiornamento	26-mar-2026
Data stampa	31-mar-2026
Importi in EURO	

032127960 - CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA MONTE ROSA LAGHI ALTO PIEMONTE
Importo nel periodo Importo a tutto il periodo
PERSONALE

		5.668.726,76	5.668.726,76
1101	Competenze fisse ed accessorie a favore del personale	3.142.876,80	3.142.876,80
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	4.852,05	4.852,05
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	379.203,57	379.203,57
1202	Ritenute erariali a carico del personale	848.825,81	848.825,81
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	38.305,00	38.305,00
1301	Contributi obbligatori per il personale	1.032.536,74	1.032.536,74
1302	Contributi aggiuntivi	2.571,11	2.571,11
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	3.500,90	3.500,90
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	199.262,06	199.262,06
1599	Altri oneri per il personale	16.792,72	16.792,72

ACQUISTO DI BENI E SERVIZI

		2.496.503,40	2.496.503,40
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	23.991,23	23.991,23
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di trasporto	4.568,19	4.568,19
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	6.607,19	6.607,19
2104	Altri materiali di consumo	150.758,36	150.758,36
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	34.560,60	34.560,60
2109	Corsi di formazione organizzati per terzi	61.805,64	61.805,64
2111	Organizzazione manifestazioni e convegni	53.401,54	53.401,54
2112	Spese per pubblicita'	3.800,00	3.800,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	166.921,06	166.921,06
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	93.188,91	93.188,91
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	23.050,16	23.050,16
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	129.837,33	129.837,33
2117	Utenze e canoni per altri servizi	2.941,19	2.941,19
2118	Riscaldamento e condizionamento	212.045,88	212.045,88
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	50.315,71	50.315,71
2121	Spese postali e di recapito	10.039,85	10.039,85
2122	Assicurazioni	46.054,16	46.054,16
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	359.302,97	359.302,97
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	216.241,80	216.241,80
2126	Spese legali	14.370,13	14.370,13
2127	Acquisto di beni e servizi per spese di rappresentanza	224,44	224,44
2298	Altre spese per acquisto di servizi	812.098,57	812.098,57
2299	Acquisto di beni e servizi derivato da sopravvenienze passive	20.378,49	20.378,49

CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI

		1.913.512,29	1.913.512,29
3107	Contributi e trasferimenti correnti a comuni	22.439,25	22.439,25
3112	Contributi e trasferimenti correnti a Camere di Commercio	6.113,77	6.113,77
3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo	420.739,55	420.739,55
3114	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	234.594,37	234.594,37
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di Commercio	288.873,76	288.873,76
3118	Altri contributi e trasferimenti correnti a centri esteri delle Camere di Commercio	12.783,00	12.783,00
3199	Contributi e trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Pubbliche locali	10.500,00	10.500,00
3202	Altri contributi e trasferimenti ad aziende speciali	131.280,00	131.280,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	786.188,59	786.188,59

ALTRE SPESE CORRENTI

		1.886.740,02	1.886.740,02
4101	Rimborso diritto annuale	26.852,16	26.852,16

032127960 - CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA MONTE ROSA LAGHI ALTO PIEMONTE

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
4102	Restituzione diritti di segreteria	789,63	789,63
4199	Altri concorsi, recuperi e rimborsi a soggetti privati	2,16	2,16
4201	Noleggi	29.688,99	29.688,99
4399	Altri oneri finanziari	522,84	522,84
4401	IRAP	342.973,02	342.973,02
4402	IRES	104.218,00	104.218,00
4403	I.V.A.	344.931,92	344.931,92
4499	Altri tributi	743.297,48	743.297,48
4502	Indennita' e rimborso spese per il Consiglio	8.750,11	8.750,11
4503	Indennita' e rimborso spese per la Giunta	66.891,49	66.891,49
4504	Indennita' e rimborso spese per il Presidente	43.267,93	43.267,93
4505	Indennita' e rimborso spese per Collegio dei revisori	39.734,77	39.734,77
4506	Indennita' e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	5.100,00	5.100,00
4507	Commissioni e Comitati	11.112,66	11.112,66
4509	Ritenute erariali su indennita' a organi istituzionali e altri compensi	92.047,00	92.047,00
4510	Contributi previdenziali ed assistenziali su indennita' a organi istituzionali e altri compensi	17.072,57	17.072,57
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	9.487,29	9.487,29

INVESTIMENTI FISSI**134.476,61****134.476,61**

5102	Fabbricati	91.997,46	91.997,46
5103	Impianti e macchinari	8.000,00	8.000,00
5104	Mobili e arredi	4.036,00	4.036,00
5149	Altri beni materiali	1.361,21	1.361,21
5152	Hardware	29.081,94	29.081,94

OPERAZIONI FINANZIARIE**1.964.067,02****1.964.067,02**

7300	Restituzione di depositi cauzionali	51,64	51,64
7405	Concessione di crediti a famiglie	31.000,00	31.000,00
7500	Altre operazioni finanziarie	1.933.015,38	1.933.015,38

SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI**11.066,94****11.066,94**

8200	Rimborso mutui e prestiti	11.066,94	11.066,94
------	---------------------------	-----------	-----------

PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE**0,00****0,00**

9999	ALTRI PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE (pagamenti codificati dal cassiere)	0,00	0,00
------	----------------------------------------------------------------------	------	------

TOTALE PAGAMENTI**14.075.093,04****14.075.093,04**



CAMERA DI COMMERCIO
MONTE ROSA LAGHI
ALTO PIEMONTE

Area Contabilità e Servizi di Supporto

Ai sensi dell'articolo 5 "Rendiconto e dati SIOPE" del decreto 12.04.2011 del Ministero dell'Economia e delle Finanze si allegano al Bilancio dell'esercizio al 31.12.2025 i prospetti delle entrate e delle uscite dei dati SIOPE del mese di dicembre, contenenti i valori cumulati nell'anno e la relativa situazione delle disponibilità liquide.

Dai prospetti allegati si evidenzia, sia per le riscossioni che per i pagamenti, una perfetta concordanza tra i dati risultanti dalle scritture contabili dell'Ente ed i prospetti presenti in banca dati SIOPE gestita dalla Banca d'Italia.

IL RESPONSABILE
SERVIZIO AMMINISTRAZIONE,
CONTABILITA' E APPROVVIGIONAMENTI
(rag. Lorenzo Piacco)

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e s.m.i.



CAMERA DI COMMERCIO
MONTE ROSA LAGHI
ALTO PIEMONTE

Bilancio d'esercizio

al 31.12.2025

08 – Rendiconto Finanziario

(art. 6 DM 27 marzo 2013 MEF)



RENDICONTO FINANZIARIO previsto dall'art. 6 del DM 27 marzo 2013

Flusso della gestione reddituale determinato con il metodo diretto (OIC 10)

	2025	2024
A) Flussi finanziari derivanti dall'attività operativa (metodo diretto)		
Incassi da clienti	131.680,86	133.048,28
Altri incassi	14.541.549,49	14.531.337,65
(Pagamenti a fornitori per acquisti)	- 185.924,97	- 160.020,80
(Pagamenti a fornitori per servizi)	- 2.310.578,43	- 1.912.309,98
(Pagamenti al personale)	- 5.668.726,76	- 5.500.540,62
(Altri pagamenti)	- 5.660.101,33	- 4.340.699,81
(Imposte pagate sul reddito)	- 104.218,00	- 85.377,00
Interessi incassati/(pagati)		
Dividendi incassati	15.823,35	15.825,43
Flusso finanziario dell'attività operativa (A)	759.504,21	2.681.263,15
B) Flussi finanziari derivanti dall'attività d'investimento		
<i>Immobilizzazioni materiali</i>	- 134.476,61	- 55.531,95
(Investimenti)	- 134.476,61	- 55.531,95
Disinvestimenti	-	-
<i>Immobilizzazioni immateriali</i>	-	-
(Investimenti)	-	-
Disinvestimenti	-	-
<i>Immobilizzazioni finanziarie</i>	-	-
(Investimenti)	-	-
Disinvestimenti	-	-
<i>Attività Finanziarie non immobilizzate</i>	-	-
(Investimenti)	-	-
Disinvestimenti	-	-
<i>(Acquisizione di società controllate al netto delle disponibilità liquide)</i>		
Cessione di società controllate al netto delle disponibilità liquide		
Flusso finanziario dell'attività di investimento (B)	- 134.476,61	- 55.531,95
C) Flussi finanziari derivanti dall'attività di finanziamento		
<i>Mezzi di terzi</i>		
Incremento/(Decremento) debiti a breve verso banche	-	-
Accensione finanziamenti	-	-
(Rimborso finanziamenti)	- 11.066,94	- 10.631,99
<i>Mezzi propri</i>		
Aumento di capitale a pagamento	-	-
(Rimborso di capitale)	-	-
Cessione/(Acquisto) di azioni proprie	-	-
(Dividendi e acconti su dividendi pagati)	-	-
Flusso finanziario dell'attività di finanziamento (C)	- 11.066,94	- 10.631,99
Incremento (decremento) delle disponibilità liquide (a ± b ± c)	613.960,66	2.615.099,21
Disponibilità liquide a inizio esercizio (presso il Tesoriere Intesasanpaolo)	17.577.547,69	14.962.448,48
Disponibilità liquide a fine esercizio (presso il Tesoriere Intesasanpaolo)	18.191.508,35	17.577.547,69
LIQUIDITA' REALE DA BILANCIO	18.191.508,35	17.577.547,69
DELTA	0,00	0,00



Bilancio d'esercizio al 31.12.2025

Altri documenti

- *Relazione tempestività dei pagamenti*
- *Relazione rispetto dei limiti di Bilancio*
- *Relazione del Collegio dei Revisori*
- *Bilanci Aziende Speciali*



Area Contabilità e Servizi di Supporto

RELAZIONE SUL RISPETTO DEI LIMITI DI SPESA

La Legge di bilancio per il 2020 (L. 27.12.2019, n. 160 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022" – art. 1, comma 590 e seguenti) ha introdotto nuove disposizioni in materia di limiti alla spesa pubblica, con l'obiettivo di istituire una misura unica di contribuzione agli obiettivi di finanza pubblica, rispetto alle numerose altre misure attive che riguardavano diversi aspetti dell'attività gestionale. È infatti stato stabilito un tetto unico sulla macrocategoria "spesa per acquisto di beni e servizi", all'interno della quale ogni ente possa, con un ragionevole margine di manovra, stabilire come ripartire le risorse tra le singole voci di spesa, in ossequio al principio di autonomia organizzativa e gestionale, e riconducendo la pluralità dei versamenti attualmente dovuti per le diverse norme di contenimento ad un unico versamento da effettuare su un unico capitolo di entrata del bilancio dello Stato.

Le modalità sono state spiegate diffusamente con la circolare del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato n. 9/2020. A decorrere dal 1° gennaio 2020, non è possibile effettuare spese per l'acquisto di beni e servizi per un importo superiore al valore medio sostenuto per le medesime finalità negli esercizi finanziari 2016, 2017 e 2018 come risultante dai relativi rendiconti o bilanci deliberati.

Per gli enti che adottano la contabilità civilistica economica, le voci di spesa per l'acquisto di beni e servizi devono essere individuate con riferimento alle corrispondenti voci B6), B7) e B8) del conto economico del bilancio di esercizio redatto secondo lo schema di cui all'allegato 1 del decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 27 marzo 2013. Rientrano nell'ambito applicativo le spese finanziate con le risorse trasferite dal bilancio dello Stato o acquisite al proprio bilancio tramite altre fonti di finanziamento senza alcun vincolo di destinazione. Possono invece escludersi le spese necessariamente sostenute nell'ambito della realizzazione di specifici progetti/attività finanziati con fondi provenienti dall'Unione europea e da altri soggetti pubblici o privati.



Area Contabilità e Servizi di Supporto

Se pertanto già gli stanziamenti del preventivo tenevano conto del vincolo come sopra determinato, la verifica del rispetto del limite va ovviamente fatta a consuntivo. Di seguito una tabella riepilogativa che illustra i valori di riferimento per l'Ente (calcolati come sommatoria dei valori delle 3 ex CCIAA oggetto dell'accorpamento), confrontati con il dato di consuntivo 2025:

	ex CCIAA Biella e Vercelli	ex CCIAA Novara	ex CCIAA Verbano - Cusio Ossola	TOTALE AGGREGATO	CONSUNTIVO 2025
	<i>Media 2016-2018 (limite di spesa)</i>	<i>Media 2016-2018 (limite di spesa)</i>	<i>Media 2016-2018 (limite di spesa)</i>	<i>(limite di spesa dell'Ente accorpato)</i>	
B) COSTI DELLA PRODUZIONE					
7) per servizi					
a) erogazione di servizi istituzionali					
b) acquisizione di servizi	831.153,61	617.568,32	303.426,88	1.752.148,81	1.485.234,30
c) consulenze, collaborazioni, altre prestazioni di lavoro	0,00	0,00	9.386,69	9.386,69	0,00
d) compensi ad organi amministrazione e controllo	79.102,44	60.834,54	44.332,95	184.269,93	186.272,50
8) per godimento di beni di terzi	19.680,62	14.195,48	3.184,18	37.060,28	34.798,94
TOTALE	929.936,67	692.598,34	360.330,69	1.982.865,70	1.706.305,74

I commi 610-613 dell'art. 1 della predetta legge di bilancio, inoltre, avevano introdotto anche l'esigenza di realizzare per il triennio 2020-2022 un risparmio di spesa annuale pari al 10% della spesa annuale media per la gestione corrente del settore informatico sostenuta nel biennio 2016-2017.

Tali commi sono stati successivamente abrogati ai sensi dell'articolo 53, comma 6, lett. b), D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla L. 29 luglio 2021, n. 108.

IL RESPONSABILE
SERVIZIO AMMINISTRAZIONE,
CONTABILITA' E APPROVVIGIONAMENTI
(rag. Lorenzo Piacco)



Area Contabilità e Servizi di Supporto

Ai sensi dell'art. 41 del D.L. 24 aprile 2014, n. 66, ad oggetto "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale", convertito in legge, con modificazioni, dall'art.1, comma I, della legge 23 giugno 2014, n. 89, alle relazioni ai bilanci di esercizio è allegato un prospetto attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali, relativi ad acquisti di beni, servizi e forniture, effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal D. Lgs. n. 231/2002, nonché l'indicazione annuale di tempestività dei pagamenti.

Nell'anno 2025 sono stati regolarmente effettuati i pagamenti per le fatture liquide ed esigibili. I termini sono stati generalmente rispettati tenendo conto dei tempi previsti dalla legge per l'ottenimento del D.U.R.C. e delle altre certificazioni attestanti la regolarità contributiva e previdenziale. Gli scostamenti più rilevanti rispetto ai termini pattuiti hanno riguardato fatture che in un primo momento non potevano dirsi liquide ed esigibili in quanto carenti di alcuni dei requisiti necessari (in particolare D.U.R.C. irregolare o sospeso).

Per il metodo di calcolo della tempestività è stato applicato il D.P.C.M. 22 settembre 2014 ad oggetto "Definizione degli schemi e delle modalità per la pubblicazione su internet dei dati relativi alle entrate e alle spese dei bilanci Preventivi e consuntivi e dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni", che, all'art. 9, prevede appunto la definizione dell'indicatore annuale. Esso deve essere calcolato come un rapporto dove al numeratore vi sia la somma, per le transazioni commerciali pagate nell'anno solare, dell'importo di ciascuna fattura pagata moltiplicato per i giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura stessa e la data di pagamento ai fornitori, e al denominatore la somma degli importi pagati nell'anno solare. Utilizzando il metodo sopra descritto l'indicatore annuale è risultato, arrotondato alla seconda cifra decimale, pari a **-22,03**.

Recentemente si è introdotta anche la misurazione dell'indicatore denominato "Tempo Medio di Pagamento" (TMP) che misura il periodo temporale mediamente intercorrente fra la data di emissione della fattura e la data del relativo pagamento, ponderato con l'importo della fattura.



CAMERA DI COMMERCIO
MONTE ROSA LAGHI
ALTO PIEMONTE

Area Contabilità e Servizi di Supporto

Tale misurazione, che per l'anno 2025 è pari a **9**, si rende necessaria per l'attuazione della Riforma 1.11, "Riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni e delle autorità sanitarie", Missione 1, componente 1, PNRR che aveva sostanzialmente come obiettivo da raggiungere, entro fine 2025, il valore massimo per tutta la Pubblica Amministrazione (escluso il comparto sanità) di 30 giorni.

IL RESPONSABILE
SERVIZIO AMMINISTRAZIONE,
CONTABILITA' E APPROVVIGIONAMENTI
(rag. Lorenzo Piacco)

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e s.m.i.

Deliberazione n. 2/2026 – Approvazione bilancio di esercizio 2025

Ai sensi dell'art. 66 del D.P.R. 02/11/2005, n. 254, recante “*Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle camere di commercio*”, il bilancio di esercizio dell'Azienda speciale deve essere deliberato dal competente organo amministrativo dell'Azienda stessa in tempo utile per essere sottoposto all'approvazione del Consiglio camerale, quale allegato al rispettivo bilancio. Il successivo art. 68 prevede che il bilancio di esercizio è composto dal conto economico, dallo stato patrimoniale e dalla nota integrativa, ed è redatto in conformità ai modelli di cui agli allegati H ed I al citato D.P.R. 254/2005. Deve essere corredato dalla relazione sulla gestione a cura del Presidente, che evidenzia i risultati ottenuti nel corso dell'esercizio in ordine ai progetti e alle attività realizzati dall'Azienda e con riferimento agli obiettivi assegnati dal Consiglio camerale.

Con la presente deliberazione viene quindi approvato il bilancio relativo all'esercizio 2025. Il preventivo economico per tale anno è stato approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 18 dicembre 2024 con la deliberazione n. 2.

Il risultato di esercizio evidenzia un disavanzo pari a € 2.130,45, derivante dalla differenza tra i proventi, ammontanti a € 255.832,06, e i costi, dell'importo di € 257.962,51.

Il Collegio dei Revisori dei Conti ha espresso in data 24 marzo 2026 il prescritto parere sul bilancio di esercizio.

Il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale Fedora

SENTITA la relazione del Presidente;

RICHIAMATO il preventivo economico per il 2025, approvato dal Consiglio di Amministrazione con la deliberazione n. 2 in data 18 dicembre 2024;

VISTI il bilancio di esercizio 2025 e i relativi allegati, come risultano dai documenti che integrano la presente deliberazione;

RICHIAMATO il D.P.R. 2 novembre 2005, n. 254, recante “*Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio*”;

TENUTO CONTO della relazione del Collegio dei Revisori dei Conti;

VISTO lo Statuto vigente dell'Azienda;

All'unanimità dei presenti,

delibera

di approvare il bilancio di esercizio 2025 nelle risultanze esposte nel documento contabile e nella nota integrativa che, unitamente alla relazione sulla gestione del Presidente e alla relazione del Collegio dei Revisori dei Conti, sono parti integranti del presente provvedimento.

Allegati:

- Conto economico
- Stato patrimoniale
- Nota integrativa
- Relazione del Presidente
- Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti

Copia della presente deliberazione, con i relativi allegati, verrà trasmessa al Consiglio della Camera di Commercio Monte Rosa Laghi Alto Piemonte, per gli adempimenti di competenza.



Azienda Speciale della

CAMERA DI COMMERCIO
MONTE ROSA LAGHI
ALTO PIEMONTE**BILANCIO D'ESERCIZIO 2025****ALLEGATO H
CONTO ECONOMICO AZIENDE SPECIALI AL 31.12.2025
(Previsto dall'articolo 68, comma 1)**

VOCI DI COSTO/RICAVO	VALORI ANNO 2024	VALORI ANNO 2025	DIFFERENZA
A) RICAVI ORDINARI			
1) Proventi da servizi	186.478,07	158.627,45	-27.850,62
2) Altri proventi e rimborsi	8,14	5,28	-2,86
3) Contributi da organismi comunitari			
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici			
5) Altri contributi			
6) Contributo della Camera di Commercio	118.000,00	95.000,00	-23.000,00
7) Variazione delle rimanenze	0,00	0,00	0,00
TOTALE (A)	304.486,21	253.632,73	-50.853,48
B) COSTI DI STRUTTURA			
8) Organi istituzionali	8.123,96	8.710,55	586,59
9) Personale:			
a) competenze al personale	102.975,89	88.797,83	-14.178,06
b) oneri sociali	31.267,50	26.810,59	-4.456,91
c) accantonamenti al T.F.R.	10.053,33	6.507,82	-3.545,51
d) altri costi	658,60	562,55	-96,05
10) Funzionamento:			
a) prestazione di servizi	17.633,56	16.793,35	-840,21
b) godimento di beni terzi	0,00	0,00	
c) oneri diversi di gestione	3.728,19	581,61	-3.146,58
11) Ammortamenti ed accantonamenti			
a) immobilizzazioni immateriali			
b) immobilizzazioni materiali			
c) svalutazione crediti			
d) fondi rischi ed oneri			
TOTALE (B)	174.441,03	148.764,30	-25.676,73
C) COSTI ISTITUZIONALI			
12) Spese per progetti ed iniziative	136.838,33	108.991,79	-27.846,54
TOTALE (C)	136.838,33	108.991,79	-27.846,54
Risultato della gestione corrente (A-B-C)	-6.793,15	-4.123,36	2.669,79
D) GESTIONE FINANZIARIA			
13) Proventi finanziari	2.587,21	2.174,33	-412,88
14) Oneri finanziari	-374,23	-145,42	228,81
Risultato gestione finanziaria	2.212,98	2.028,91	-184,07
E) GESTIONE STRAORDINARIA			
15) Proventi straordinari	1.293,16	25,00	-1.268,16
16) Oneri straordinari	-1.097,61	-61,00	1.036,61
Risultato gestione straordinaria	195,55	-36,00	-231,55
F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE			
17) Rivalutazioni attivo patrimoniale			
18) Svalutazioni attivo patrimoniale			
DIFFERENZE RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE			
DISAVANZO/AVANZO ECONOMICO D'ESERCIZIO (A-B-C+/-D+/-E+/-F)	-4.384,62	-2.130,45	2.254,17

IL DIRETTORE

IL RESPONSABILE CONTABILE



Azienda Speciale della

CAMERA DI COMMERCIO
MONTE ROSA LAGHI
ALTO PIEMONTE**BILANCIO D'ESERCIZIO 2025****ALLEGATO I****STATO PATRIMONIALE AZIENDE SPECIALI AL 31.12.2025**

(Previsto dall'articolo 68, comma 1)

ATTIVO			VALORI AL 31.12.2024		VALORI AL 31.12.2025	
	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI		
A) IMMOBILIZZAZIONI						
a) Immateriali:						
Software						
Altre						
Totale immobilizz. Immateriali			-			-
b) Materiali:						
Attrezzature non informatiche			-			-
Attrezzature informatiche			-			-
Arredi e mobili			-			-
Totale immobilizz. Materiali			-			-
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI			-			-
B) ATTIVO CIRCOLANTE						
c) Rimanenze:						
Rimanenze di magazzino			-			-
Totale rimanenze			-			-
d) Crediti di funzionamento	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI		ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	
Crediti v/Cciaa per ripiano perdita						
Crediti v/organismi e istituzioni nazionazionale e comunitarie						
Crediti v/organismi del sistema camerale						
Crediti per servizi c/terzi						
Crediti diversi	74.443,17	285,87	76.718,17	69.653,55	-	69.653,55
Anticipi a fornitori						
Totale crediti di funzionamento			76.718,17			69.653,55
e) Disponibilità liquide						
Banca c/c e cassa:			78.888,30			89.875,99
Depositi postali						
Totale disponibilità liquide			78.888,30			89.875,99
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE			155.606,47			159.529,54
C) RATEI E RISCOINTI ATTIVI						
Ratei attivi			-			-
Risconti attivi			0,61			-
TOTALE RATEI E RISCOINTI ATTIVI			0,61			-
TOTALE ATTIVO			155.607,08			159.529,54
D) CONTI D'ORDINE						
TOTALE GENERALE			155.607,08			159.529,54

PASSIVO			VALORI AL 31.12.2024		VALORI AL 31.12.2024	
A) PATRIMONIO NETTO						
Fondo acquisizioni patrimoniali						
Avanzo precedenti esercizi			6.542,75			2.158,13
Avanzo economico esercizio			- 4.384,62			- 2.130,45
TOTALE PATRIMONIO NETTO			2.158,13			27,68
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO						
Mutui passivi						
Prestiti ed anticipazioni passive						
TOTALE DEBITI DI FINANZIAMENTO						
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO						
Fondo trattamento di fine rapporto			105.372,26			111.436,03
TOTALE FONDO TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO			105.372,26			111.436,03
d) DEBITI DI FUNZIONAMENTO	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI		ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	
Debiti v/fornitori	21.128,18		21.128,18	15.677,80		15.677,80
Debitiv/società e organismi del sistema						
Debiti v/organismi e istituzioni nazionali e comunitarie						
Debiti tributari e previdenziali	14.692,87		14.692,87	14.883,05		14.883,05
Debiti v/dipendenti	4.754,11		4.754,11	9.963,10		9.963,10
Debiti v/organi istituzionali	2.794,52		2.794,52	3.000,00		3.000,00
Debiti diversi	4.524,01		4.524,01	4.524,01		4.524,01
Debiti per servizi c/terzi				17,87		17,87
Clienti c/anticipi			183,00			-
TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO			48.076,69			48.065,83
E) FONDI PER RISCHI ED ONERI						
Fondo imposte						
Fondo svalutazione crediti			-			-
TOTALE FONDI PER RISCHI ED ONERI			-			-
F) RATEI E RISCONTI PASSIVI						
Ratei passivi			-			-
Risconti passivi			-			-
TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI			-			-
TOTALE PASSIVO			153.448,95			159.501,86
TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO			155.607,08			159.529,54
G) CONTI D'ORDINE						
TOTALE GENERALE			155.607,08			159.529,54

IL DIRETTORE

IL RESPONSABILE CONTABILE



Azienda Speciale della



CAMERA DI COMMERCIO
MONTE ROSA LAGHI
ALTO PIEMONTE

NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO DI ESERCIZIO 2025

Le Aziende speciali delle Camere di commercio, come delineate dalla legge 29.12.1993, n. 580, hanno rappresentato uno strumento che poteva garantire una gestione più versatile nel raggiungimento di alcuni degli scopi istituzionali del mondo camerale, perché operanti secondo le norme del diritto privato e quindi teoricamente soggette a un minor numero di vincoli rispetto agli enti camerali, che in quanto enti pubblici devono invece confrontarsi con altre norme e limitazioni. Una situazione che negli ultimi anni si è un po' modificata, in quanto sopravvenute modifiche legislative e interventi interpretativi degli organi vigilanti sono andati nella direzione di rendere più affini le due tipologie di enti (per esempio per quanto riguarda il regime assunzionale, le procedure di acquisto di beni e servizi), pur permanendo significative differenze (in primis il contratto di lavoro dei dipendenti, oltre ad alcuni aspetti della contabilità). In ogni caso le Aziende continuano a rappresentare un importante ausilio per le Camere in determinate materie, in genere (ma non solo) promozionali.

Proprio per questi scopi nel 2006 la allora Camera di Commercio del Verbano Cusio Ossola aveva creato la propria Azienda speciale, denominata Fedora, nello specifico per sostenere l'Ente camerale nella valorizzazione del territorio, a spiccata vocazione turistica, nella promozione e nello sviluppo delle filiere e dei distretti produttivi e nell'assistenza alle imprese.

Ad avvenuto accorpamento dei preesistenti enti camerali di Biella-Vercelli, Novara e Verbano Cusio Ossola, l'Amministrazione della nuova Camera, denominata Monte Rosa Laghi Alto Piemonte, ha ritenuto opportuno, in continuità con la situazione fino ad allora esistente (una Azienda per ogni Camera), che continuasse a sussistere una sola, andando anche oltre il dettato normativo che in teoria ne avrebbe permesse due. La scelta è caduta su Fedora, che ha quindi incorporato (al termine dell'apposito procedimento appunto di fusione per incorporazione) le entità che facevano capo rispettivamente a Biella – Vercelli e Novara. La “nuova” Azienda ha visto la luce il 1° dicembre 2021, con retrodatazione degli effetti contabili e fiscali però al 1° gennaio 2021, il che ha consentito di elaborare un unico bilancio consuntivo per l'esercizio 2021 ed un'unica dichiarazione dei redditi per il medesimo anno. Nel nuovo Statuto, approvato dalla Camera di Commercio nel corso della procedura di fusione, è indicato il compito assegnato all'Azienda, vale a dire l'attuazione, sui mercati nazionali ed internazionali e nei limiti consentiti dalla normativa vigente, delle attività promozionali di cui all'art. 2 della legge n. 580 del 1993 nella circoscrizione territoriale della Camera di Commercio Monte Rosa Laghi Alto Piemonte, con particolare riferimento ai seguenti ambiti:

- a) promozione turistica e valorizzazione del patrimonio culturale;
- b) internazionalizzazione;
- c) qualificazione e promozione dei prodotti, delle filiere e dei distretti produttivi;
- d) orientamento al lavoro e alle professioni;



Azienda Speciale della



CAMERA DI COMMERCIO
MONTE ROSA LAGHI
ALTO PIEMONTE

- e) formazione;
- f) creazione e sviluppo di impresa;
- g) credito, finanza e crisi di impresa;
- h) studi e ricerche economiche.

L'Azienda deve inoltre svolgere ogni attività che possa essere di ausilio alla Camera di Commercio nel perseguimento dei propri fini istituzionali.

Il preventivo economico per l'anno 2025 è stato approvato dal Consiglio di Amministrazione dell'Azienda nella seduta del 18 dicembre 2024, con la deliberazione n. 2. Per tale esercizio, la Camera, nell'ambito della propria programmazione, esplicitata, prima ancora che nello strumento del preventivo economico (di cui il preventivo dell'Azienda costituisce un allegato), nella Relazione previsionale e programmatica, ha ulteriormente esplicitato le linee guida per gli interventi di competenza dell'Azienda.

Le risorse a disposizione per dare attuazione al programma sono costituite prima di tutto dal contributo della Camera di Commercio e dai proventi per le prestazioni di servizi, anche affidati dallo stesso Ente camerale. Al riguardo, il contributo per l'anno 2025 era stato fissato dalla Camera di Commercio, in occasione dell'approvazione del suo preventivo economico, nella misura di € 100.000,00, ed è stato erogato nella misura di € 95.000,00, a copertura dei costi delle iniziative promozionali. Per ciò che concerne i proventi per le prestazioni rese a favore dell'ente camerale, occorre ancora fare riferimento alla convenzione quadro sottoscritta con la stessa Camera di Commercio, avente validità 1° gennaio 2022 - 31 dicembre 2025. Tale atto prevede che la Camera sia supportata da Fedora nello svolgimento di determinate attività, in accordo con la *mission* e con quanto stabilito dallo Statuto di Fedora, e che la Camera individui, in appositi piani operativi annuali, le specifiche attività, servizi e/o progetti da affidare a Fedora, pattuendone il corrispettivo. Il piano operativo per il 2025 è stato approvato con determinazione del Segretario Generale della Camera di Commercio con la determinazione n. 25 del 24 febbraio 2025, ed in base ad esso la Camera ha affidato all'Azienda i servizi/attività sottoelencati:

A) Supporto al Servizio Promozione, con riferimento ai seguenti ambiti:

- Digitalizzazione – partecipazione alle iniziative e ai progetti camerali finalizzati allo sviluppo digitale e di sostenibilità delle PMI, con particolare riferimento al progetto “La doppia transizione: digitale ed ecologica;
- Formazione e lavoro – partecipazione alle iniziative e ai progetti camerali per supportare i giovani e offrire opportunità di formazione finalizzate all’inserimento nel mondo del lavoro e a sostenere la nuova imprenditorialità, con particolare riferimento ai progetti “Formazione Lavoro” e “Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro”;
- Internazionalizzazione – partecipazione alle iniziative e ai progetti camerali per orientare le PMI verso i mercati internazionali e supportarne i processi di internazionalizzazione, con particolare riferimento ai progetti “Preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali: i punti SEI” e “Internazionalizzazione”;



Azienda Speciale della



CAMERA DI COMMERCIO
MONTE ROSA LAGHI
ALTO PIEMONTE

B) Supporto al Servizio Pianificazione Strategica e Informazione Economica, con riferimento ai seguenti ambiti:

- supporto per rilevazioni e indagini legate al progetto Excelsior in collaborazione con Unioncamere e ANPAL per il monitoraggio sulle prospettive dell'occupazione nelle imprese e relativa richiesta dei profili professionali;
- estrapolazione, elaborazione e commento di dati ai fini statistici;
- gestione adempimenti Borsa Merci di Vercelli e Sala contrattazione merci di Novara.

Il corrispettivo complessivo è stato fissato in € 30.000,00 oltre IVA, ed è stato regolarmente introitato entro il termine del 2025 a seguito del completamento delle attività indicate. Con il medesimo richiamato provvedimento dirigenziale la Camera ha disposto che Fedora riconosca invece alla Camera un corrispettivo di € 10.000,00 oltre IVA per la gestione della Borsa Merci di Vercelli e della Sala contrattazione merci di Novara, segnatamente per l'acquisizione della disponibilità di utilizzo della prima sala nella mattinata del martedì e della seconda in quella del lunedì per lo svolgimento delle contrattazioni. A fronte di tale corrispettivo i relativi proventi sono lasciati nella disponibilità dell'Azienda, e ne costituiscono una tipologia di entrata.

I criteri utilizzati per la redazione del bilancio di esercizio chiuso al 31.12.2025 si conformano alle disposizioni del D.P.R. 02.11.2005, n. 254, concernente il Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio, e ai principi contabili di cui alla circolare del Ministero dello Sviluppo economico n. 3622/c del 05.02.2009, per quanto applicabili alle aziende speciali camerale che adottano scritture contabili civilistiche. Ai sensi dell'art. 66 del citato Regolamento, il bilancio di esercizio, deliberato dal Consiglio di Amministrazione, deve essere sottoposto all'approvazione del Consiglio della Camera di Commercio, in quanto costituisce un allegato al bilancio di esercizio della Camera medesima.

ATTIVITA'

A) IMMOBILIZZAZIONI

a) IMMATERIALI

Non sussistono.

b) MATERIALI

Le immobilizzazioni materiali sono quelle presenti negli stati patrimoniali delle Aziende incorporate ASFIM ed E.V.A.E.T., che sono state acquisite nel corso degli anni con risorse proprie senza far riferimento a contributi in conto capitale provenienti dalle Camere di Commercio. Ammontano complessivamente a € 51.112,55, non hanno subito incrementi nel corso dell'esercizio e vengono indicate al netto del relativo fondo di ammortamento, vale a dire che il valore a bilancio è pari a zero essendo tutti i beni totalmente ammortizzati.



Azienda Speciale della



CAMERA DI COMMERCIO
MONTE ROSA LAGHI
ALTO PIEMONTE

B) ATTIVO CIRCOLANTE

c) RIMANENZE

Non vi sono rimanenze finali.

d) CREDITI DI FUNZIONAMENTO

In ottemperanza all'art. 26 del D.P.R. 254/2005, i crediti sono esposti al presumibile valore di realizzo. La valutazione dei crediti è stata ispirata a criteri di prudenza, così da iscrivere in bilancio solo crediti certi ed esigibili. La voce in oggetto è quasi interamente costituita dai crediti esigibili entro l'esercizio successivo. L'importo complessivo è pari a € 69.653,55, comprendente i crediti verso la CCIAA, pari a € 45.000,00 (seconda tranche del contributo camerale), i crediti tributari pari a € 20.849,18, i crediti verso clienti (€ 40,00), i crediti diversi (verso fornitori per note di accredito da ricevere, interessi attivi da liquidare, altri crediti) pari a € 3.764,37.

e) DISPONIBILITA' LIQUIDE

Ammontano a € 89.875,89 e sono rappresentate per € 86.433,44 dal saldo al 31.12.2025 del c/c bancario n. 50183/1000/00300001 presso Banca Intesa-San Paolo. Vi sono poi € 2.037,24 pari al saldo residuo della carta prepagata aziendale e € 1.405,31 che rappresentano il saldo al 31.12.2025 della cassa minute spese.

C) RATEI E RISCONTI ATTIVI

Non vi sono né ratei attivi né risconti attivi.

D) CONTI D'ORDINE

Non sono presenti.

Il totale delle poste dell'attivo patrimoniale risulta essere di € **159.529,54**.

PASSIVITA'

A) PATRIMONIO NETTO

In questa voce si sommano gli utili e le perdite derivanti dagli esercizi precedenti. Infatti, all'importo di € 2.158,13, risultante alla chiusura dell'esercizio 2024, occorre togliere il disavanzo 2025 di € 2.130,45, il che porta il totale della voce ad € 27,68.

B) DEBITI DI FINANZIAMENTO

Non sono presenti.



Azienda Speciale della



CAMERA DI COMMERCIO
MONTE ROSA LAGHI
ALTO PIEMONTE

C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO

Il Fondo TFR ammonta a € 111.436,03 e rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità alla legge e ai contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo. Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.

D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO

Sono rilevati al loro valore nominale, modificato in occasione di resi o di rettifiche di fatturazione. L'ammontare totale è pari a € 48.065,83, così dettagliati:

Debiti vs fornitori	€ 15.677,80
Debiti tributari e previdenziali	€ 14.883,05
Debiti vs dipendenti	€ 9.963,10
Debiti vs organi istituzionali	€ 3.000,00
Debiti per servizi c/terzi	€ 17,87
Debiti diversi	€ 4.524,01

I debiti verso fornitori sono costituiti da fatture di competenza dell'esercizio non pagate al 31.12.2025 (€ 2.686,90) e da fatture da ricevere (€ 12.990,90).

I debiti tributari e previdenziali riguardano il debito IVA (€ 5.234,00), il debito per IRES (€ 385,50), il debito verso l'INPS sulle retribuzioni (€ 4.662,00), il debito nei confronti dell'INAIL (€ 402,96), il debito IRAP (€ 772,10), il debito IRPEF (€ 2.710,13), il debito per le ritenute IRPEF nei confronti di terzi (€ 500,00), il debito nei confronti dell'erario per l'imposta sostitutiva sulla rivalutazione TFR (€ 180,36), il debito per contributo assistenza sanitaria integrativa (€ 36,00).

I debiti verso i dipendenti ammontano a € 9.963,10 e si riferiscono alla retribuzione del mese di dicembre erogata a gennaio 2026 (€ 5.197,00) e all'importo per ferie non godute anni pregressi (€ 4.766,10).

I debiti verso gli organi istituzionali ammontano a € 3.000,00 e si riferiscono ai compensi ai componenti del Collegio dei Revisori dei Conti ancora da liquidare.

I debiti per servizi conto terzi si riferiscono al debito verso le organizzazioni sindacali sulle retribuzioni, ammontante a € 17,87.

I debiti diversi ammontano a € 4.524,01.



Azienda Speciale della



CAMERA DI COMMERCIO
MONTE ROSA LAGHI
ALTO PIEMONTE

E) FONDO PER RISCHI ED ONERI

Non è presente.

F) RATEI E RISCONTI PASSIVI

Non sono presenti.

G) CONTI D'ORDINE

Non sono presenti.

Il totale delle poste del passivo patrimoniale risulta pari a € **159.529,54**, che pareggia con il totale delle poste dell'attivo.



Azienda Speciale della



CAMERA DI COMMERCIO
MONTE ROSA LAGHI
ALTO PIEMONTE

CONTO ECONOMICO

A) RICAVI ORDINARI

La gestione caratteristica presenta proventi pari a € 253.632,73, suddivisi come di seguito:

1) Proventi da servizi	€ 158.627,45
2) Altri proventi e rimborsi	€ 5,28
3) Contributi da organismi comunitari	€ 0,00
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	€ 0,00
5) Altri contributi	€ 0,00
6) Contributo della Camera di Commercio	€ 95.000,00

Nei proventi da servizi sono indicati i ricavi della Borsa Merci di Vercelli e della Sala Contrattazione di Novara (€ 41.610,85) e i ricavi derivanti dalle iniziative organizzate o a cui comunque l'Azienda ha partecipato, nonché i corrispettivi per le prestazioni di servizi resi nei confronti della Camera di Commercio per specifiche iniziative, per complessivi € 117.016,60.

Riguardo quest'ultima voce, i singoli importi sono i seguenti:

- € 73.429,50 derivanti dalla partecipazione alla manifestazione "Big 5 Dubai";
- € 30.000,00 nell'ambito della convenzione quadro disciplinante i rapporti tra la Camera di Commercio e l'Azienda speciale, approvata dalla Giunta camerale con la deliberazione n. 147 del 20 dicembre 2021; in attuazione della predetta convenzione, come già più sopra ricordato, con la determinazione del Segretario Generale della Camera di Commercio n. 25 del 24.02.2025 è stato approvato il Piano operativo annuale per il 2025 e sono state definite le specifiche attività, servizi e/o progetti affidati dalla Camera di Commercio a Fedora, per il corrispettivo complessivo di € 30.000,00 oltre IVA, la cui prenotazione è stata disposta con atto (Richiesta d'acquisto) del competente dirigente dell'Area I n. 97/2025;
- € 11.887,10 nell'ambito della manifestazione "Borsa Internazionale dei Laghi del Nord Italia", la cui edizione del 2025 ha visto svolgere il ruolo di destinazione ospitante da parte della Camera di Commercio di Verona, nel rispetto del principio di rotazione, con la Camera di Commercio Monte Rosa Laghi Alto Piemonte invece nel ruolo di destinazione partner. L'Azienda speciale è stata riconfermata dalla Camera soggetto attuatore, incaricata della organizzazione dei post tour sul territorio di pertinenza con la determinazione del Dirigente Area 1 n. 1 del 09.01.2025;



Azienda Speciale della



CAMERA DI COMMERCIO
MONTE ROSA LAGHI
ALTO PIEMONTE

- € 1.700,00 nell'ambito del progetto di incoming di buyer stranieri del settore idrotermosanitario (rubinetteria e valvolame).

Gli altri proventi e rimborsi, pari a € 5,28, sono costituiti da arrotondamenti attivi e recupero valori bollati.

Il contributo della Camera di Commercio era originariamente previsto in € 100.000,00 ed è stato versato per € 95.000,00.

B) COSTI DI STRUTTURA

I costi di struttura, pari a complessivi € 148.764,30, sono rappresentati da:

6) Organi istituzionali	€ 8.710,55
7) Personale	€ 122.678,79
a) competenze al personale	€ 88.797,83
b) oneri sociali	€ 26.810,59
c) accantonamento al T.F.R.	€ 6.507,82
d) altri costi del personale	€ 562,55
8) Funzionamento	€ 17.374,96
a) prestazione servizi	€ 16.793,35
b) godimento di beni di terzi	€ 0,00
c) oneri diversi di gestione	€ 581,61
9) Ammortamenti e accantonamenti	€ 0,00
a) immobilizzazioni immateriali	€ 0,00
b) immobilizzazioni materiali	€ 0,00
c) svalutazione crediti	€ 0,00
d) fondi rischi e oneri	€ 0,00

Tra le spese di funzionamento, quelle per prestazioni di servizi si riferiscono ai costi per l'assistenza contabile e fiscale (€ 2.839,20), per le spese telefoniche (€ 373,55), per l'incarico di responsabile della sicurezza (€ 1.550,00), per la procedura per la gestione delle presenze del

Fedora - Azienda Speciale della Camera di commercio Monte Rosa Laghi Alto Piemonte
Sede di Vercelli: piazza Risorgimento, 12 - 13100 Vercelli- tel.: +39 0161.598215/242
Sito web: www.pno.camcom.it - pec: aziendaspesialefedora@pec.it - email: fedora@pno.camcom.it

Partita IVA e Codice Fiscale: 02057600039



Azienda Speciale della



CAMERA DI COMMERCIO
MONTE ROSA LAGHI
ALTO PIEMONTE

personale (€ 118,80), per la gestione della Borsa Merci di Vercelli e della Sala Contrattazione di Novara (€ 10.000,00), per la sorveglianza sanitaria del personale (€ 122,00), per servizi vari (casella di posta elettronica, adesione a piattaforma di approvvigionamento digitale) (€ 1.789,80). Gli oneri diversi di gestione, pari a € 581,61, comprendono valori bollati e imposte di bollo (€ 18,00), oneri e diritti camerali (€ 18,07), imposte non deducibili (€ 116,93), sanzioni, multe e ammende (€ 5,03), costi non deducibili (€ 8,75), arrotondamenti e abbuoni passivi (€ 5,23), le imposte di competenza dell'esercizio (€ 409,60).

C) COSTI ISTITUZIONALI

10) Spese per progetti ed iniziative

Ammontano a € 108.991,79. Si riferiscono ai costi sostenuti dall'Azienda nei progetti d'azione e nelle attività promozionali svolti a favore del territorio direttamente o in collaborazione con altri Enti. Comprendono la partecipazione alla fiera "Big 5 Dubai", manifestazione nel campo dell'edilizia, la partecipazione nell'organizzazione della "Borsa Internazionale dei Laghi del Nord Italia", l'incoming di operatori stranieri nel settore della rubinetteria e del valvolame, il progetto rivolto al mercato svizzero per dare supporto alle imprese che hanno o intendono avviare contatti con il medesimo, sia dal punto di vista burocratico e fiscale che come sviluppo di nuovi incontri commerciali.

Il risultato della gestione corrente presenta un disavanzo pari a € **4.123,36**.

D) GESTIONE FINANZIARIA

11) Proventi finanziari

Sono pari a € 2.174,33, costituiti da interessi attivi.

12) Oneri finanziari

Ammontano a € 145,42, di cui € 3,30 per oneri bancari e € 142,12 per oneri indeducibili.

Il risultato della gestione finanziaria è quindi in avanzo per € **2.028,91**.

E) GESTIONE STRAORDINARIA

13) Proventi straordinari

Si registra una sopravvenienza attiva pari a € 25,00 (debito non dovuto, da cancellare).

14) Oneri straordinari



Azienda Speciale della



CAMERA DI COMMERCIO
MONTE ROSA LAGHI
ALTO PIEMONTE

Le sopravvenienze passive sono pari a € 61,00 (credito da cancellare).

Il risultato della gestione straordinaria è quindi in disavanzo per € **36,00**.

F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE

Non sono presenti.

L'esercizio 2025 si chiude pertanto con un disavanzo pari a € **2.130,45**.

IL PRESIDENTE

(Paolo Rovellotti)



Azienda Speciale della



CAMERA DI COMMERCIO
MONTE ROSA LAGHI
ALTO PIEMONTE

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELL'ATTIVITÀ SVOLTA NELL'ESERCIZIO 2025

Nel corso dell'anno 2025, l'Azienda speciale Fedora ha realizzato le attività di seguito sinteticamente descritte, alcune delle quali già inserite nel programma definito in sede di approvazione del relativo preventivo economico, mentre altre si sono aggiunte in corso d'anno in attuazione della Convenzione con l'Ente camerale e/o a fronte di specifici incarichi conferiti dallo stesso:

- BILNI – Borsa Internazionale dei Laghi del Nord Italia: la 24^a edizione della Borsa Internazionale dei Laghi del Nord Italia: si è svolta dal 19 al 23 marzo 2025 e ha avuto come destinazione ospitante la sponda veronese del lago di Garda. Con la nota n. 2468/U del 09/01/2025, l'Azienda Speciale Fedora è stata incaricata dalla CCIAA Monte Rosa Laghi Alto Piemonte dell'organizzazione di n. 2 “post tour” nella destinazione di riferimento, denominati come segue:

- fam trip A “Alto Lago Maggiore: cultura e paesaggio”;

- fam trip B “Lago Maggiore, Lago d'Orta e le eccellenze enogastronomiche”.

Complessivamente, hanno preso parte ai fam trip n. 17 operatori (10 per il tour A e 7 per il tour B).

Fedora si è occupata di fornire i seguenti servizi: pernottamento in formula B&B (22-23 marzo), pasti (pranzo, degustazioni e cena del 22 marzo, pranzo del 23 marzo), esperienze di visita per entrambi i percorsi sopraindicati (guide turistiche, degustazioni, tour in barca ecc.), trasporto con bus nella giornata di sabato 22 marzo, trasferimenti con NCC per aeroporto/stazione.

Al programma di domenica 23 marzo ha preso inoltre parte un gruppo di 5 giornalisti e una referente ENIT provenienti dagli Stati Uniti e invitati, nell'ambito di un *media trip* sempre in occasione della Borsa Internazionale dei Laghi del Nord Italia, per far conoscere i territori coinvolti e promuoverli nel mercato di riferimento attraverso la redazione di articoli dedicati sui media americani.

In aggiunta, l'Azienda Speciale ha coordinato le iscrizioni dei seller dell'Alto Piemonte al workshop b2b svoltosi in data 20 marzo, a bordo della motonave Tonale ormeggiata nel porto di Peschiera del Garda (VR). Complessivamente sono pervenute n. 11 richieste di partecipazione da operatori turistici delle province di Biella, Novara, Verbano-Cusio-Ossola e Vercelli.

- THE BIG 5 GLOBAL (Dubai, 24/27 novembre 2025): Fedora ha organizzato la partecipazione collettiva di n. 9 imprese del quadrante – Ferplast S.R.L., F.A.R.G. S.R.L., Rubinetteria Quaranta S.R.L., Righi S.P.A., Rubinetterie Ritmonio S.R.L., Rubinetterie Oioli S.R.L., Piana snc di Paolo Piana, Vifra S.R.L. e BRV Bonetti



Azienda Speciale della



CAMERA DI COMMERCIO
MONTE ROSA LAGHI
ALTO PIEMONTE

Rubinetterie Valduggia S.R.L. – alla più importante rassegna del Medio Oriente per il settore dell’edilizia, prevedendo un abbattimento dei costi di partecipazione nella misura fissa di € 3.000,00 ad azienda, erogato in regime *de minimis* (ai sensi del Reg. UE n. 2023/2831).

- **RISÒ B2B MEETINGS** (Vercelli, 10-11 settembre 2025): evento b2b presso la Borsa Merci di Vercelli realizzato in occasione della prima edizione di RISÒ - Festival Internazionale del Riso – svoltasi sempre a Vercelli dal 12 al 14 settembre e promossa dalla Provincia di Vercelli con l’Ente Nazionale Risi e la Città di Vercelli, con il sostegno della Regione Piemonte e del Ministero dell’Agricoltura, insieme a numerose altre realtà territoriali. Il workshop è stato finanziato da Camera di Commercio e Regione Piemonte, con il supporto operativo del Centro estero per l’internazionalizzazione S.c.p.a. (in breve Ceipiemonte) e Agenzia ICE, quest’ultima per l’individuazione dei buyer esteri da coinvolgere. Hanno aderito 50 imprese dell’Alto Piemonte, afferenti al comparto risicolo e alimentare, e circa 20 buyer provenienti da Europa, Medioriente (in particolare EAU e Arabia Saudita), USA, Canada e Australia. Complessivamente, nel corso delle due giornate, sono stati gestiti 529 incontri b2b preorganizzati sulla base del matchmaking tra domanda e offerta, con l’obiettivo di creare nuove sinergie e opportunità di business tra le aziende partecipanti e la committenza straniera.
- **INCOMING BUYERS PER IL SETTORE IDROTERMOSANITARIO** (Pettenasco, NO, 20/21 ottobre 2025): la Camera di commercio Monte Rosa Laghi Alto Piemonte ha conferito a Ceipiemonte l’incarico per la realizzazione di un incoming di buyer stranieri del settore rubinetteria, valvolame e idrotermosanitario, con realizzazione di incontri B2B, rivolto al mercato giapponese e sudcoreano, avvalendosi del supporto organizzativo dell’Azienda Speciale Fedora.

Il progetto si è articolato nelle seguenti attività:

- realizzazione di n. 1 webinar denominato “FOCUS GIAPPONE E COREA DEL SUD per il mercato idrotermosanitario” (9 luglio 2025). Per preparare e supportare le imprese nell’accesso ai mercati in questione, è stato organizzato un webinar settoriale con l’obiettivo di fornire una panoramica dettagliata sulle opportunità commerciali nei rispettivi mercati, insieme a suggerimenti pratici e informazioni essenziali per affrontare con successo le operazioni di import-export. Sono intervenuti, in qualità di relatori, il Dr. Gianfranco Lai – esperto di marketing internazionale e pianificazione strategica, e il Dr. Massimiliano Mercurio – esperto in normativa doganale internazionale; il webinar è stato seguito da 29 partecipanti;
- incoming di buyer stranieri del settore rubinetteria, valvolame e idrotermosanitario con realizzazione di incontri B2B a Pettenasco (NO) in data 20 e 21 ottobre 2025. A seguito della diffusione dell’iniziativa, sono state raccolte complessivamente 29 adesioni da parte di aziende delle



Azienda Speciale della



CAMERA DI COMMERCIO
MONTE ROSA LAGHI
ALTO PIEMONTE

province di Biella, Novara, Verbano Cusio Ossola e Vercelli, interessate a partecipare al programma. Tuttavia, in una fase successiva, 5 imprese non hanno preso parte all'attività in quanto non sono state selezionate da alcun buyer coinvolto nell'evento. La giornata del 20 ottobre è stata interamente dedicata agli incontri B2B, durante i quali le aziende dell'Alto Piemonte hanno avuto la possibilità di presentare i propri prodotti e instaurare un dialogo diretto con i buyer internazionali. Gli incontri d'affari si sono svolti presso l'hotel Approdo e complessivamente sono stati organizzati n. 85 appuntamenti. Nella giornata del 21 ottobre gli incontri B2B sono proseguiti nella mattinata, mentre il pomeriggio è stato dedicato alle visite aziendali, organizzate direttamente presso le sedi delle imprese aderenti (n. 2 visite svolte).

- **PROGETTO BUSINESS POINT SVIZZERA:** progetto rivolto al mercato svizzero concepito per dare supporto informativo dal punto di vista fiscale e burocratico alle imprese che hanno o intendono avviare scambi commerciali con la Svizzera, oltre che per facilitare lo sviluppo di nuovi potenziali contatti commerciali tra le aziende italiane e gli operatori economici elvetici. L'iniziativa, avviata a maggio 2024, è proseguita nei primi mesi del 2025 per consentire lo svolgimento di una ricerca partner più mirata per le imprese partecipanti. L'Azienda Speciale Fedora si è avvalsa della collaborazione con la Camera di Commercio Italiana in Svizzera (CCIS).
- **ACCOGLIENZA DELEGAZIONE GIAPPONESE:** l'Azienda Speciale ha fornito supporto all'Ente camerale in occasione della visita, presso la sede di Novara, di una delegazione giapponese in data 14 febbraio 2025. La Camera di Commercio e Industria Giapponese in Italia (CCIGI), in collaborazione con JETRO (Japan External Trade Organization), propone annualmente ai propri soci due momenti di approfondimento sul tessuto economico delle diverse province italiane, con l'obiettivo di creare un network di conoscenze in grado di aprire nuovi orizzonti per le imprese della provincia ospitante e di offrire ai businessmen giapponesi una migliore conoscenza delle opportunità proposte dall'area visitata. Dopo i saluti istituzionali, è stata presentata ai delegati una panoramica del tessuto economico Novarese e dell'Alto Piemonte, oltre a un inquadramento sul fronte dell'attrazione degli investimenti esteri. Hanno presenziato 23 delegati tra funzionari della CCIGI e rappresentanti di diverse imprese giapponesi insediate in Italia.
- **PROGETTO SEI – SOSTEGNO ALL'EXPORT DELL'ITALIA:** nell'ambito della Convenzione quadro per il quadriennio 2023-2025 in essere tra la Camera di Commercio e Fedora e del Piano operativo per il 2025, l'Azienda ha continuato a fornire un importante supporto alla realizzazione delle attività inerenti il progetto SEI – Supporto all'Export dell'Italia, in particolare attraverso:



Azienda Speciale della



CAMERA DI COMMERCIO
MONTE ROSA LAGHI
ALTO PIEMONTE

- il presidio del punto informativo e di orientamento per le imprese interessate ad approcciare i mercati internazionali o a sviluppare la propria presenza sugli stessi, ivi inclusa attività di scouting e profilazione di aziende del territorio, assessment, predisposizione di piani di “export kick-off”, assistenza personalizzata e ricerca partner sui mercati esteri, anche in collaborazione con il Centro estero per l'internazionalizzazione S.c.p.A.;
- diffusione dei percorsi formativi a distanza organizzati a livello centrale, tra cui:
 - Road To Osaka;
 - Valorizzare e potenziare i territori: opportunità di investimenti esteri e vantaggi per le PMI con il Sistema Camerale;
 - La filiera agroalimentare e le opportunità per le aziende italiane in Germania, Francia, USA e Regno Unito;
 - Approfondimenti “Doing Business in” con focus su India e Cina, EAU e Golfo, Brasile;
 - Gli strumenti finanziari per l'internazionalizzazione delle imprese: le nuove misure Simest;
 - Export Kit;
 - Export digitale;
- partecipazione alla formazione erogata a livello centrale per i funzionari impegnati sul progetto;
- collaborazione al progetto formativo “TOASIA Business Training”, programma focalizzato sulla preparazione alle maggiori economie asiatiche, organizzato da Club Asia (con la Camera di Commercio Italia-Myanmar quale capofila) e dal Torino World Affairs Institute. L'iniziativa è stata organizzata col contributo di Camera di Commercio di Torino, Camera di Commercio di Cuneo, Camera di Commercio di Asti-Alessandria, Camera di Commercio Monte Rosa Laghi Alto Piemonte grazie al coordinamento di Unioncamere Piemonte, Compagnia di San Paolo e Fondazione CRC. Il corso si è articolato in 4 giornate di lezione in presenza e 1 giornata online, da 8 ore accademiche ciascuna, a partire dal 22 maggio al 19 giugno. A completamento dell'attività, è stato attivato un percorso di consulenza ad hoc pari a 2 ore per ogni impresa partecipante con il proprio imprenditore o export manager; il personale dell'Azienda Speciale ha curato la promozione dell'iniziativa sul territorio e l'organizzazione della lezione del 29 maggio tenutasi presso la sede camerale di Novara. Al percorso formativo hanno partecipato due aziende della provincia di Novara.
- collaborazione al webinar “IVA e commercio internazionale: aspetti normativi ed operazioni temporanee” organizzato dalla CCIAA Monte Rosa Laghi Alto Piemonte in sinergia con l'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, nell'ambito del Protocollo d'Intesa firmato nel 2024 dall'Ente



Azienda Speciale della



CAMERA DI COMMERCIO
MONTE ROSA LAGHI
ALTO PIEMONTE

- camerale e dalla Direzione territoriale dell’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, con l’intento di promuovere un approccio consapevole ai mercati esteri e migliorare la presenza internazionale delle imprese del territorio. Il seminario a distanza del 25 giugno è stato seguito da 165 partecipanti;
- Percorso formativo “PROMUOVERE L’AZIENDA NELLE FIERE, NEGLI EVENTI E NEI B2B INTERNAZIONALI: tutte le fasi dalla A alla Z”. L’Azienda Speciale Fedora ha supportato la realizzazione di un percorso formativo pensato allo scopo di fornire alle imprese nozioni e strumenti per partecipare in modo proficuo ad un evento fieristico o promozionale per massimizzarne i risultati ed evitare il rischio di disperdere tempo e risorse economiche. Tramite la collaborazione con Ceipiemonte S.c.p.a. è stato individuato il dr. Gianfranco Lai quale docente del percorso, per un totale di 8 lezioni (1 in presenza e 7 da remoto). Hanno partecipato complessivamente 25 persone.
 - BIZUP SPORT: progetto di business development, coordinato da Unioncamere Piemonte, dedicato alle aziende piemontesi della filiera sportiva. Nell’ambito di tale attività è stato realizzato un corner istituzionale alla fiera RiminiWellness 2025.
- SUPPORTO AI PROGETTI A VALENZA REGIONALE GESTITI DAL CENTRO ESTERO PER L’INTERNAZIONALIZZAZIONE S.C.P.A.:
 - TENDER: servizi di primo orientamento e assistenza alle imprese in materia di gare di appalto internazionali, bandite in Paesi membri dell’UE o in Paesi Extra-UE;
 - LA LOGISTICA PIEMONTESE SUI MERCATI INTERNAZIONALI: nel 2025 sono proseguite le attività del progetto “La logistica piemontese sui mercati internazionali” con l’obiettivo di far crescere l’economia piemontese tramite lo sviluppo della filiera logistica all’estero e di generare collaborazioni virtuose tra aziende fruitrici e società fornitrici di servizi logistici. Nell’ambito dell’iniziativa sono state realizzate due partecipazioni fieristiche, con stand istituzionali, alle fiere SITL di Parigi e TRANSPORT LOGISTIC di Monaco di Baviera. Inoltre, si è tenuto il 24 novembre a Torino un workshop con incontri b2b con un gruppo di operatori esteri selezionati. Durante l’anno è proseguita l’attività di networking e onboarding per le imprese partecipanti tramite degli incontri mirati sui territori (nello specifico il 24 e 31 ottobre rispettivamente a Biella e Novara);
 - ATTRATTIVITÀ IN PIEMONTE: progetto sostenuto dal sistema camerale regionale con l’obiettivo di favorire gli investimenti sul territorio, valorizzando gli asset e le potenzialità presenti. Ampio spazio viene dato all’assistenza alle multinazionali estere già insediate sul territorio (aftercare) e, in tale contesto, l’Azienda si è occupata di fornire supporto all’organizzazione di un tavolo di confronto con le MNE del Novarese,



Azienda Speciale della



CAMERA DI COMMERCIO
MONTE ROSA LAGHI
ALTO PIEMONTE

tenutosi l'8 maggio alla presenza di n. 5 rappresentanti di altrettante multinazionali, e del Biellese, 10 dicembre con 3 rappresentanti. Per i Verbanco Cusio Ossola si è preferito realizzare degli incontri mirati presso le rispettive sedi di due distinte realtà del territorio. In aggiunta, il personale di Fedora ha continuato a fruire della formazione inerente il tema dell'attrazione investimenti;

- **DESK CONSULENZIALE USA E WEBINAR FORMATIVI:** attività a supporto delle imprese piemontesi per far fronte alle difficoltà scaturite dalla nuova politica protezionistica dell'amministrazione USA. Sono stati proposti, da luglio ad ottobre, quattro webinar su tematiche commerciali/doganali/fiscali e di contrattualistica legale, oltre all'erogazione di risposte a quesiti rivolti dalle PMI di tutto il territorio piemontese tramite la rete di esperti dello Sportello Etichettatura gestito dal Laboratorio chimico della C.C.I.A.A. di Torino. L'attività consulenziale, non avendo esaurito il pacchetto di quesiti previsto (50), proseguirà anche nell'anno 2026;
- Supporto a Ceipiemonte S.c.p.a. alla realizzazione di un incontro di aggregazione per il Progetto Integrato di Filiera "Tessile", presso la sede camerale di Biella, in data 4 settembre 2025.
- **ALTRE ATTIVITÀ IN CONVENZIONE:** nell'ambito della Convenzione quadro sopra richiamata e del relativo Piano operativo per il 2025, l'Azienda ha inoltre fornito in via continuativa il proprio supporto al Servizio Pianificazione Strategica e Informazione Economica dell'Ente camerale, essenzialmente per le rilevazioni statistiche e le indagini legate al Progetto Excelsior, l'estrapolazione, l'elaborazione e il commento di dati ai fini statistici e la gestione della Borsa merci di Vercelli e della Sala contrattazione merci di Novara.

IL PRESIDENTE
(Paolo Rovellotti)

Libro dei verbali delle riunioni del Collegio dei Revisori dei Conti

FEDORA, Azienda Speciale della Camera di Commercio Monte Rosa Laghi Alto Piemonte

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE N. 1/2026

Il giorno 24 marzo 2026, alle ore 10:00, si è riunito presso la sede di Novara della CCIAA Monte Rosa Laghi Alto Piemonte il Collegio dei Revisori nominato con deliberazione della Giunta camerale n. 57 del 29 settembre 2022, come ratificata con deliberazione del Consiglio camerale n. 10 del 26 ottobre 2022, e successivamente integrato con deliberazione della Giunta camerale n. 3 del 26 gennaio 2024, così composto:

RAVIELE Elvira	Presidente effettivo, in rappresentanza del MIMIT	Presente in sede
MANTEGAZZA Carlo Alberto	Componente effettivo in rappresentanza del MEF	Presente in sede
MELONE Massimo	Componente effettivo in rappresentanza della Regione Piemonte	Presente in sede

Assistono, nello svolgimento dei lavori:

- il dott. Mario Garofalo, Dirigente Area Contabilità e Servizi di Supporto della Camera di Commercio Monte Rosa Laghi Alto Piemonte e Responsabile Amministrativo-Contabile dell'Azienda Speciale;
- il rag. Lorenzo Piacco, Responsabile Amministrativo-Contabile della Camera di Commercio Monte Rosa Laghi Alto Piemonte, con funzioni di verbalizzante.

Il Collegio procede ad esaminare la proposta di Bilancio di esercizio 2025 e a redigere la conseguente relazione, riportata qui di seguito.

Il Collegio evidenzia che il bilancio di esercizio per l'anno 2025 è stato redatto sulla base del D.P.R. 2 novembre 2005, n. 254, "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio", che al Titolo X tratta delle Aziende Speciali, e in osservanza alle indicazioni contenute nella circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n. 3612/C del 26.07.2007 per la parte relativa alle Aziende Speciali.

Il Collegio prende atto che, ai sensi dell'articolo 67 del citato Regolamento, l'Azienda Speciale, nella redazione del preventivo economico per l'anno 2025, ha tenuto presenti le indicazioni e le linee guida contenute nel suo nuovo Statuto, approvato dalla Camera di Commercio all'avvio della procedura di fusione per incorporazione che si è conclusa, con decorrenza giuridica 1° dicembre 2021, e di quelle formulate dalla Camera di Commercio, nei suoi documenti di programmazione e nella apposita convenzione che individua le attività e gli ambiti in cui l'Azienda è chiamata a supportare l'azione camerale.

Il Collegio al riguardo ricorda come l'Azienda abbia come riferimento i seguenti ambiti:

- a) promozione turistica e valorizzazione del patrimonio culturale;
- b) internazionalizzazione;
- c) qualificazione e promozione dei prodotti, delle filiere e dei distretti produttivi;

- d) orientamento al lavoro e alle professioni;
- e) formazione;
- f) creazione e sviluppo d'impresa;
- g) credito, finanza e crisi d'impresa;
- h) studi e ricerche economiche;

oltre a dover svolgere ogni altra attività che possa essere di ausilio alla Camera di Commercio nel perseguimento dei propri fini istituzionali, ed infine occuparsi della gestione operativa della Borsa Merci di Vercelli e della Sala Contrattazione di Novara.

Il bilancio 2025, che sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione in occasione della sua prossima riunione, è composto dal conto economico, dallo stato patrimoniale e dalla nota integrativa, ed è redatto in conformità ai modelli di cui agli allegati H ed I al D.P.R. n. 254/2005; è inoltre corredato dalla relazione illustrativa sulla gestione predisposta dal Presidente dell'Azienda Speciale, la quale, ai sensi di quanto stabilito dal comma 3 dell'articolo 68 del citato D.P.R. n. 254/2005, evidenzia i risultati ottenuti nel corso dell'esercizio in ordine ai progetti e alle attività realizzati dall'Azienda e con riferimento agli obiettivi assegnati dal Consiglio camerale.

Il Collegio esamina, quindi, il bilancio di esercizio le cui risultanze sono le seguenti:

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO		PASSIVO	
Totale immobilizzazioni	€ 0,00	Patrimonio netto es. precedente	€ 2.158,13
Totale rimanenze	€ 0,00	Disavanzo esercizio corrente	€ -2.130,45
Totale crediti di funzionamento	€ 69.653,55	Patrimonio netto 31/12/25	€ 27,68
Totale disponibilità liquide	€ 89.875,99	Debiti di finanziamento	€ 0,00
Totale ratei e risconti attivi	€ 0,00	Trattamento fine rapporto	€ 111.436,03
Totale attivo	€ 159.529,54	Totale debiti di funzionamento	€ 48.065,83
		Totale fondi per rischi e oneri	€ 0,00
		Totale ratei e risconti passivi	€ 0,00
		Totale passivo e patrimonio netto	€ 159.529,54
TOTALE GENERALE	€ 159.529,54	TOTALE GENERALE	€ 159.529,54

CONTO ECONOMICO

A) RICAVI ORDINARI		B) COSTI STRUTTURA	
Entrate proprie	€ 158.632,73	Organi istituzionali	€ 8.710,55
Contributo CCIAA Monte Rosa Laghi Alto Piemonte	€ 95.000,00	Personale	€ 122.678,79
TOTALE RICAVI	€ 253.632,73	Funzionamento	€ 17.374,96
		Ammortamenti e accantonamenti	€ 0,00
		Totale Costi Struttura	€ 148.764,30
		C) COSTI ISTITUZIONALI	€ 108.991,79
		Totale costi (B+C)	€ 257.756,09
		Risultato Gestione corrente (A-B-C)	€ -4.123,36

		D) GESTIONE FINANZIARIA	
		Proventi finanziari	€ 2.174,33
		Oneri finanziari	€ 145,42
		Risultato Gestione Finanziaria	€ 2.028,91
		E) GESTIONE STRAORDINARIA	
		Proventi straordinari	€ 25,00
		Oneri straordinari	€ 61,00
		Risultato Gestione Straordinaria	€ -36,00
		Disavanzo Economico (A-B-C+D+E)	€ -2.130,45

La relazione illustrativa predisposta dal Presidente del Consiglio di Amministrazione, nonché la nota integrativa che accompagna il bilancio, hanno consentito al Collegio di effettuare l'analisi dei dati e delle risultanze contabili, e dell'attività dell'Azienda nell'esercizio in esame. Ad esse si fa rinvio per il dettaglio con cui vengono illustrate le varie voci.

Per quanto riguarda lo stato patrimoniale, sono state adottate le norme civilistiche, in particolare quelle che disciplinano le valutazioni finanziarie.

I crediti sono stati iscritti al valore nominale.

Le disponibilità liquide al 31.12.2025, pari ad € 89.875,99, sono risultanti dalla somma del conto corrente bancario in essere presso Intesa San Paolo, istituto cassiere anche della Camera di Commercio (€ 86.433,44), dal saldo residuo della carta prepagata aziendale (€ 2.037,24), dal denaro contante (€ 1.405,31).

Il fondo per il trattamento di fine rapporto accantonato a fine 2025 è pari a € 111.436,03.

La voce patrimonio netto rappresenta la sommatoria degli utili e delle perdite della gestione e degli esercizi precedenti, e, compresa la perdita 2025, ammonta a € 27,68.

Per quanto riguarda le voci esposte nel conto economico, nei proventi da servizi troviamo sia i ricavi della Borsa Merci di Vercelli e della Sala Contrattazione di Novara (€ 41.610,85) sia i proventi relativi alle iniziative a cui l'Azienda ha partecipato (€ 117.016,60), per un totale complessivo pari ad € 158.627,45.

La voce "Altri proventi e rimborsi", pari a € 5,28, riguarda arrotondamenti attivi e recupero di valori bollati.

Il contributo camerale è stato versato dalla Camera nella misura di € 95.000,00, a fronte dell'importo di € 100.000,00 originariamente stanziato dalla Camera stessa.

Riguardo ai costi di gestione si specifica quanto segue:

- le spese per il personale, riferite a tre dipendenti in servizio al 31/12 a tempo indeterminato, ammontano a € 122.678,79, di cui € 88.797,83 di retribuzioni e € 26.810,59 di relativi oneri sociali. Vi sono poi € 6.507,82 di accantonamento al T.F.R. ed € 562,55 di spese varie (rimborso spese di trasferta e formazione del personale);
- le spese di funzionamento ammontano a € 17.374,96, di cui € 16.793,35 di prestazioni di servizi ed € 581,61 per oneri diversi di gestione;
- le spese destinate alle iniziative istituzionali sono complessivamente pari a € 148.764,30.

I dati sopra esposti determinano il processo di formazione di un disavanzo della gestione corrente pari a € 4.123,36, che, aggiunto al risultato positivo della gestione finanziaria (€ 2.028,91), e al risultato negativo della gestione straordinaria (€ 36,00), permette di raggiungere un risultato complessivo della gestione pari ad un disavanzo di € 2.130,45.

I valori risultanti dal bilancio di esercizio danno luogo ai seguenti rapporti percentuali:

i costi di struttura (€ 148.764,30) rappresentano il 57,72% dei costi totali, mentre le spese per progetti e iniziative (€ 108.991,79) costituiscono il restante 42,28%;

il costo per il personale (€ 122.678,79) rappresenta l'82,47% dei costi di struttura e il 47,59% dei costi totali.

Il rapporto tra i ricavi propri (€ 158.632,73), escluso quindi il contributo totale della Camera di Commercio (€ 95.000,00), e i costi di struttura (€ 148.764,30), è pari al 106,63%, conformemente a quanto previsto dall'articolo 65, comma 2, del D.P.R. n. 254/2005 e normative attuative, che prevedono che le aziende debbano coprire con risorse proprie almeno i costi strutturali.

Tutto ciò premesso, il Collegio dei Revisori,

- visti gli elaborati costituenti il bilancio di esercizio 2025 di Fedora, Azienda speciale della Camera di Commercio Monte Rosa Laghi Alto Piemonte (conto economico, stato patrimoniale, nota integrativa);
- vista altresì la relazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda, che illustra le attività svolte nell'anno 2025;

esprime parere favorevole in ordine all'approvazione del bilancio di esercizio per l'anno 2025 di Fedora, Azienda Speciale della Camera di Commercio Monte Rosa Laghi Alto Piemonte. Il bilancio stesso, corredato del presente parere, sarà trasmesso alla Camera di commercio e andrà a costituire un allegato del bilancio di esercizio camerale.

Il presente verbale, chiuso alle ore 11:30 viene letto, confermato, sottoscritto digitalmente e successivamente inserito nell'apposito registro.

Il Collegio dei Revisori

Presidente

Elvira Raviele

Componente

Carlo Alberto Mantegazza

Componente

Massimo Melone